

**LA ESCONTRILLA
IKASTETXEAREN
URTEKO PLANA
(IUP-a)**

***PLAN ANUAL DE
CENTRO LA
ESCONTRILLA
(PAC)***

IKASURTEA/ CURSO ESCOLAR:2016-2017

AURKIBIDEA/ ÍNDICE

| | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Sarrera eta justifikazioa | |
| <i>Introducción y justificación.....</i> | 3 |
| 2. Helburu orokorrak eta jardueren planifikazioa | |
| <i>Objetivos generales y planificación de actividades.....</i> | 5 |
| 2.1. Helburu orokorrak/ <i>Objetivos generales.....</i> | 5 |
| 2.2. <i>Jardueren planifikazioa/Planificación de las actividades.....</i> | 7 |
| 3. Irakaskuntza-jardueren programa | |
| <i>Programa programa de actividades docentes</i> | 11 |
| 3.1. Ohiko irakaskuntza-jarduerak | |
| <i>Actividades docentes ordinarias</i> | 11 |
| 3.1.1. Ikastetxearen antolaketa eta funtzionamenduar en aspektuak | |
| <i>Aspectos de organización y funcionamiento general del centro</i> | 11 |
| 3.1.2. Esperientziak, programak eta proiektuak | |
| <i>Experiencias, programas y proyectos</i> | 21 |
| 3.1.3. Prestakuntza eta garapen profesionala | |
| <i>Formación y desarrollo profesional</i> | 25 |
| 3.2. Irakaskuntza-jarduera osagarriak | |
| <i>Programa de actividades complementarias.....</i> | 27 |
| 4. Eskolaz kanpoko jardueren programa | |
| <i>Programa de actividades escolares.....</i> | 33 |
| 5. Eskolako zerbitzuak | |
| <i>Servicios escolares.....</i> | 34 |
| 6. Ekonomia-kudeaketarako plana | |
| <i>Plan de gestión económica.....</i> | 36 |
| 7. Hezkuntza-komunitateari informazio helarazteko plana | |
| <i>Plan de información a la comunidad escolar.....</i> | 37 |
| 8. IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduen jarraipena. | |
| <i>Seguimiento del desarrollo del plan anual y del funcionamien- to del centro.....</i> | 41 |
| 9 Eranskinak/ Anexos | 42 |
| 9.1. OOGren onartze-agiria | |
| <i>Acta de aprobación del OMR</i> | |
| 9.2. Ikastetxearen plan espezifikoak | |
| <i>Planes específicos del centro</i> | |

1. SARRERA ETA JUSTIFIKAZIOA

INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN

► Helburuen aukeraketarako oinarri eta arrazoiak

Explicación de las razones que justifican la elección de los objetivos

Ikasturte honetarako Urteko Plana osatzeko, gure eskolako estamentu guztien parte hartzea eta elkarlana ezinbestekoa izan da.

Gure hezkuntza proiektuko helburua: ikasleen hezkuntza integrala eta eraikitzailea lortzea da, hau, ikasleengan eragina duen ahalik eta pertsona gehienekin koordinatuz, eta elkarlana eginez lortzen saiatzen gara.

Urteko Plana egiteko prozesuan, erabili ditugun bitartekoen artean, aurreko ikasturte bukaeran estamentu guztietatik jasotako memorien azterketa, ikasturte berri baten hasierak sortzen dituen beharrak.

El Plan de centro de este año se ha realizado con la colaboración de todos los estamentos de la escuela.

Teniendo en cuenta los proyectos intentamos construir una educación integral y constructiva, que tenga influencia en los alumnos, coordinandonos y trabajando en grupo para lograr conseguirlo.

Para realizar el Plan hemos utilizado, entre otros, la revisión de la memoria del curso pasado realizada por todos los estamentos de la comunidad escolar y las necesidades que han surgido durante este curso.

► Erabakiak hartzean eragina izan duten aspektu edota faktoreak

Aspectos y/o situaciones que han determinado la toma de decisiones

- Eskolan aztertutako eta ikusitako beharrek erabakietan eragina izan dute, besteak beste:
 - emaitzak akademikoak
 - aniztasunari erantzun egokiena ematea
 - beharren eta nahien azterketa
 - Hezkuntza sailakeskatzen dizkigun dokumentuak idaztea
- *Las necesidades detectadas en el centro han influido en la toma de decisiones, tales como:*
 - *resultados académicos*
 - *dar un respuesta adecuada a la diversidad*
 - *análisis de necesidades y expectativas*
 - *el redactar los documentos que se piden desde el departamento de educación*

► Egiteko prozedura eta lan-metodologia

Proceso de elaboración y metodología utilizada

1. Zuzendaritza taldea aholkulariarekin bilduko da denboralizazioa eta pausoak jartzeko.
2. Batzorde pedagogikoak iazko memoriaren emaitzak ikusi ondoren, zikloetara eramango ditu aurtengo eskolako beharrak adosteko eta ezartzeko.

3. Irakasleen iritzia jaso ondoren, hau da, aurten zer premia ditugun eta ikasturterako zer nahi eta espero dugun zehaztu ondoren, Batzorde Pedagogikoan sintesi bat egingo da eta helburu nagusiak idatziko dira.
4. Ondoren, berriro zikloetara joko da zehazteko zer jarduera mota egingo diren eta nola (2.2.puntuako taula beteko da)
5. Ondoren irakaskuntza-jardueren programa ere zehaztuko da.(3.2 taula)
6. Zuzendaritza taldeak, aurreko datu guztiak hartuta, idazlana eta sintesia beteko du.
7. Azkenik, Klaustroan eta OOG-en onartuko da.

1. *El equipo directivo se reunirá con la consultora para marcar la temporalización y los pasos a seguir.*
2. *La Comisión Pedagógica llevará a los ciclos los resultados de la memoria para que ellos consensúen y establezcan las necesidades del centro*
3. *Se recogerán las informaciones aportadas por cada ciclo, es decir, el análisis de necesidades, expectativas y deseos para el curso y se lleva la información a la comisión Pedagógica para su redacción y su priorización.*
4. *Una vez elegidos y redactados los objetivos se deciden en cada ciclo no sólo las actividades a realizar en la consecución de estos, sino también, el modo.*
5. *A continuación se rellena el apartado de actividades docentes*
6. *El equipo directivo recopilará los datos anteriores y realizará su redacción final y síntesis.*
7. *A continuación se llevará al Claustro y a la OMR para su aprobación.*

► Hezkuntza-komunitatearen ekarpenak

Participación y aportación de datos de la comunidad

| | bai | ez | Zer-nola/ qué-cómo |
|-------------------------------------------------------------|-----|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Klaustroa / Claustro | x | | Onarpena/ Aprobación |
| Batzorde pedagogikoa / /Comisión Pedagógica | x | | Datuak birpasatu eta adostatu <i>Revisar y acordar</i> |
| Zikloetako taldeak / Equipos de ciclo | x | | Koordinatu , proposamenak sortu eta dokumentazioa bete <i>Coordinación, elaborar propuestas y rellenar documentación</i> |
| Maietako taldeak Equipos de nivel | x | | Helburuak, ekintzak, beharrak eta irteerak adostatu <i>Consensuar los objetivos, las actividades, las necesidades y las salidas</i> |
| Departamentuak Departamentos didácticos | | x | |
| Proiektuen arduradunak Responsables de proyectos | x | | Zikloetako bilereetan parte hartu eta dokumentazioa bete. <i>Tomar parte en las reuniones de ciclo y rellenar la documentación necesaria de los proyectos una vez consensuada en citados ciclos.</i> |
| Zikloetako koordinatzaileak Coordinadores/as ciclos | x | | Batzordean parte hartu , erabakiak hartu eta zikloetako informazioa ekarri eta eraman / <i>Participar en la Comisión Pedagógica , tomar decisiones y servir de puente entre los ciclos y la Comisión.</i> |
| Ikasleriaren ordezkariak Delegados/as del alumnado | | x | Elkarbizitzaren proiektuaren bidez haien ekarpenak egin <i>En base al proyecto de Convivencia realizar sus aportaciones al Plan</i> |
| Familien ordezkariak Respresentantes familias | x | | Guraso Elkarteak haien ekarpenak egin eta gure ekintzetan parte hartu eta laguntza eman / <i>La AMPA colaborará con el centro aportando sus sugerencias y ayudará en las actividades que se realicen .</i> |
| Admin. eta Zerbitzuen langileria/ Personal Adm. Serv. | | | |
| Zuzendaritza taldea <i>El equipo directivo</i> | x | | Denboralizazio eta pausoak egin baliabideak erraztuz eta dinamizatzaileak izanez./ <i>Establecer los tiempos y pautas facilitando materiales y dinamizando todo el proceso.</i> |
| Entrepresak-erakundeak Empresas instituciones | | x | |
| Beste batzuk <i>Otros (identificar quiénes)</i> | | x | |

2. HELBURU OROKORRAK ETA JARDUEREN PLANIFIKAZIOA OBJETIVOS GENERALES Y PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

2.1. HELBURU OROKORRAK/ OBJETIVOS GENERALES

| | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1.HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 1:</p> <p>Ikastetxearen Hezkuntza Proiektua (IHP-a) burutzen amaitu</p> <p><i>Continuar con la elaboración del PEC</i></p> | <p>ITURBURUAK/ FUENTES</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> hezkuntza proiektua/ <i>proyecto educativo(PEC)</i></p> <p><input type="checkbox"/> plan estrategikoa/ <i>líneas del plan estratégico</i></p> <p><input type="checkbox"/> zuzendaritza proiektua/ <i>proyecto de dirección</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>currículum proiektua/ proyecto curricular (PCC)</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>AJA/ reglam. organiz. (ROF)</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>hobekuntza plana/ plan de mejora</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>urteko memoria/ memoria anual</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>emaitza akademikoak/ resultados académicos</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>familien proposamenak/ propuestas familias</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>beste barne agente batzu/k otros agentes internos</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>hezkuntza administrazioa/ administración educativa</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>kanpoko agenteak/ agentes externos</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>beste batzuk/ otros</i></p> |
| <p>Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak</p> <p><i>Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan</i></p> | |
| <p>IKASTETXE ESPARRUAK/ ÁMBITOS DEL CENTRO</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Antolakuntza eta funtzionamendua/ <i>Organización y funcionamiento</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Curriculum garapena/ <i>Desarrollo curricular</i></p> <p><input type="checkbox"/> Lan garapena / <i>Desarrollo profesional</i></p> <p><input type="checkbox"/> Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ <i>klima, sistema relacional y desarrollo comunitario</i></p> | |
| <p>2.HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 2:</p> <p>Hizkuntza Proiektua burutu</p> <p><i>Elaborar el Proyecto Lingüístico</i></p> | <p>ITURBURUAK/ FUENTES</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> hezkuntza proiektua/ <i>proyecto educativo(PEC)</i></p> <p><input type="checkbox"/> plan estrategikoa/ <i>líneas del plan estratégico</i></p> <p><input type="checkbox"/> zuzendaritza proiektua/ <i>proyecto de dirección</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>currículum proiektua/ proyecto curricular (PCC)</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>AJA/ reglam. organiz. (ROF)</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>hobekuntza plana/ plan de mejora</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>urteko memoria/ memoria anual</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>emaitza akademikoak/ resultados académicos</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>familien proposamenak/ propuestas familias</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>beste barne agente batzuk/otros agentes internos</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> <i>hezkuntza administrazioa/ administración educativa</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>kanpoko agenteak/ agentes externos</i></p> <p><input type="checkbox"/> <i>beste batzuk/ otros</i></p> |
| <p>Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak</p> <p><i>Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan</i></p> | |
| <p>IKASTETXE ESPARRUAK/ ÁMBITOS DEL CENTRO</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Antolakuntza eta funtzionamendua/ <i>Organización y funcionamiento</i></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Curriculum garapena/ <i>Desarrollo curricular</i></p> <p><input type="checkbox"/> Lan garapena / <i>Desarrollo profesional</i></p> <p><input type="checkbox"/> Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ <i>klima, sistema relacional y desarrollo comunitario</i></p> | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>3..HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 3:</p> <p>Dekretua berria kontuan izanik, Ikastetxearen Curriculum Proiektua berrikusi</p> <p><i>Revisar el Proyecto Curricular de Centro teniendo en cuenta el nuevo decreto curricular</i></p> | <p>ITURBURUAK/ FUENTES</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Hezkuntza Proiektua/ Proyecto educativo(PEC) <input type="checkbox"/> Plan Estrategikoa/ líneas del plan estratégico <input type="checkbox"/> Zuzendaritza proiektua/ proyecto de dirección <input checked="" type="checkbox"/> curriculum proiektua/ proyecto curricular (PCC) <input type="checkbox"/> AJA/ reglam. organiz. (ROF) <input type="checkbox"/> hobekuntza plana/ plan de mejora <input type="checkbox"/> urteko memoria/ memoria anual <input type="checkbox"/> emaitza akademikoak/ resultados académicos <input type="checkbox"/> ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado <input type="checkbox"/> familien proposamenak/ propuestas familias <input checked="" type="checkbox"/> adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv <input type="checkbox"/> beste barne agente batzuk/otros agentes internos <input checked="" type="checkbox"/> hezkuntza administrazioa/ administración educativa <input type="checkbox"/> kanpoko agenteak/ agentes externos <input type="checkbox"/> beste batzuk/ otros |
| <p>Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak/ <i>Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan</i></p> | |
| <p>IKASTETXE ESPARRUAK/ ÁMBITOS DEL CENTRO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Antolakuntza eta funtzionamendua/ Organización y funcionamiento <input checked="" type="checkbox"/> Curriculum garapena/ Desarrollo curricular <input type="checkbox"/> Lan garapena / Desarrollo profesional <input type="checkbox"/> Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ clima, sistema relacional y desarrollo comunitario | |

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>4.HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 4</p> <p>IKT Heldutasun Eredua/Modelo de madurez Tecnológica de Centro Educativo</p> | <p>ITURBURUAK/ FUENTES</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Hezkuntza Proiektua/ proyecto educativo(PEC) <input type="checkbox"/> plan estrategikoa/ líneas del plan estratégico <input type="checkbox"/> zuzendaritza proiektua/ proyecto de dirección <input type="checkbox"/> curriculum proiektua/ proyecto curricular (PCC) <input type="checkbox"/> AJA/ reglam. organiz. (ROF) <input checked="" type="checkbox"/> hobekuntza plana/ plan de mejora <input type="checkbox"/> urteko memoria/ memoria anual <input type="checkbox"/> emaitza akademikoak/ resultados académicos <input type="checkbox"/> ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado <input type="checkbox"/> familien proposamenak/ propuestas familias <input type="checkbox"/> adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv <input type="checkbox"/> beste barne agente batzuk/otros agentes internos <input type="checkbox"/> hezkuntza administrazioa/ administración educativa <input type="checkbox"/> kanpoko agenteak/ agentes externos <input type="checkbox"/> beste batzuk/ otros |
| <p>Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak/ <i>Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan</i></p> | |
| <p>IKASTETXE ESPARRUAK/ ÁMBITOS DEL CENTRO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Antolakuntza eta funtzionamendua/ Organización y funcionamiento <input type="checkbox"/> Curriculum garapena/ Desarrollo curricular <input checked="" type="checkbox"/> Lan garapena / Desarrollo profesional <input type="checkbox"/> Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ clima, sistema relacional y desarrollo comunitario | |

2.2. Jardueren planifikazioa /Planificación de las actividades

| 1. HELBURUA /OBJETIVO 1: Ikastetxearen Hezkuntza Proiektua (IHP-a) burutzen amaitu <i>Continuar con la elaboración del PEC</i> | | | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jarduerak Actividades priorizadas | Arduraduna-agentek responsible y agentes | Denboralizazioa temporalización | Baliabideak recursos | Ebaluazioa: adierazleak eta datak/ <i>Evaluación: indicadores y fechas</i> |
| GARAPENA/ FASE DESARROLLO <ul style="list-style-type: none"> ○ Testuingurua aztertu/<i>Análisis del contexto</i> ○ Nortzuk gara?/<i>Quiénes somos</i> ○ Zer nahi dugu?/<i>Qué queremos</i> ○ Nola lortu nahi dugu/<i>Cómo lo queremos conseguir</i> ○ Nola berrikusiko dugu?/<i>Cómo lo realizaremos</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ <i>Datuak, informazioa... biltzea/Recogida de datos, información...</i> ○ <i>Analisiak, eztabaidak, proposamenak.../Análisis, debate, propuestas...</i> ○ <i>Proposamenak ordenatu eta lehenetsi/Ordenar y priorizar propuestas</i> ○ <i>Ondorioak atera eta erabakiak hartu/Conclusiones y toma de acuerdos</i> ○ <i>Lehenengo ziriborroa idatzi/Redactar el primer borrador</i> | <p>Zereginen arduradunak/ <i>Responsables de tareas</i></p> <p>IHP batzordea/ <i>Comisión PEC</i></p> <p>Zereginen taldeak/ <i>Equipos de tareas</i></p> | <p>ikasturtean zehar/ <i>Durante el curso</i></p> | <p>IPC egiteko gida <i>Guía para la elaboración del PEC</i></p> <p>Ikastetxean lortutako informazioa/ <i>Información obtenida por el centro</i></p> | <p>Ea epeak betetzen diren/ <i>Si se cumplen los plazos</i></p> <p>2017 eko ekaina/ <i>Junio de 2017</i></p> |
| ONARTU/ FASE DE APROBACIÓN Y VALIDACIÓN. <ul style="list-style-type: none"> ○ Metodologiak eta erabakiak hartzeko epeak finkatu/ <i>Fijar metodologías y plazo de decisiones</i> ○ Zuzenketak aurkeztu/ <i>Presentación de enmiendas</i> ○ Onartu/ <i>Aprobación</i> | <p>Organo eskudua/<i>Organo competente</i> Zuzendaritza-tadea buru duen batzordea/ <i>Comisión liderada por el Equipo directivo</i> Parte hartzen duten kolektiboak/<i>Colectivos participantes</i> Hezkuntza-komunitatea/ <i>Comunidad educativa/</i></p> | <p>ikasturtean zehar/ <i>Durante el curso</i></p> | <p>IPC egiteko gida <i>Guía para la elaboración del PEC</i></p> <p>Ikastetxean lortutako informazioa/ <i>Información obtenida por el centro</i></p> | <p>Ea epeak betetzen diren/ <i>Si se cumplen los plazos</i></p> <p>2016-17 ikasturtean zehar/ <i>Durante el curso 2016-17</i></p> |
| <ul style="list-style-type: none"> ○ ZABALKUNDEA/<i>DIFUSIÓN</i> ○ Epeak eta erak finkatu/<i>fijar plazos y formas</i> | <p>Zuzendaritza-tadea/ <i>Equipo Directivo</i></p> | <p>Ikasturte amaieran / <i>Al finalizar el curso 2016-17</i></p> | <p>IPC egiteko gida <i>Guía para la elaboración del PEC</i></p> | <p>Ea epeak betetzen diren/ <i>Si se cumplen los plazos</i></p> <p>2016-17 ikasturtearen amaieran/ <i>Al finalizar el curso</i></p> |

| 2. HELBURUA /OBJETIVO 2: Hizkuntza Proiektua burutu/ <i>Elaborar el Proyecto Lingüístico</i> | | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Jarduerak <i>Actividades priorizadas</i> | Arduraduna-agenteak <i>responsable y agentes</i> | Denboralizazioa <i>temporalización</i> | Baliabideak <i>recursos</i> | Ebaluazioa: adierazleak eta datak <i>Evaluación: indicadores y fechas</i> | |
| PLANIFIKAZIOA PLANIFICACIÓN | Zuzendaritza taldea Hizkuntza Proiektuaren Batzordea <i>Equipo directivo Comisión Proyecto Lingüístico</i> | Iraila <i>setiembre</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea epeak, ardurak , egiteko lana kronograma baten bidez definitu den <i>Si se han fijado fechas, reparto de reponsabilidades y trabajo a realizar mediante la utilización de un cronograma</i> | |
| SENTSIBILIZAZIOA SENSIBILIZACIÓN Y | Zuzendaritza taldea Hizkuntza Proiektuaren Batzordea <i>Equipo directivo Equipo directivo Comisión Proyecto Lingüístico Equipos docentes</i> | Urria <i>octubre</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea irakasle eta eskolako komunitateari planifikatutako ekintzak (bilera, hitzaldia...)egin eta , aurreikusitakoa azaldu zaien <i>Si se han realizado las actividades para implicar al profesorado y la comunidad escolar en el proceso</i> | |
| DIAGNOSTIKOA DIAGNÓSTICO | Hizkuntza Proiektuaren Batzordea <i>Comisión Proyecto Lingüístico</i> | Urria <i>octubre</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea datuak jaso eta interpretatu diren epe barruan <i>Si se han recogido e interpretado los datos recogidos en el plazo marcado</i> | |
| GARAPENA DESARROLLO | PROPOSAMENAK <i>PROPUESTAS</i> | Hizkuntza Proiektuaren Batzordea <i>Comisión Proyecto Lingüístico</i> | Azaroa eta abendua <i>noviembre y diciembre</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea Inguruaren analisia egin den <i>Si se ha realizado lel analisis del contexto</i> |
| | AURREIKUSPENA <i>PREVISIÓN</i> | Hizkuntza Proiektuaren Batzordea <i>Comisión Proyecto Lingüístico</i> | Urtarrila, otsaila, martxoa <i>enero, febrero y marzo</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea lehenengo ziriborroa idatzi den <i>Si se elabora el primer borrador</i> |
| | ONARPENA <i>FASE DE APROBACIÓN</i> | Irakaleak Klaustroa 00G <i>Equipos docentes, Claustro OMR</i> | Apirila <i>abril</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea dokumentua onartzen den <i>Si el documento se acepta</i> |
| | ZABALKUNDEA <i>FASE DE DIFUSIÓN</i> | Zuzendaritza taldea <i>Equipo directivo</i> | Maiatza <i>mayo</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea epeak eta erak ezartzen diren <i>Si se cumplen los plazos y formatos</i> |
| APLIKAZIOA <i>FASE DE APLICACIÓN</i> | Zuzendaritza taldea Hizkuntza Proiektuaren Batzordea Irakasle taldea <i>Equipo directivo Comisión Proyecto Lingüístico Equipos docentes</i> | 4 urte <i>4 años</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Ea planifikatuta betetzen den <i>Si se cumple lo planificado en el documento</i> | |
| EBALUAZIOA Y VALIDACIÓN. | Zuzendaritza taldea <i>Equipo directivo</i> | Urtero eta lau urteko epealdiaren amaieran <i>Cada año y al final de los 4 años</i> | Hizkuntza egiteko gida <i>Guía de elaboración Proyecto Lingüístico</i> | Urteroko eta lau urteko epealdiaren bukaerarako ebaluazio eta gaurkotze-irizpideak zehazten diren <i>Si se fijan los criterios de evaluación anuales y de cada 4 años</i> | |

| 3. HELBURUA/ OBJETIVO 3 : Dekretua berria kontuan izanik, Ikastetxearen Curriculum Proiektua berrikusi <i>Revisar el Proyecto Curricular de Centro teniendo en cuenta el nuevo decreto curricular</i> | | | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Jarduerak <i>Actividades priorizadas</i> | Arduraduna- agenteak <i>responsable y agentes</i> | Denboralizazioa <i>temporalización</i> | Baliabideak <i>recursos</i> | Ebaluazioa: adierazleak eta datak <i>Evaluación: indicadores y fechas</i> |
| 1. Haur Hezkuntza eta Lehen Hezkuntzako dekretu berria irakurri/ Leer el nuevo decreto de Educación infantil y de Educación Primaria | Irakasle guztiak <i>Profesorado</i> | Iraila eta urria <i>Setiembre y octubre</i> | Heziberri 2020 dokumentua Decreto Berria <i>Heziberri documento</i> <i>Nuevo Decreto</i> | Ea irailan eta urrian irakurrita dauden <i>Si en setiembre y octubre se han leído los documentos</i> |
| 2. Mailaka helburuak eta edukinak zehazu/ Determinar por niveles los objetivos y los contenidos | Irakasle guztiak <i>Profesorado</i> | Iraila eta urria <i>Setiembre y octubre</i> | | Ea urrian zehaztuta dauden <i>Si en octubre se determinado</i> |
| 3. kurtso amaierako ebaluazio irizpideak zehaztu eta gutxienezkoak ezarri/ Determinar los criterios de evaluación al finalizar cada curso (incluido los criterios de evaluación mínimos para la promoción de curso) | | Iraila eta urria <i>Setiembre y octubre</i> | | Ea azaroan zehaztuta dauden <i>Si en noviembre se ha determinado</i> |
| 3. Programazioak birmoldatu / Remodelar las programaciones | Irakasle guztiak <i>Profesorado</i> | Ekaina <i>Junio</i> | Dokumentu-gida programazio didaktiko lantzeko 2016-17 Programazio didaktikoak egiteko orientabideak <i>Documento guía para la elaboración de las programaciones didácticas 2016-17</i> <i>Orientaciones para la elaboración de las programaciones</i> | Ea kurtsoamieran dokumentua eginda dagoen <i>Si se han redactado todas las programaciones</i> |
| 4. Arlo bakoitzean unitate didaktikoak diseinatu /Diseñar unidades didácticas | Irakasle guztiak <i>Profesorado</i> | 2. hiruhilabete <i>2º trimestre</i> | Unitate didaktikoak egiteko gida Testu liburuen gidak <i>Guía para la elaboración de Unidades Didácticas</i> <i>Guías de los libros de texto</i> | Ea gutxienez arlo eta ziklo bakoitzeko unitate didaktiko batean arazo egoera agertzen den <i>Si al menos en cada área y ciclo se elabora una unidad didáctica basada en una situación problema</i> |

| 4. HELBURUA/ OBJETIVO 4 : IKT Heldutasun Eredua | | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <i>Modelo de madurez Tecnológica de Centro Educativo</i> | | | | |
| Jarduerak <i>Actividades prioritizadas</i> | Arduraduna-agentek <i>responsable y agentes</i> | Denboralizazioa <i>temporalización</i> | Baliabideak <i>recursos</i> | Ebaluazioa: adierazleak eta datak <i>Evaluación: indicadores y fechas</i> |
| IKT oinarrizko maila ateratzea <i>Obtener el nivel básico de IKT</i> | IKT Batzordea <i>Comisión IKT</i> | Maiatza <i>Mayo</i> | Ordenagailuak 2015.eko urriaren 6ko agindua IKT Heldutasun Ereduko adierazleen eta ebidentzien taula <i>Ordenadores</i> <i>Orden del 6 de octubre de 2015</i> <i>Tabla de indicadores y evidencias del Modelo de Madurez Tecnológica de Centro Educativo</i> | IKT Heldutasun Ereduko adierazleak <i>Indicadores del Modelo de Madurez Tecnológica de Centro Educativo</i> |

3. IRAKASKUNTZA-JARDUEREN PROGRAMA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DOCENTES

3.1. Ohiko irakaskuntza-programaren ebaluazioa/ Actividades docentes ordinarias

3.1.1. Ikastetxearen antolaketa eta funtzionamenduaren aspektuak/ Aspectos de organización y funcionamiento general del centro

► Eskola egutegia eta ordutegia *Calendario escolar y horario general del centro*

| | | | |
|--------------------------|----------------------|-------------------------|--------------------------|
| A A A O O L I | A A A O O L I | A A A O O L I | A A A O O L I |
| IRAILA/SEPTIEMBRE | URRIA/OCTUBRE | AZAROA/NOVIEMBRE | ABENDUA/DICIEMBRE |
| 1 2 3 4 | 1 2 | | 1 2 3 4 |
| 5 6 7 8 9 10 11 | 3 4 5 6 7 8 9 | 1 2 3 4 5 6 | 5 6 7 8 9 10 11 |
| 12 13 14 15 16 17 18 | 10 11 12 13 14 15 16 | 7 8 9 10 11 12 13 | 12 13 14 15 16 17 18 |
| 19 20 21 22 23 24 25 | 17 18 19 20 21 22 23 | 14 15 16 17 18 19 20 | 19 20 21 22 23 24 25 |
| 26 27 28 29 30 | 24 25 26 27 28 29 30 | 21 22 23 24 25 26 27 | 26 27 28 29 30 31 |
| | 31 | 28 29 30 | |

2017

| | | | |
|------------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| A A A O O L I | A A A O O L I | A A A O O L I | A A A O O L I |
| URTARRILA/ENERO | OTSAILA/FEBRERO | MARTXOA/MARZO | APIRILA/ABRIL |
| 1 | 1 2 3 4 5 | 1 2 3 4 5 | 1 2 |
| 2 3 4 5 6 7 8 | 6 7 8 9 10 11 12 | 6 7 8 9 10 11 12 | 3 4 5 6 7 8 9 |
| 9 10 11 12 13 14 15 | 13 14 15 16 17 18 19 | 13 14 15 16 17 18 19 | 10 11 12 13 14 15 16 |
| 16 17 18 19 20 21 22 | 20 21 22 23 24 25 26 | 20 21 22 23 24 25 26 | 17 18 19 20 21 22 23 |
| 23 24 25 26 27 28 29 | 27 28 | 27 28 29 30 31 | 24 25 26 27 28 29 30 |
| 30 31 | | | |
| MAIATZA/MAYO | EKAINA/JUNIO | | |
| 1 2 3 4 5 6 7 | 1 2 3 4 | | |
| 8 9 10 11 12 13 14 | 5 6 7 8 9 10 11 | | |
| 15 16 17 18 19 20 21 | 12 13 14 15 16 17 18 | | |
| 22 23 24 25 26 27 28 | 19 20 21 22 23 24 25 | | |
| 29 30 31 | 26 27 28 29 30 | | |

2016

Iraila: 7a, asteazkena, lehen eguna; 7tik 16ra etengabeko lanaldi/ intensiva (9-13).

Urria: 7a, ostirala, jaia/7, viernes, fiesta; 12a, asteazkena, jaieguna/12, miércoles, fiesta.

Abendua: 6a eta 8a, jaiegunak/6 y 8, fiestas, 9a, ostirala, zubia/9, viernes, puente; 23a etengabeko lanaldia/jornada intensiva (9-13).

2017

Urtarrila: 9an, astelehena, berriro klaseak hasiko dira/9, lunes, vuelta.

Otsaila: 24a, ostirala, 4 orduko etengabeko lanaldia/jornada intensiva (9-13).

Otsaila: 27a, astelehena, eta 28a, asteartea, inauteri jaiegunak/fiestas de carnaval.

Apirila: 8a, azken eguna eta Aste Santuko oporren hasiera/comienzo vacaciones de Semana Santa.

Apirila: 24a, astelehena, berriro klaseak hasiko dira/Comienzo de las clases.

Maiatza: 1a, astelehena, jaieguna/1, lunes, fiesta.

Ekaina: 12tik 23ra, etengabeko lanaldia (9-13); 23a azken irakas eguna.

| | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| HAUR HEZKUNTZA | |
| <i>Ikaslegoaren ordutegia</i> | <i>Irakaslegoaren ordutegia:</i> |
| Goizez: H.H2: (9:00 –10:00)-12:30ak arte <i>Educación Infantil 2 años: (09:00 a 10:00) - 12:30</i> H H3,4 eta 5: 9:00etatik-12:30ak arte Arratsalde: 15:00etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i> | Goizez: 09:00 - 13:30 <i>Mañana :9:00etatik - 13:30ak arte</i> Arratsalde: 15:00etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i> |
| LEHEN HEZKUNTZA | |
| <i>Ikaslegoaren ordutegia:</i> | <i>Irakaslegoaren ordutegia:</i> |
| Goizez: 9:00etatik-12:30ak arte <i>Mañana: 09:00-12:30</i> Arratsalde:15:00etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i> Lanaldi jarraian 09:00-13:00 <i>Jornada continua: 09-00- 13:00</i> | Goizez: 9:00etatik-13:30ak arte <i>Mañana: 09:00-13:30</i> Arratsalde: 15:00etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i> Lanaldi jarraian 09:00-15:00 <i>Jornada continua: 09-00- 15:00</i> |

► **Ebaluazioen egutegia/ *Calendario de evaluaciones***

| HAUR HEZKUNTZA <i>EDUCACION INFANTIL</i> | | | LEHEN HEZKUNTZA <i>EDUCACION PRIMARIA</i> | | | |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| 2 URTE <i>2 AÑOS</i> | Urtarrilak <i>enero</i> | Ekainak <i>junio</i> | | 1. hiruhilabetea <i>1º trimestre</i> | 2. hiruhilabetea <i>2º trimestre</i> | 3. hiruhilabetea <i>3º trimestre</i> |
| 3 URTE <i>3 AÑOS A</i> | Urtarrilak 12 <i>12 enero</i> | Ekainak <i>junio</i> | 1. MAILA <i>1º CURSO</i> | azaroak21 <i>21 noviembre</i> | Martxoak 15 <i>15 marzo</i> | Ekainak 9 <i>9 junio</i> |
| 4 URTE A <i>4 AÑOS B</i> | Urtarrilak 26 <i>26 enero</i> | Ekainak <i>junio</i> | 2. MAILA <i>2º CURSO</i> | Azaroak 25 <i>25 noviembre</i> | Martxoak 17 <i>17 marzo</i> | Ekainak 12 <i>12 junio</i> |
| 4 URTE B <i>4 AÑOS</i> | Otsailak 1 <i>1 enero</i> | Ekainak <i>junio</i> | 3. MAILA <i>3º CURSO</i> | azaroak 24 <i>24 noviembre</i> | Martxoak 16 <i>16 marzo</i> | Ekainak 6 <i>6 junio</i> |
| 5 URTE <i>5 AÑOS</i> | Urtarrilak 27 <i>27 enero</i> | Ekainak <i>junio</i> | 4. MAILA A <i>4º A</i> | Abenduak 1 <i>1 diciembre</i> | Martxoak 23 <i>23 marzo</i> | Ekainak 13 <i>13 junio</i> |
| | | | 4. MAILA B <i>4º B</i> | azaroak 28 <i>28 diciembre</i> | Martxoak 20 <i>20 marzo</i> | Ekainak 13 <i>13 junio</i> |
| | | | 5. MAILA <i>5º CURSO</i> | Azaroak 22 <i>22 noviembre</i> | Martxoak 14 <i>14 marzo</i> | Ekainak 7 <i>7 junio</i> |
| | | | 6. MAILA <i>6º CURSO</i> | Azaroak 29 <i>29 noviembre</i> | Martxoak 21 <i>21 marzo</i> | Ekainak8 <i>8 junio</i> |

Ebaluazio bilerak ipintzeko orduan, ikasleen kopururen eta PT konpartutaren ordutegiaren arabera egin dugu, lehenengoak gelak kopurutsuagoak/ *A la hora de hacer el calendario de reuniones de evaluación se ha tenido en cuenta el número de alumnado. adjudicando a las clases más numerosas fechas anteriores y el horario del PT compartido.*

► **Irakasleriaren egin beharren esleipenerako irizpideak / *Criterios de asignación de tareas del profesorado,***

Zikloko koordinatzaileak, proiektuetako arduradunak zein batzorde desberdinetako arduradunak izendatzerakoan honako irizpide hauek hartzen dira kontuan:

- Finkotasuna eta gaitasunak.
- Zentroko jarduera ezberdinetan izandako partaidetza eta inplikazioa
- Ordutegiak ahalbideratzen duena

Irizpide horiek kontuan izanda, ardurak beharren arabera banatzen dira. Irakasleen huts-egiteak betetzea lehentasuna izango da.

Para la asignación de las tareas de coordinador, responsable de proyectos y responsables de comisiones se tienen en cuenta los siguientes criterios:

- Antigüedad y habilitaciones.
- Experiencia en la realización de actividades y grado de implicación
- Las horas de libre disposición.

Teniendo en cuenta estos criterios se reparten las responsabilidades para dar respuestas a las necesidades planteadas .

Cubrir las faltas de asistencia de profesorado tendrá prioridad sobre la realización de responsabilidades.

► **Tutoretza banaketaren irizpideak / Criterios de distribución de tutorías**

Mailetan irakaslearen kokapena egiteko orduan, honako irizpide hauek kontuan hartuz egin da:

- Irakaslearen gaitasunak
- Ziklo jarraipena
- Zentroan antzinatasuna: behin betiko funtzionarioak, behin behineko funtzionarioak eta gainerakoak esleipenerako zerrendan izandako puntuazioaren arabera.

La adscripción del profesorado a los distintos niveles se ha realizado en base a los siguientes criterios:

- *Habilitación del profesorado*
- *Continuidad en el ciclo*
- *Antigüedad en el centro: funcionarios definitivos, funcionarios de carrera y el profesorado que acude a las adjudicaciones por orden de puntuación en dichas listas*

► **Jarduera eskusibo saioen antolaketa [haur eta lehen hezkuntzan] eta ikastetxean ezohiko arreta emateko saioen antolaketa [beste mailatan] *Organización de sesiones de dedicación exclusiva [infantil y primaria] y organización de sesiones de permanencia no habitual en el centro [otros niveles]***

| Egunak Días | Sesioak Sesiones | Ordutegia Ordutegiak |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Astlehena/ <i>Lunes</i> | Proyectos / <i>Proiektuak</i> | 12:30 -13:30 |
| Asteartea/ <i>Martes</i> | Batzorde Pedagogikoa/ <i>Comisión Pedagógica</i> | |
| Asteazkena/ <i>Miércoles</i> | Ziklo bilera ala klaustroa/ <i>Reunión Ciclo o claustro</i> | |
| Osteguna/ <i>Jueves</i> | Familiekin bilerak/ <i>Reuniones con familias</i> | |
| Ostirala/ <i>Viernes</i> | Lan pertsonala- Bestelakoak/ <i>Trabajo personal -Otros</i> | |

► **ikasleak taldekatzeko irizpideak/ Criterios de agrupación alumnado**

Bi maila izatekotan gela bakoitzean:

- Ikasleen kopurua orekatu
- Sexu arteko oreka izan.
- Errepikatzaileen kopuru antzekoa izan
- Ikasleen arteko harremanak.
- Ikasleen jarrerak.
- Emaidza akademikoak.

Hizkuntza premia bereziko kasuetan:

- gela lasaiena aukeratu
- umeen lagun minak kontuan izan

Taldekatze momentuan umeak ezagutzen dituen irakasleen iritzia ere kontuan izango da.

En el caso de existir dos clases del mismo nivel se procurará:

- *una cantidad de alumnado semejante.*
- *número semejante entre niñas y niños.*
- *que el número de alumnado repetidor sea semejante.*
- *comportamiento del alumnado.*
- *Resultados académicos*

En los casos de alumnado con necesidades especiales se procurará:

- *elegir la clase más tranquila.*
- *no separar las amistades de dicho/a alumno/a.*

A la hora de repartir el alumnado se tendrá en cuenta también las opiniones de los profesores que conocen al grupo.

► **Hezkuntza errefortzua eta laguntza antolatzeako irizpideak/ Criterios de organización del apoyo y del refuerzo educativo**

- Umerik gabeko saioak (norberaren lanerako orduak kenduta) indartzeko saioak egiteko, proiektua aurrera eramateko eta HHko irakasleen ordu libreetan kubritzeko erabiliko dira.
- Ahal den neurrian, ziklo bereko irakasle-tutoreek mailako indartzeko saioak emango dituzte. (Kontuan hartzen dira irakasle bakoitzak dituen ardurak eta lan-kargua)
- Matematika eta hizkuntza ikasgaiak izango dituzte lehentasuna indartzeko orduan
- Arreta berezia eskaintzen zaie errepikatzaileei eta aurreko ikasturtean arloren bat gainditu gabe duten ikasleei.
- Beharren arabera, indartzeko saioak gehitu ahalko dira HIBP-ko umei erantzuna emateko (errepikatzaileei eta aurreko ikasturtean gainditu gabeko ikasleei) baita kurtsoan zehar zailtasunak erakusten dituen ikasleei ere.
- Tutoreek errepikatzaileei eta aurreko ikasturtean arloren bat gainditu gabe duten ikasleei HIBP egingo die eta programa zehatza horren jarraipena egingo dute. Zailtasunak jarraitzekotan, aholkulariak erabakiko du ea Berritzeguneko aholkulariaren behaketa eta azterketa behar den ala ez. Azkenik, horrek erabakiko du ea hezkuntza premia ikaslea den ala ez eta ea hezkuntza premiako ikasleen zerrendan sartuko duen.
- Hezkuntza bereziko ikasleak PT irakaslearen, logopedaren, hezkuntza bereziko espezialista... laguntza jaso ahalko du. Ahal den neurrian, parte hartuko du indartzeko saioetan, Umearen ezaugarriak kontuan izanik, egokitzapen kurrikularra egingo zaie horren beharra ikusten bada.
- Laguntzak ahal den neurrian, gela barruan egingo dira inklusibitatea eta integrazioa indartzeko. Aldi berean proposatutako jarduerak umeen arteko interakzioa eta laguntza errazten teknikak erabiliko dira.

- *Las horas lectivas que no se cubran con el grupo propio (salvo las horas libres) se dedicarán a realizar sesiones de refuerzo, a llevar a cabo los proyectos y a cubrir a las profesoras de infantil en sus sesiones de libres.*
- *En la medida que sea posible serán los profesores del mismo ciclo los que se encargarán de realizar los refuerzos educativos. (Se tendrá en cuenta la carga de trabajo y los cargos).*
- *Se priorizará el refuerzo en las áreas de lenguas y matemáticas*
- *Se ofrecerá atención sobre todo al alumnado repetidor y a los que tengan asignaturas sin aprobar del curso anterior .*
- *Podrán asignarse más sesiones de refuerzo para atender a las necesidades observadas en el alumnado que necesita un Programa de Refuerzo Educativo (PIRE) (alumnado repetidor y con asignaturas suspendidas del curso anterior*
- *Los tutores elaborarán Programa individual de Refuerzo Educativo a los alumnos/as repetidores y a los que tengan alguna asignatura sin superar del curso anterior y realizará el seguimiento del mismo. En caso de continuar las dificultades se lo comunicará al Consultor y éste decidirá si es necesaria la intervención del Asesor del Berritzegune para que éste realice las observaciones y evaluaciones correspondiente y detecte si es un alumnado que precise ser incluido en listas de educación especial*
- *El alumnado considerado de necesidades educativas especiales puede requerir la ayuda de un profesor PT, logopeda Especialista de educación especial, terapeuta... Este alumnado siempre que sea posible puede participar en las sesiones de refuerzo educativo además puede requerir una adaptación individual.*
- *Los refuerzos educativos se harán siempre que sea posible dentro del aula a fin de favorecer la inclusión. Además se utilizaran técnicas que favorezcan la interacción y la ayuda entre iguales*

► Amankomuneko guneen antolaketarako eta banaketarako *irizpideak* / *Criterios de organización y distribución de los espacios comunes*

Ikastaldeen espazio hauek erabil ditzaketen ordutegiak finkatuko dira irailan / *En septiembre se establecerán los horarios para ser utilizados por lo/as usuario/as.*

| LEKUAK ESPACIOS | ANTOLAKETARAKO ETA BANEKETARAKO IRIZPIDEAK CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| PATIOA PATIO | <ul style="list-style-type: none"> · Aurten atsedenaldirako protokoloa idatzi dugu informazio gehiago anexo I · <i>Este curso escolar se ha elaborado un protocolo de actuación. Más información mirar anexo I</i> |
| INFORMATIKA GELA / AULA DE INFORMATICA | <ul style="list-style-type: none"> · Orduak banatuko dira, irakasleek hartuko dute saio bana, bere ikasleekin joateko eta ingelesa irakasleak saio bana maila bakoitzekoekin joateko. · <i>Cada grupo tendrá oportunidad de acudir acompañado de su profesor/a una sesión semanal. La profesora de inglés también dispondrá de una sesión semanal para acudir con cada nivel</i> |
| LIBURUTEGIA/ BIBLIOTECA : | <p>Erabiliko da/ <i>Se utilizará para:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> · Irakurketa zaletasuna indartzeko/ <i>Animación lectora</i> · Indartzeko neurriak egiteko/ <i>Refuerzos educativos</i> · Bidelaguna programan (12:30-13:30)/ <i>En el programa de Bidelaguna (12:30-13:30)</i> · Jantoki orduan etxeko lanak tailerrak egiteko (ordua: 14:15-14.50)/ <i>En la hora del comedor por los participantes del taller de deberes (hora: 14:15-14.50)</i> · Liburuen mailegua egiteko/ <i>Para préstamo de libros</i> · Taldeko lanak egiteko/ <i>Para trabajos en grupo</i> · Ingelesa HH4 urteko gelak/ <i>Inglés HH 4 años</i> |
| TUTORETZAK/ TUTORIAS | <p>Logopeda irakaslea erabiltzeko/ <i>Es utilizada por la logopeda</i> Ziklo bakoitzeko materiala gordetzeko/ <i>Para guardar el material específico de cada ciclo</i></p> |
| ERLIJIO GELA AULA RELIGIÓN | <p>PT irakaslea ere erabiltzeko/ <i>Utilizada también por el PT</i> Euria egiten badu jantokikoak erabiltzeko/ <i>Utilizado en caso de lluvia por usuarios del comedor</i></p> |
| PSIKOMOTRIZITA TE GELA/ AULA DE PSIKOMOTRI- CIDAD | <p>Haur Hezkuntzakoek psikomotrizitatea egiteko eta ekintza bereziak ospatzeko/ <i>Utilizado por Educación Infantil en psicomotricidad y para la celebración de actividades especiales</i> Euria egiten badu jantokikoak erabiltzeko/ <i>Utilizado en caso de lluvia por usuarios del comedor</i></p> |
| BIDEO GELA/ SALA DE VIDEO | <p>HH-koek lehentasunak izango dute erabiltzeko orduan/ <i>El alumnado de infantil tendrá prioridad.</i> Euria egitekotan jantoki orduetan erabiliko da/ <i>Utilizada en horas de comedor cuando llueve</i></p> |

| | |
|----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ARETO NAGUSIA/ SALÓN DE ACTOS | Ekintza bereziak ospatzeko/ <i>Celebraciones</i> |
| JANTOKI/ COMEDOR | Jantokikoak eta gosari osasuntsuak egiteko/ <i>Usuarios del comedor y realización de desayunos saludables</i> |
| GIMNASIOA | Ekintza bereziak / <i>Celebraciones</i> Euria egiten badu jantokikoak erabiltzeko/ <i>Utilizado en caso de lluvia por usuarios del comedor</i> |
| 2URTEKO GELA/ AULA DE 2 AÑOS | Goizeko gelakoek erabiltzeko / <i>Utilización por los usuarios del servicio de Pequeños madrugadores</i> |

Irakasleria eta tutoretzen banaketa/ Profesorado y distribución de tutorías

| Izen abizenak <i>Nombre y apellidos</i> | Maila-etapa-taldea <i>Nivel-etapa-grupo</i> | Kargua cargos | Ordu gutxi <i>Reduc. horaria</i> | Ziklo/departamento <i>Ciclo-departamento</i> | Familiei arretarako odutegia <i>Horario atención familias</i> |
|--------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Bego Pérez | LH/EP | Zuzendaria/ <i>Directora</i> IKT Batzordea / <i>Comisión IKT</i> | | LH / EP | 09:00-10:00 Aldez aurretik emandako hitzordua/ <i>Petición previa</i> |
| M ^a Mar Mena | LH/EP | Ikasketa Burua/ <i>Jefa Estudios</i> PT | | Hezk. Berezia <i>Ed. Especial</i> | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Txema Turiel | HH5/ EI 5 LH / EP | Idazkaria/ <i>Secretario</i> Gorputz Hezkuntza/ <i>Educación Física</i> IKT Batzordea / <i>Comisión IKT</i> Informatika arduraduna/ <i>Responsable de informática.</i> Web Gunearen arduraduna/ <i>Responsable de página web.</i> Segurtasun Burua/ <i>Responsable de prevención de riesgos</i> | | LH / EP LH1. ziklo/ EP1ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Bego Torrecilla | HH 2/ EI"2 | Tutorea / <i>tutora</i> IKT Batzordea / <i>Comisión IKT</i> | | HH/ EI | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Eneritz Iglesias | HH 2 /EI 2 | HH2 laguntzailea/ <i>apoyo EI2</i> | 1/2 | HH/ EI | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Amaia Butrón | HH 3 / EI·3 | Tutorea/ <i>tutora</i> | | HH/ EI | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Maribi Alava | HH 4 A/ EI 4 A | Tutorea/ <i>tutora</i> Hizkuntza Proiektuaren Batzordea/ <i>Comisión Proyecto Lingüístico</i> | | HH/ EI | 12:30 - 13:30 |
| Pilar San Emeterio | HH 4 B / EI 4 B | Tutorea/ <i>tutora</i> HH/ EI | | HH/ EI | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Elena Zubizarreta | HH 5 / EI 5 | Tutorea/ <i>tutora</i> Ziklo Koordinatzailea/ <i>Coordinadora de ciclo</i> | | | |
| Belén Urrutia | LH1/ 1º EP | Tutorea/ <i>tutora</i> Koordinatzailea/ <i>Coordinadora</i> | | LH1. ziklo/ EP1ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Marian Alonso | LH 2/ 2º EP | Tutorea/ <i>tutora</i> HH4 ko ingelesa irakaslea/ <i>Profesora de 4 años Inglés Ed. Infantil</i> | | LH1. ziklo/EP1ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Begoña Sagredo (Jurdana González) | LH 3 / 3ºEP | Tutorea/ <i>tutora</i> | | LH2. ziklo/ EP2ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Mila Orte | LH 4 A/ 4ºA EP | Tutorea/ <i>tutora</i> | | LH2. ziklo/ EP2ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Teresa Conde | LH 4 B/ 4º B EP | Tutorea/ <i>tutora</i> | | LH2. ziklo/ EP2ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Micaela Ramos | LH 5./ 5º EP | Tutorea/ <i>tutora</i> Bizikidetzaren Planaren Koordinatzailea/ <i>Coordinadora Plan de convivencia</i> | | LH3ziklo/EP3ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Estibaliz Doñabeitia | LH 6./ 6º EP | Tutorea/ <i>tutora</i> Hizkuntza Proiektuaren koordinatzailea/ <i>Coordinadora Proyecto Lingüístico</i> | | LH3. ziklo/ EP3ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| M ^a José Espina | LH/EP | Ziklo koordinatzailea/ <i>Coordinadora de ciclo</i> Hizkuntza Proiektuaren Batzordea/ <i>Comisión Proyecto</i> | | LH3.zizklo EP3ºciclo | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |

| | | | | | |
|----------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------------------------------------|----------------------------------|
| | | <i>Lingüístico</i> | | | |
| Letizia Eguskiza | LH/EP | Musika/música Jantoki arduraduna/Encargada comedor | | HH eta LH EI / EP | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Raquel Pico | LH/EP | Erligioa/ Religión | | HH eta LH EI / EP | |
| Elena Pérez | LH/EP | Aholkularia/Consultora Ziklo koordinatzailea/ Coordinadora de ciclo Batzorde Pedagogikoa/ Comis. Pedag IKT Batzordea / Comisión IKT Elkarbizitza behatokia / Observatorio de la convivencia Testu liburuen Batzordea / Comisión de libros de texto | | LH 2. ziklo/EP2ºciclo Hezk. Berezia/ Ed. especial/ | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Shaila Torrado | LH/EP | PT | | Hezk. Berezia/ Ed. especial | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Manoli García | Ez irakaslea/ Personal no docente/ Logopeda | HBE/ EAE | | Hezk. Berezia/ Ed. especial | Osteguna/jueves 12:30 - 13:30 |
| Ainhoa Sánchez (Ana) | | | | Hezk. Berezia | |
| Celia Gago | Atezaina/Conserje | | | | |
| Ismael | Zaintzailea/ Vigilante | | | | |

► OOG-ren partaideak (titularrak)/ *Composición del OMR (titulares)*

| Izen abizenak <i>Nombre y apellidos</i> | TALDEA/ GRUPO | | | | | Batzordea/ comisión |
|--------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|---------------------------|-------------|----------------------|--------------------------------------------------------|
| | Irakasle <i>profes.</i> | Ikasle <i>alumno.</i> | Guraso/ <i>familia</i> | Adm-zerbitz | udal/ <i>ayto</i> | |
| Maribi Alava | x | | | | | |
| Maribel Angulo | | | X | | | |
| Alejandra Blanco | | | X | | | |
| Amaia Butrón | x | | | | | |
| Nieves Chaperó | | | X | | | |
| Sebas Conde | | | X | | | |
| Olga Couto | | | | | | |
| Leticia Eguskiza | x | | | | | Jantokiko Batzordea/Comisión de Comedor |
| Pepa Espina | x | | | | | Testu liburuen Batzordea / Comisión de libros de texto |
| Leire Etxaniz | | | x | | | Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente |
| Martina Fernández | | | X | | | Batzorde ekonomikoa / Comisión económica |

| | | | | | | |
|-------------------------|---|--|---|--|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Celia Gago | | | | | | Elkarbizitza behatokia / <i>Observatorio de la convivencia</i> |
| Amaia Gallardo | | | x | | | |
| Oihane González | | | | | x | Elkarbizitza behatokia / <i>Observatorio de la convivencia</i> |
| Sonia Hernández | | | X | | | |
| Edurne Jaio | | | X | | | |
| Itziar Jaio | | | X | | | <i>Jantokiko Batzardea/ Comisión de Comedor</i> |
| M ^a Mar Mena | x | | | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> Elkarbizitza behatokia / <i>Observatorio de la convivencia</i> |
| Itziar Orive | | | X | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> Testuliburuen Batzardea / <i>Comisión de libros de texto</i> |
| Milagros Orte | x | | | | | |
| Begoña Pérez | x | | | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> Batzorde ekonomikoa / <i>Comisión económica</i> <i>Jantokiko Batzardea/ Comisión de Comedor</i> Testuliburuen Batzardea / <i>Comisión de libros de texto</i> |
| Micaela Ramos | x | | | | | Elkarbizitza behatokia/ <i>Observatorio de la convivencia</i> |
| M ^a Mar Sáez | | | X | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> Batzorde ekonomikoa / <i>Comisión económica</i> |
| Begoña Sagredo | x | | | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> Testuliburuen Batzardea / <i>Comisión de libros de texto</i> |
| Begoña Serrano | | | X | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> |
| Begoña Torrecilla | x | | | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> |
| Txema Turiel | x | | | | | Batzorde iraunkorra/ <i>Comisión permanente</i> Batzorde ekonomikoa / <i>Comisión económica</i> Testu liburuen Batzardea / <i>Comisión de libros de texto</i> |
| Belén Urrutia | x | | | | | Elkarbizitza behatokia / <i>Observatorio de la convivencia</i> Testu liburuen Batzardea / <i>Comisión de libros de texto</i> |
| Raquel Vicente | | | x | | | Jantokiko Batzardea/ <i>Comisión de Comedo</i> |
| Elena Zubizarreta | x | | | | | Batzorde ekonomikoa / <i>Comisión económica</i> |

Batzorde batzuk osatu beharko dira urrian Eskola Kontseilua berritzeko hauteskundeak egongo direlako, urdinez aipatutakoak kandidatura amaitzen dute / Debido a las nuevas elecciones para la renovación del Consejo escolar que se prevén en octubre se indican en azul los candidatos que terminan su candidatura

► OOG-ren partaideak (ordezkoak)/ *Composición del OMR (suplentes)*

| Izen abizenak <i>Nombre y apellidos</i> | TALDEA/ GRUPO | | | | | Batzordea/ comisión |
|--------------------------------------------|-------------------|-----------------|---------------|------------------|--------------|---------------------|
| | Irak./ profes. | Ikas/ alumn. | Guras fami | Adm- zerbitz/ | Udal ayto | |
| Nieves Capero | | | x | | | |
| Marina González | | | x | | | |
| Elena Revilla | | | x | | | |

3.1.2. Esperientziak, programak eta proiektuak / *Experiencias, programas y proyectos*

► Esperientziak, programa edota berrikuntzak ikastetxean *Experiencias, programas y/o proyectos que se desarrollan en el centro*

Izenburua/ Título o tema: HIZKUNTZA PROIEKTUA// PROYECTO LINGÜÍSTICO

- Aurten berriztuko eta amaituko dugu/*Durante este curso escolar actualizaremos y finalizaremos el Proyecto Lingüístico del centro*
- Hizkuntza proiektuaren ardatza euskara izanik pertsona eleaniztunak formatu, beste hizkuntzen beharrezko ezagutza eta erabilera erdiestea bideratuz./*Siendo el eje del proyecto el euskera, formar personas multilingües, guiándoles hacia los conocimientos básicos y al uso de otros idiomas.*
- Proiektuaren jarraipena Hizkuntza Proiektuaren Batzordearen bidez egingo da./ *El seguimiento se hará a través de la Comisión del Proyecto Lingüístico.*

Izenburua/ Título o tema: BIZIKIDETZA PLANA/ PLAN DE CONVIVENCIA

Hezkuntza komunitatearen kideen arteko harremanak aztertu, arazoak behatu eta konponbideak bilatu.

- Hezkuntza komunitatean egingo diren ekintzak finkatu guztien arteko harremanak sendotzeko: herri kirolak, Pintxo eguna eta euskera eguna/*Fijar las actividades a trabajar en la escuela para fortalecer la convivencia en el centro de toda la comunidad escolar: “herri kirolak”, “pintxo eguna”y día del euskera.*
- Gurasoen elkarteak antolatutako sukaldaritza tailerretan parte hartuko ditugu/ *Participaremos en los talleres de cocina organizados por el AMPA*
- Proiektuaren jarraipena Elkarbizitza behatokian egingo da./ *El seguimiento se hará a través del observatorio de la convivencia.*

HEZKIDETZA PROIEKTUA/PROYECTO DE IGUALDAD

- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna lortzeko ekintzak bultzatu / *Impulsar actividades para conseguir la igualdad entre hombres y mujeres*
 - Idazkietan hizkuntza zaintzea /*Cuidar el lenguaje en la comunicación escrita*
 - Txartel, marrazkiek,.. parekotasuna adieraztea/ *Igualdad en carteles y dibujos*
 - Ezberdinak direnak errespetatu (lan egiteko erritmoa, sexua ,arrazo,...) inor baztertu gabe /*Respetar a quienes sean diferentes (en ritmo de aprendizaje, por sexo, raza...) sin excluir a nadie*
 - “Enredad@s- korapilatuta” Gatazka digitalen kudeaketa (3.ziklo)/ *Gestión de conflictos en el ámbito digital (3er ciclo)*

Hirugarren zikloko ikasle, irakasle eta familiek, ASTI enpresak Udalaren bidez antolatutako formazioa jasoko dute/ *El alumnado, profesorado y familias de tercer ciclo recibirán formación, organizada por el Ayuntamiento, (empresa ASTI) “*

| |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izenburua/ Título o tema: BIDELAGUNA PROGRAMA |
| Partaideak/ <i>Participantes</i> ; 5. eta 6. mailako 12 ikasle parte hartu dituzte/ <i>12 alumno/as de 5º y 6º curso</i> Ordutegia/ <i>Horario</i> :12:30etik 13:30ak arte Lekua/ <i>Lekua</i> : Liburutegia Monitorea: Zihara Informazio gehiago/ <i>Más información</i> : anexo II |

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izenburua/ título o tema: LARRIALDIRAKO PLANA / <i>PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES</i> |
| Lan arriskuen larrialdietarako prebentzioaren plana landu/ <i>Trabajar el plan de prevención y evacuación de emergencias</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ Prebentzioetarako simulazioa/ <i>Simulacro de prevención</i> ○ Eusko Jaurlaritzak antolatutako batzarretan parte hartu baita Administrazioako teknikariek programatutako formakuntzan ere./ <i>Participar en las reuniones organizadas por el Gobierno Vasco y también en las del técnico de la administración</i> |

| | |
|-------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izenburua/ Título o tema: TUTORETZA PLANA// <i>PLAN TUTORIAL</i> | |
| HAUR HEZKUNTZA / ED. INFANTIL: | <ul style="list-style-type: none"> ○ Egunero korruan lantzen dira, jarrera egokiak / <i>Se trabaja en el corro todos los días actitudes</i> ○ Sortutako arazoei buruz hitz egiten da/ <i>Sucesos concretos</i> |
| LEHEN HEZKUNTZA: ED. PRIMARIA 1. zikloa | <ul style="list-style-type: none"> ○ Eusko Jaurlaritzak egindako tutoretza plana jarraituko dugu/ <i>Plan tutorial diseñado por el Gobierno Vasco</i> ○ Astean zehar sortutako arazoak konpontzea./ <i>Actitudes y sucesos concretos</i> |
| LEHEN HEZKUNTZA ED. PRIMARIA: 2. zikloa | <ul style="list-style-type: none"> ○ Eusko Jaurlaritzak egindako tutoretza plana jarraituko dugu/ <i>Plan tutorial diseñado por el Gobierno Vasco</i> ○ Astean zehar sortutako arazoak konpontzea./ <i>Actitudes y sucesos concretos</i> |
| LEHEN HEZKUNTZA ED. PRIMARIA: 3. zikloa | <ul style="list-style-type: none"> ○ Eusko Jaurlaritzak egindako tutoretza plana jarraituko dugu/ <i>Plan tutorial diseñado por el Gobierno Vasco</i> ○ Astean zehar sortutako arazoak konpontzea./ <i>Actitudes y sucesos concretos</i> |

| |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izenburua/ Título o tema: HOBEEKUNTZA PLANA/ <i>/PLAN DE MEJORA DE LA EVALUACION DIAGNOSTICA</i> |
| Ebaluazio diagnostikoaren emaitzak kontuan izan ondoren, hobekuntza plan dokumentuan agertzen dira aurten eta hurrengo urtean zertan zentratuko ditugu ahaleginak (3. anexo)/ <i>Recibidos los resultados de la prueba de evaluación diagnóstica se ha elaborado el Plan de mejora educativa en el que aparecen los aspectos del currículum en los que centraremos nuestros esfuerzos (anexo ...)</i> Iaz hasitako esperientziak egiten jarraituko ditugu egiten: tertulia dialogikoak, irakurketa gidatua eta motxila bidaiaria <i>Continuaremos poniendo en práctica las experiencias que se iniciaron el curso anterior: tertulias dialógicas, apadrinamiento lector y mochila viajera</i> |

| |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Izenburua/ Título o tema: JASANGARRITASUNA PLANA/ PLAN DE SOSTENIBILIDAD |
| Konpromezuak eta helburuak |
| <ul style="list-style-type: none"> · Jasangarritasunaren aldeko jarrera eta konpromezuak bultzatzea/ <i>Sensibilizar y promover actitudes y compromisos a favor de la sostenibilidad</i> · Paperaren erabilpenean eta erosketak egitean ingurugiruko irizpideak ezartzea/ <i>Introducir criterios ambientales en las compras y utilización del papel.</i> · Eskolako hondakinen kudeaketa egokia ziurtatzen saiatzea/ <i>Intentar asegurar la correcta gestión de residuos del centro.</i> · Guztion lekuetako erabilpena eta apainketa hobetzea/ <i>Mejorar la utilización y decoración de los espacios comunes.</i> |
| Erosketa berdeko irizpideak /Criterios de compra verde |
| <ul style="list-style-type: none"> · Erosketen benetako beharrei buruzko hausnarketa egitea/ <i>Reflexionar sobre las necesidades reales de compra.</i> · Erostekeko paper berdearen ezaugarriak deskribatzea/ <i>Describir la tipología del papel verde a comprar.</i> |
| Mugikortasun irizpideak |
| <ul style="list-style-type: none"> · Ahal denean garraio publikoa erabiltzea./ <i>En las actividades que se realicen fuera del centro trataremos de utilizar el transporte público</i> |
| Tokien, baliabideen eta hondakinen kudeaketa/ Gestión de espacios, recursos y residuos |
| TOKIAK/ LUGARES |
| <ul style="list-style-type: none"> · Arbel digitalen erabilpen zabala: ez daukatenen erabilpena erraztea/ <i>Cuando sea posible utilización de las pizarras digitales por parte de quien no las tiene.</i> · Maila bakoitzak dagokion ekintzari buruzko apainketa egingo du/ <i>Cada curso adornará el pasillo según la actividad propuesta.</i> |
| BALIABIDEAK/ RECURSOS |
| <ul style="list-style-type: none"> · Papera/ Papel: <ul style="list-style-type: none"> ○ Praktika egokiak paperaren erabilerarako/ Realizar buenas prácticas para optimizar el uso del papel: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Bi orrialdeetatik inprimaketa/ <i>Imprimir documentos a doble cara (Opción dúplex)</i> ▪ Programa eta fitxategi informatikoak erabiltzea paperaren kontsumoa gutxitzeko/ <i>Utilización de programas y archivos informáticos para minimizar el uso del papel.</i> ▪ Alde batetik erabilitako orrien berrerabilpena/ <i>Reutilizar hojas fotocopiadas por una cara.</i> ▪ Familia bakoitzeko dokumentu bana/ <i>Solo un documento por familia.</i> · Komuneko papera:/ Papel del baño: <ul style="list-style-type: none"> ○ Gela bakoitzak beronen kontsumoaz arduratzea/ <i>Responsabilizar a cada clase de la utilización adecuada del papel.</i> · Ura/Agua: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Txorroetan jarritako gomak berrikuste lanak egitea /<i>Revisar las gomas colocadas en los grifos.</i> ▪ Botila ala pitxerra erabili edalontziak betetzeko /<i>Utilizar botella o jarras para rellenar los vasos</i> · Argia: Luz: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Argiak itzali behar ez direnean./<i>Apagar las luces cuando no sean necesarias</i> ▪ Ordenagailu eta arbel digitala amatatzea/ <i>Apagar adecuadamente ordenadores y pizarras digitales.</i> |

Hondakinak/*RESIDUOS*

- Gela guztietan hiru motako edukiontzia izatea: organikoa, plastikoa eta papera /*Utilizar adecuadamente los contenedores de reciclado orgánico, papel y plástico situados dentro de la clase*
- Solairu guztietako edukiontzi handietan gelako papera botatzea/)/*Vaciar los contenedores de papel de las clases en los contenedores grandes de papel situados en los pasillos*
- korredoretako birziklatzeko ontziak herriko birziklatzeko ontzietan botatzea/ *Vaciar los contenedores grandes de reciclado de papel ubicados en las tres plantas del edificio en los contenedores del pueblo*
- Atsedendietan patioan plastikoa botatzeko ontzi mugikorra jartzea (arduradunak: patioko baloiak hartzen duten umeak)/ *Poner un recipiente para tirar los plásticos en la hora del recreo (responsables el alumnado responsable de coger y devolver los balones)*

Soberakinak/*EXCEDENTES*

- Jantokian kontsumitu ez den fruta atsedendietan banatzea./*La fruta que sobra en el comedor se repartirá en la hora del recreo entre el alumnado*
- *Udaletxearekin baloratzen ari da “hozgailu solidarioak” udalekuan ipintzea/ Se está en contacto con el ayuntamiento para la instalación de neveras solidarias en el municipio*

Ikastetxean eta inguruan parte hartzeko bideak/ *Modos de participar en el centro*

- Komunitatean parte hartzea /*Participación en la comunidad*
- Trapagarango historia eta erakundeak ezagutzea / *Conocer la historia y las instituciones de Trapagaran*
- Ezberdintasunak ezagutu eta baloratzea./*Conocer y valorar la diversidad y la diversidad*
- Talde lana/ *Trabajar en común/*
- Komunitateari informatzea/ *Información a la comunidad:*
- WEB orria/ *Página WEB*
- Idatzizko dokumentazioa (familia bakoitzeko) /*Documentación escrita por familia.*
- Tutoretzak, klaustroak, zikloak, Elkarbizitzaren Behatokia/ *Tutorías, claustros, ciclos, observatorios de la convivencia...*
- Gelako edukiontzien arduradunak/ *Responsables en cada clase de los contenedores.*
- Patioko plastiko edukiontzien arduradunak (11:00)/ *Responsables del contenedor de plástico que se coloca en el horario de patio 11:00*
- Birziklaiaren arduradunen batzarrak/ *Reuniones de responsables del reciclaje*

Irizpideak kontrol eta jarraipenerako adierazleak, haien ebaluaziorako/ *Indicadores de control y de seguimiento para su evaluación*

- Ea irteera batzuetan garraio publikoa erabili den /*Si se ha utilizado el transporte público en las ocasiones posibles*
- Ea paperaren erabiltzeko orduan, praktika onak hartu diren./*Si se han realizado buenas prácticas en la utilización del papel*
- Ea plastiko ontziak gero eta eta gehiago erabiltzen diren/ *Si se utilizan cada vez más los recipientes para el reciclado del plástico*

3.1.3. Prestakuntza eta garapen profesionala/ *Formación y desarrollo profesional*

► **Ikastetxearen prestakuntza proiektu edota ekintzak [deialdi ezberdinen barruan]**
Actividades o proyectos de formación del centro ligados a convocatorias

| Gaiak <i>temas de formación</i> | Egutegia/ <i>calendario</i> |
|------------------------------------|-----------------------------|
| | |
| | |
| | |

► **Ikastetxearen beste prestakuntza proiektu edota ekintzak**
Otras actividades o proyectos de formación del centro

| Gaiak / <i>Temas de formación</i> | Egutegia/ <i>calendario</i> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Hezkidetzeta /Cooeducación | Urriak 19/ 19 octubre |
| IKT eredua/ Modelo IKT Baliabide digitalak arlo eta mailaka: Symbaloo / Recursos digitales de curso y área: Symbaloo Irakasleen kompetentzia digitalak: Ikanos inkesta/ Competencia digital del profesorado: Cuestionario Ikanos Ikasleekiko lana: Classroom/Trabajo con el alumnado: Classroom | Bi saio/ 2 sesiones Saio bat/ 1 sesión Urtarrilak 16 eta 17/16 y 17 enero |

► **Irakasleriaren ikastetxez kanpoko prestakuntza ekintzak lan-ordutegian/**
Actividades formativas del profesorado fuera del centro en horario lectivo

| Irakaslea <i>Profesor/a</i> | Ekintza-gaia <i>Actividad-tema</i> | Tokia <i>lugar</i> | Egutegia/ordutegia <i>Fechas y horarios</i> |
|---------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| Zuzendaria <i>Directora</i> | Zuzendari mintegia <i>Seminario de directores</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Osteguna, hilean behin <i>Jueves una vez al mes</i> 9:30-11:30 |
| Zuzendaria <i>Directora</i> | IKT ikastetxe eredua | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Asteazkena, hilabetean bitan miércoles dos veces al mes 09:00-11:00 |
| Ikasketa burua <i>Jefe de estudios</i> | Ikasketa buru mintegia <i>Seminario de jefes de estudios</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Osteguna, hilean behin <i>Jueves una vez al mes</i> 9:30-11:30 |
| Aholkularia <i>Consultor</i> | Aholkulari mintegia <i>Seminario de consultores</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Asteazkena, hilean bitan <i>Miércoles cada 15 días</i> 9:30-11:30 |
| PT irakaslea <i>Profesor PT</i> | PT mintegia <i>Seminario de PTs</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Asteazkena, hilean behin <i>Una vez al mes el jueves</i> 09:30-11:30 |
| HLE <i>Esp. Apoyo Educativo</i> | HLE mintegia <i>Seminario de Esp. Apoyo Educativo</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Astelehena, 4 saio <i>Lunes, 4 sesiones</i> 10:00-12:00 |
| 6. mailako Irakaslea <i>Profesora de 6º</i> | Hizkuntza Proiektua Mintegia <i>Seminario de Proyecto Lingüístico</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Asteartea. 6 saio <i>Martes 6 sesiones</i> 09:30-11:30 |

| | | | |
|---------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| 6. mailako Irakaslea <i>Profesora de 6º</i> | Hizkuntza Trataera Bateratua | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Osteguna, hilabetean behin <i>Jueves, una vez al mes 15:00- 17:00</i> |
| 5. mailako Irakaslea <i>Profesora de 5º</i> | Hezkidetzeta mintegia <i>Seminario de igualdad</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Osteguna, 5 saio <i>Jueves, 5 sesiones 09:15-11:15</i> |
| Elena Pérez Bego Pérez | Heziberri 2020ren eragina Lehen Hezkuntzan <i>Heziberri 2020 en Ed. Primaria</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Asteazkena, hilean behin <i>Miércoles, una vez al mes 15:00-17:00</i> |
| Elena Zubizarreta Maribi Alava | Haur Hezkuntza jardunaldia <i>Jornadas de Ed. Infantil irakasle bidelagunak, espazioa eraldutzen curriculum oinarri.</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Irailak 2 Goiz osoa <i>2 de setiembre toda la mañana</i> |
| Bego Torrecilla Elena Zubizarreta | Haurren garapeneko Segimendu protokoloa | Ortuellako kultur etxea <i>Casa de cultura de Ortuella</i> | Irailak 6 3 ordu <i>6 de setiembre 3 horas</i> |
| Elena Pérez Ma Mar Mena | Aniztasuna Trataera: Bidelaguna eta HBP praktika onak <i>Tratamiento a la diversidad y buenas prácticas</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Zehaztu barik <i>Sin determinar</i> |
| Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i> | Programazioaren gida berriaren aurkezpena <i>Presentación Guía nueva de programaciones</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | Zehaztu barik <i>Sin determinar</i> |
| Elena Perez | <i>Lectura fácil</i> | Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i> | urriak 26/26 octubre azaroak 23/ 23 noviembre abenduak 14/ 14 diciembre |

► **Ikastetxearen formakuntza planarekin lotutako lan-ordutegitik kanpoko prestakuntza ekintzak/Otras actividades formativas fuera del horario lectivo y relacionadas con el plan de formación del centro**

| Irakaslea <i>Profesor/a</i> | Ekintza-gaia <i>Actividad-tema</i> | Tokia <i>lugar</i> | Egutegia/ordutegia <i>Fechas y horarios</i> |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Elena Zubizarreta | Haur Hezkuntza jardunaldia <i>Jornada de Ed. Infantil "Loris Malaguzzi eta Iruñeko Haur Eskolak"</i> | Sestaoko Berritzegune <i>Berritzegune de Sestao</i> | urriak 1 Goiz osoa <i>1 de octubre Toda la mañana</i> |
| Mari Mar Mena Elena Pérez | <i>Detección e intervención temprana con el alumnado con dislexia, discalculia, TEL ...</i> | On line | Irailaren 12tik urriaren 24ra (30 ordu) <i>Del 12 setiembre al 24 de octubre (30 horas)</i> |
| Bego Pérez | MOODLEN IRAKASKUNTZA ERAGINKORRA NOLA? | On line | Urriaren 18tik Azaroaren 23ra <i>Del 18 de octubre al 23 de noviembre</i> |

3.2. Irakaskuntza-jarduera osagarriaren programa/ *Programa de actividades complementarias*

► Jaialdiak / *Celebraciones*

| Jarduera | Helburuak | Nortzuk | Noiz | Non |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------------|
| Agate Deuna | Euskal Herriko ohitura musikala sustatzea <i>Impulsar nuestra cultura manteniendo tradiciones musicales.</i> | LH HH 3,4,5 EP, EI 3,4,5 años | Otsailak 3 3 febrero | Herritik <i>Por el pueblo</i> |
| Inauteriak. <i>Carnavales</i> | Euskal Herriko ohiturak sustatzea <i>Reforzar las costumbres de Euskal Herria</i> Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i> | Guztiak <i>Todo/as</i> | Otsailak 24 24 febrero | Eskola <i>escuela</i> |
| Olimpiada <i>Olimpiadas</i> | Elkarbizitza sustatzea jolasak eta kirolak erabiliz/ <i>Reforzar la convivencia utilizando el deporte y el juego.</i> | Guztiak <i>Todo/as</i> | Ekaina Junio | Eskola <i>Escuela</i> |
| Olentzero | Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i> | Guztiak <i>Todo/as</i> | Abenduak 23 23 diciembre | Eskola <i>Escuela</i> |
| Pintxo Eguna <i>Día del pincho</i> | Elkarbizitza eta hezkidetzak sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia y la coeducación</i> | Guztiak/ <i>Todo/as</i> | 3. hiruhilabete 3º trimestre | Eskola <i>Escuela</i> |
| Sukaldeko tailerrak <i>Talleres de cocina</i> | Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i> | Guztiak <i>Todo/as</i> | ostiralero | Eskola <i>Escuela</i> |
| Herri Kirolak <i>Deporte rural</i> | Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i> | Guztiak/ <i>Todo/as</i> | 2.hirulabete 2º trimestre | Eskola <i>Escuela</i> |
| Kurtso amaierako jaia <i>Fiesta fin de curso</i> | Ondo pasatzea eta 6. mailakoei agurtzea/ <i>Disfrutar y despedir al alumnado de 6º</i> | Guztiak <i>Todo/as</i> | Ekainak 23 23 de junio | Areto nagusian <i>Salón de actos</i> |
| Euskara eguna <i>Día del euskera</i> | Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i> Euskararen erabilpena sustatzea/ <i>Reforzar el uso del euskera</i> | Guztiak/ <i>Todo/as</i> | Abenduak 2 2 diciembre | Eskola/escuela |
| Horrez gain, ikasturte zehar, ELKARBIZITZA BATZORDEAK proposatutako jarduerak/ <i>Aparte de éstas otras que se propongan en la Comisión de Convivencia</i> | | | | |

► Irteerak/ Salidas

| HEZKUNTZA / EDUCACIÓN INFANTIL | | | | | | |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| Jarduera <i>actividad</i> | Helburuak <i>objetivos</i> | Antolatzailea <i>organización</i> | Arduraduna <i>responsable</i> | Jasotzaileak <i>receptores</i> | Non- noiz Lugar/dia/horarioa | Finantziazioa Financiación |
| MITUSU: Lorez lore | Euskara eskolatik kanpo entzun. Eskolatik kanpo nola ibili behar garen ikasi. <i>Escuchar euskera fuera de la escuela. Aprender cómo comportarse fuera de la escuela.</i> | Mitusu | HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i> | 3,4,5 URTE 3,4,5-AÑOS | Bilbo Campos Elíseos azaroak 24 goizez 24 noviembre por la mañana | 4€+bus Familiak-Mitusu %50 |
| OLENTZEROREN ETXEA | Euskal kultura ezagutzea. Giro euskaldun batean gozatzea. <i>Conocer la cultura vasca Disfrutar en un ambiente euskaldun.</i> | Olentzeroren etxea | HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i> | 3,4,5 URTE 3,4,5-AÑOS | Mungia. abendua 7 egun osoa 7 diciembre todo el día | Familiak 7€+bus |
| GUGGENHEIN | Museoa ezagutu. Arte lanean murgiltzen hasi eta gozatu. museoaren arauak ezagutzea. <i>Conocer el museo. Empezar a conocer y disfrutar de las obras de arte. Conocer las normas del museo.</i> | Guggenheim | HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i> | 2,3,4,5 URTE 2,3,4,5 AÑOS | Bilbo martxoak 14 goizez 14 marzo por la mañana | Familiak 25€ taldea+bus |
| GORBEIA | Ingurune naturala ezagutu eta errespetatu. Lagunekin ondo pasatu. <i>Respetar y conocer el medio natural. Pasar un día agradable con los amigos/as.</i> | Gorbeia antolatzaileak monitores | HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i> | 4-5 URTE 4-5-AÑOS | Zeanuri Maiatzak 8 goizez 8 mayo por la mañana | Familiak dohainik+bus gratis+autobus |
| AKUARIUMA | itsasoko arrain motak ezagutzea. Eskola kideekin esperientziak konpartitzea. <i>Conocer tipos de peces del mar. Compartir experiencias con los compañeros.</i> | Hezitzaileak, akuariuma monitores | HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i> | 2,3,4,5 URTE 2,3,4,5 AÑOS | Getxo Ekainak 14 egun osoa 14 junio todo el día | Familiak 3,80€+bus |

| LEHEN HEZKUTZAKO 1 ZIKLOA/ 1º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Jarduera actividad | Helburuak objetivos | Antolatzailea organización | Arduraduna responsable | Jasotzaileak receptores | Non- noiz Lugar/dia/horarioa | Finantziaioia Financiación |
| Antzerkia/ Teatro: BARBANTXO | Euskera egokia entzun Escuchar euskera | MITUSU | tutoreak tutoras | 1.eta 2. maila 1º y 2º curso | Campos Antzokia Bilbo Martxoak 9 9 marzo-09:45 | Familia |
| Zinema Cine YUGO ETA LALA | Euskera egokia entzun Escuchar euskera | TINKO | tutoreak tutoras | 1.eta 2. maila 1º y 2º curso | Alhondiga -Bilbo Otsaila 9 9 febrero (Autobusa Udaletxea) | Familia |
| Suhiltzaileak Bomberos | Lanbideak ezagutzea eta ingurune zaintzea Conocer profesiones y cuidar el entorno | BIZKAIKO ALDUNDIA Diputación Vizcaya | tutoreak tutoras | 1.eta 2. maila 1º y 2º curso | Urioste 2.maila: urriak 3 1.maila Urriak 4 2º curso: 3 octubre 1º curso: 4 octubre | Dohanik Gratis |
| Dorre Madariaga | Euskal Herriko kostaldeko ekosistemak ezagutzea Conocer los ecosistemas de la costa del País Vasco | BIZKAIKO ALDUNDIA Diputación Vizcaya | tutoreak tutoras | 1.eta 2. maila 1º y 2º curso | Busturia Urriak 25a 25 de octubre Egun osoa | Familia |
| Gorbeia Parke Naturala | Euskal Herriko mendiko ekosistemak ezagutzea Conocer los ecosistemas de la montaña del País Vasco | BIZKAIKO ALDUNDIA Diputación Vizcaya | tutoreak tutoras | 1.eta 2. maila 1º y 2º curso | Zeanuri Ekainak 19a 19 junio Egun osoa | Familia |
| Museo Arkeologikoa | Euskal Herriko Historiaren aztarnak ezagutzea Conocer las huellas de la historia del País Vasco | BIZKAIKO ALDUNDIAK Diputación Vizcaya | tutoreak tutoras | 1.eta 2. maila 1º y 2º curso | Bilbo 1.maila: urtarrilaren 24a 2. maila: urtarrilak 31 1º curso: 24 enero 2º curso: 31 enero goizean | Familia |
| Herriko bisita Visita al pueblo | Herriaren eraikinak ezagutzea Conocer las instalaciones del pueblo | | tutoreak tutoras | 1.eta 2. maila 1º y 2º curso | Zehaztu gabe Sin determinar goizean | Dohainik Gratis |

| LEHEN HEZKUTZAKO 2 ZIKLOA/ 2º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA | | | | | | |
|---------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Jarduera actividad | Helburuak objetivos | Antolatzailea organización | Arduraduna responsable | Jasotzaileak receptores | Non- noiz Lugar/dia/horarioa | Finantziazioa Financiación |
| Irteera <i>Salida</i> Meatzari Museoa <i>Museo minero</i> | Museoaren barruan egoteko arauak barneratu Gure arbasoen lanaren garrantziaz jabetzea <i>Aprender las normas para estar dentro de un museo</i> <i>Darse cuenta de la importancia del trabajo de nuestros antepasados</i> | Meatzari museoak <i>Museo minero</i> | Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i> | 3.mailako Ikasleak <i>Alumnado de 3º</i> | GALLARTA Urriak 25 <i>25 Octubre</i> | Gurasoek (Autobusa) <i>Familia (Autobus)</i> |
| Irteera <i>salida</i> Zugaztieta <i>La Arboleda</i> | Gure inguruko hurbilena ezagutu Conocer nuestro entorno cercano | Irakasleok <i>Profesorado</i> | Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i> | 3. eta 4. mailako ikasleak <i>Alumnado 3º y 4º</i> | LA ARBOLEDA Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i> | Gurasoek (Funikularra) <i>Familia (funicular)</i> |
| DORREMIKA | Euskal Herriko musika tresna tradizionalak ezagutu Kulturaren garrantziaz jabetzea <i>Conocer los instrumentos tradicionales vascos</i> <i>Darse cuenta de la importancia que tiene nuestra cultura</i> | Orkestak <i>orquesta</i> | Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i> | 3. eta 4. mailako Ikasleak <i>Alumnado 3º y 4º</i> | SANTURTZI Serantes aretoa Otsailak 9 <i>9 febrero</i> | Gurasoek (autobusa) <i>Familia (Autobus)</i> |
| Irteera <i>salida</i> Guggenheim | Kulturaren garrantziaz jabetzea, Museoaren barruan egoteko arauak barneratu <i>Darse cuenta de la importancia que tiene nuestra cultura</i> <i>Aprender las normas para estar dentro de un museo</i> | Guggenheim | Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i> | 3. eta 4. mailako Ikasleak <i>Alumnado 3º y 4º</i> | Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i> | Gurasoek (autobusa) <i>Familia (Autobus)</i> |
| Irteera <i>salida</i> Tinko | Euskera egokia entzun <i>Escuchar un euskera correcto</i> | TINKO "OKER" | Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i> | 3. eta 4. mailako ikasleak <i>Alumnado 3º y 4º</i> | <i>Mrtxoaren 30ean</i> <i>30 de marzo</i> | Gurasoek <i>Familia</i> |
| Irteera <i>salida</i> Udaletxea <i>Ayuntamiento</i> | Gure erakundeak ezagutu <i>Conocer nuestras instituciones.</i> | Udaletxea <i>Ayuntamiento</i> | Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i> | 3. mailako Ikasleak | TRAPAGARAN Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i> | Dohanik <i>Gratis</i> |
| Kontsumo | | Kontsumobide | Tutoreak eta | 3. eta 4. mailako | | Dohanik |

| | | | | | | |
|------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|
| Tailerrak <i>Talleres de consumo</i> | Kontsumoari buruzko ekintzak egin <i>Hacer actividades sobre el consumo</i> | | begiraleak. <i>Tutora y monitora.</i> | Ikasleak | Eskola <i>Escuela</i> | Gratis |
| Irteera salida | Bertan bizi diren hegazti espezie desberdinak, arrainak, galapagoak,... ezagutzea Lagunekin egun atsegin bat pasatzea. Zuhaitz eta landare batzuen hostoak ezagutzea <i>Conocer distintas especies(aves, peces, tortugas... del entorno</i> <i>Distinguir hojas de árboles y plantas</i> <i>Pasar un día agradable</i> | Mendikosolo parkea | Tutoreak eta begiralea. <i>Tutora y monitora.</i> | 3. eta 4. mailako Ikasleak | Mendikosolo parkes Ekainak 9 <i>9 de junio</i> | Gurasoek <i>Familia</i> |

| LEHEN HEZKUTZAKO 3 ZIKLOA/ 3º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA | | | | | | |
|------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| Jarduera <i>actividad</i> | Helburuak <i>objetivos</i> | Antolatzailea <i>organización</i> | Arduraduna <i>responsable</i> | Jasotzaileak <i>receptores</i> | Non- noiz <i>Lugar/día/horario</i> | Finantziaioia <i>Financiación</i> |
| Irteera | Metroaren instalazioak ezagutu/ <i>Conocer las instalaciones del metro</i> | Metro | Tutoreak <i>Los tutores</i> | 5. <i>5º</i> | Bilbo azaroaren 8an <i>8 de noviembre</i> 10 :00-13:00 | Familiak |
| Irteera salida | Euskera egokia entzun <i>Escuchar euskera</i> | Mltusu Antzerkia <i>Teatro</i> | Tutoreak <i>Los tutores</i> | 5. eta 6. <i>5º y 6º</i> | Bilbo Azaroak 21 <i>21 de noviembre</i> 9:00 - 12:30 | Familiak |
| Irteera salida | Gure erakundeak ezagutu <i>Conocer nuestras instituciones.</i> | Foru Aldundia <i>Diputación</i> | Tutoreak <i>Los tutores</i> | 5. eta 6. <i>5º y 6º</i> | Bilbo Abenduak 5 <i>5 de diciembre</i> 9:00 - 13:30 | Familiak |
| Irteera salida | Kulturaren garrantziaz jabetzea. Museoaren barruan egoteko arauak barneratu <i>Darse cuenta de la importancia que tiene nuestra cultura</i> <i>Aprender las normas para estar dentro de un museo</i> | Guggenheim | Tutoreak <i>Tutoras</i> | 5. <i>5º</i> | Bilbon Urtarrilak 31 <i>31 de enero</i> 9:30-13:30 | Familiak |
| Irteera salida | Gure Erdi Aroko istorioa <i>Conocer la Edad Media</i> | Ugao-Miraballes Museoa | Tutoreak <i>Tutoras</i> | 5. eta 6. <i>5º y 6º</i> | Ugao-Miraballes Maiatzak 2 <i>2 de mayo</i> 9:00 - 13:30 | Familiak |

| | | | | | | |
|--------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Egonaldia <i>Estancia</i> | Euskararen erabilpena indartu Elkarbizitza landu <i>Reforzar el uso del euskera</i> <i>Trabajar la convivencia</i> | Sukarrieta Zuaza (ematen badigute txanda)/ Si nos lo conceden | Tutorea <i>La tutora</i> | 6º 5ª | Zehaztu gabe/ Sin determinar | Familiak |
| Irteera <i>Salida</i> | Zuhaitz eguna ospatzea Naturaren garrantziaz jabetzea Zuhaitz bat landatzeko behar diren tresnak ezagutzea eta nola landatzen den ezagutzea. <i>Celebrar el día del árbol</i> <i>Darse cuenta de la importancia que tiene</i> <i>la naturaleza</i> <i>Conocer los instrumentos necesarios</i> <i>para plantar árboles y conocer cómo se</i> <i>planta un árbol</i> | Udaletxea <i>Ayuntamiento</i> | Tutoreak <i>Los tutores</i> | 6. 6º | Zugaztieta <i>La Arboleda</i> Otsailak 23/ 23 de febrero | Familiak |
| Irteera <i>Salida</i> | Lagunekin egun atsegin bat pasatzea. <i>Pasar un buen día con lo/as</i> <i>compañero/as</i> | Aquarium | Tutoreak <i>Los tutores</i> | 5. eta 6. 5º y 6º | Donostia Ekainak 1 1 junio 9:00 - 4:30 | Familiak |
| Kontsumo tailerrak | kontsumoari buruzko ekintzak egin <i>Hacer actividades sobre el consumo</i> | Kontsumobide Talleres de consumo | Tutorea eta begiralea <i>Tutora y</i> <i>monitora</i> Monitoreak Monitores | 5. eta 6. 5º y 6º | Eskolan <i>Escuela</i> | Dohanik <i>Gratis</i> |
| Hezkidetz tailerrak | Hezkidetz hobetu Gizartean jakinda dagoenaren sentsibilizazioa eta gaitasun kritikoa sustatzea Sexismoa eta genero indarkeria prebenitzea <i>Mejorar la convivencia</i> <i>Favorecer la toma de conciencia y la</i> <i>capacidad crítica respecto a lo</i> <i>socialmente determinado</i> <i>Prevenir el sexismo y la violencia de</i> <i>género</i> | Udaletxea <i>Ayuntamiento</i> | Tutorea eta begiralea <i>Tutora y</i> <i>monitora</i> | 5. eta 6. 5º y 6º | Eskolan <i>Escuela</i> | Dohanik <i>Gratis</i> |
| Jokoak | Elkarrean arteko harremanak hobetzea <i>Mejorar la relación entre iguales .</i> | Tutorea <i>La tutora</i> | Tutorea <i>La tutora</i> | 5. 5º | Eskolan <i>Escuela</i> | Dohanik <i>Gratis</i> |
| Bertsolaritza | Kultur adierapidearekiko oinarritzko ezagutza izatea | Bertsozale elkarte <i>Asociación de</i> | Tutorea eta begiralea | 6. 6º | Eskolan <i>Escuela</i> | |

| | | | | | | |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|--|--|-----------------------------------------|
| | <p>Euskararekiko jarrera positiboa izatea. Hizkuntza –komunikaziorako gaitasuna garatzea Taldean harreman onak sustatzea Jende aurreko emanaldi bat burutzeko oinarritzko betekizunak ezagutzea eta egoki baliatzea Conocer las base de la expresión cultural Tener actitud positiva hacia el euskera Desarrollar la competencia comunicativa Impulsar las buenas relaciones en el grupo Conocer los requisitos básicos para realizar la actividad delante de público.</p> | <i>bertsolaris</i> | <i>Tutora y monitora</i> | | | Udaletxea <i>Ayuntamiento</i> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------|--|--|-----------------------------------------|

4. Eskolaz kanpoko jardueren programa/ *Programa de actividades extraescolares*

| Jarduera <i>actividad</i> | Helburuak <i>objetivos</i> | Antolatzailea <i>organización</i> | Arduraduna <i>responsable</i> | Jasotzaileak <i>receptores</i> | Non- noiz <i>Lugar/dia/horarioa</i> | Finantziarioa <i>financiación</i> |
|-----------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| ANTZERKIA/ <i>TEATRO</i> | Antzete lanak prestatzea / <i>Representación de obras de teatro</i> | Guraso Elkarte <i>Asociación padres y madres</i> | IGE <i>AMPA</i> | Eskolako ikasleak <i>Alumnado del centro</i> | Areto Nagusia Sala de usos múltiples Astelehena eta azteazken <i>Lunes y miércoles</i> 14:00-15:00 | Familia |
| PSIKOMOTRIZITATEA/ <i>PSICOMOTRICIDAD</i> | Mugimenduaren bidez pertsonaren garapen fisiko, psikiko eta soziala ahalbidetzea, erraztea eta suspertzea <i>Posibilitar el desarrollo físico, psíquico y social de la persona por medio del movimiento</i> | Guraso Elkarte <i>Asociación padres y madres</i> | IGE <i>AMPA</i> | Eskolako ikasleak <i>Alumnado del centro</i> | Psikomotrizitate gela <i>Aula psicomotricidad</i> Asteartea martes 16:45-18:00 Osteguna jueves 16:45-17:45 | Familia |
| MULTIKIROLA <i>MULTIDEPORTE</i> | kirola batzuk gauzatzea eta ondo pasatzea <i>Conocer, practicar y disfrutar de deportes</i> | Guraso Elkarte <i>Asociación padres y madres</i> | IGE <i>AMPA</i> | Eskolako ikasleak <i>Alumnado del centro</i> | Gimnasioa Asteartea eta osteguna <i>martes y jueves</i> 16:45-17:45 | Familia |

| | | | | | | |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|---------------------------|--------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| | <i>varios</i> | | | | | |
| G. ERRITMIKOA <i>G. RITMICA</i> | Koordinazioa eta bereziki erritmoa garatu <i>Desarrollar las capacidades coordinativas, especialmente el ritmo</i> | Guraso Elkarte <i>Asociación padres y madres</i> | IGE <i>AMPA</i> | Eskolako ikasleak <i>Alumnado del centro</i> | Gimnasioa Astelehena eta azteazkena/ <i>Lunes y miércoles</i> 16:45-17:45 | Familia |

5. Eskolako zerbitzuak / Servicios escolares

| Jarduera <i>actividad</i> | Helburuak <i>objetivos</i> | Antolatzailea <i>organización</i> | Arduraduna <i>responsable</i> | Jasotzaileak <i>receptores</i> | Non- noiz <i>Lugar/dia/horarioa</i> | Finantziaioia <i>financiación</i> |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------|
| JANTOKIA <i>COMEDOR</i> | <ul style="list-style-type: none"> Jantokiko denbora izaera hezigarria izatea. <i>Ser un tiempo con carácter educativo</i> | TAMAR | Jantokiko arduraduna <i>Responsable del comedor</i> | Jantoki zerbitzua Erabiltzen duten ikasleak <i>Usuario/as del comedor</i> | Jantoki saietan Sesiones el comedor jantokian en comedor 12.30-15:00 | Eusko Jaurlaritza. Gobierno Vasco Familiak |
| | <ul style="list-style-type: none"> Baxuagoaren erabilpena landu.(Soinu semaforoa) <i>Trabajar el hábito de utilizar el volumen de voz más bajo en las conversaciones. (Semáforo de volumen)</i> | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Euskararen erabilpena bultzatzea <i>Potenciar el uso del euskera.</i> | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Haurrek elikadura osasuntsu eta higiearekin lotutako ohiturak eskuratzea. Adquirir hábitos relacionados con la salud y la higiene. | | | | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> Elikadura anitza eta osasuntsuaren balorea landu. <i>Trabajar el valor de realizar una alimentación variada y saludable</i> | | | | | |
| TXANDAK/ TURNOS | | | | | | |
| Non/dónde | | Nortzuk / Quiénes | | | Noiz/Cuándo | |
| Jantokian/ Comedor | | HH eta LEHEN HEZKUNTZAKO 1.ziklokoak <i>Educación infantil y 1ºciclo de Educación Primaria</i> | | | 12:30 | |
| Jantokian/ Comedor | | LEHEN HEZKUNTZAKO 2.ziklo eta 3. ziklokoak 2º eta 3º ciclo de Edu. Primaria | | | 13:30 | |

| Jarduera <i>actividad</i> | Helburuak <i>objetivos</i> | Antolatzailea <i>organización</i> | Arduraduna <i>responsable</i> | Jasotzaileak <i>receptores</i> | Non- noiz <i>Lugar/dia/horarioa</i> | Finantziazioa <i>financiación</i> |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| GOIZEKO GELA/ AULA PEQUEÑOS MADRUGADO-RES | <ul style="list-style-type: none"> · Gurasoek seme-alabekiko dituzten beharrak asetzea goizeko tarte horrentan · <i>En el horario indicado servir para conciliar el cuidado de hijo/as con el trabajo</i> | IGE/ AMPA | Ana Belen Hernández | Zerbitzu honen partaideak/ <i>Usuarios del servicio</i> | Lan egun/ <i>Días laborales</i> 08:00-09:00 2 urteko gelan/ <i>aula</i> de 2 años | Familia |

6. Ekonomia-kudeaketarako plana/ *Plan de gestión económica*

► Finantza baliabideen banaketaren irizpideak *Criterios de distribución de los recursos financieros.*

Eskolako aurrekontuak egiteko erabiltzen diren irizpideak honako hauek dira/ *Para hacer los presupuestos de la escuela tenemos en cuenta los siguientes criterios:*

- **Gastu finkoak** (zuzendaritza, telefonoa, konponketak, mantenua, harpidetzak, papera ...)/ *Gastos fijos (dirección, teléfono, arreglos, mantenimientos, suscripciones, papel...)*
- **Tutoretzen gastuak**/ *Gastos de las tutorías*
- **Zikloen beharrak**/ *Necesidades de los Departamentos*
- **Espezifikoen beharrak**
- **Jantokia**/ *Comedor*
- **Ekipamendua**/ *Equipamiento*

► Ekonomia-kudeaketaren arduraduna/k *Responsable/s de la gestión económica*

- **Zuzendaria eta idazkaria**/ *Directora y secretario*
- **Batzorde Ekonomikoa**/ *Comisión económica*
- **Eskola Kontseilua**/ *Consejo escolar*

► Sarrera iturriak/*Fuentes de ingreso*

- **Eusko Jaurlaritza**/ *Gobierno Vasco*

► Sarrereren aurrikuspena *Ingresos previstos*

| SARREREN AURREIKUSPENA | |
|------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| Eusko Jaurlaritza, funtzionamendua 2016(*3716,09€)/ <i>funcionamiento</i> | *10617,40 |
| BBK-ren interesak/ <i>intereses</i> | 0 |
| Eusko Jaurlaritza, ekipamendua 2016(*0,00€)/ <i>Equipamiento</i> | *4608 |
| Jantokia/ <i>Comedor</i> | |
| ▪ 130 x 4,60€ x 180 egun/días | 107640 |
| ▪ 2 x 3,30 x 180 | 2970 |
| Bikaitasunerantz proiektua (2015/16) | 500 |

► Kontrol sistemak, gastuen justifikazioa eta erregistroa /*Sistemas de control, registro y justificación de gastos*

Bi txosten dira, hain zuzen ere, urtarrilean (ekitaldi ekonomikoaren itxiera) eta ekainean (kudeaketa kontuak bidaltzea) / *Durante el curso se envían dos informes a la Administración: cierre del ejercicio económico (enero) y control de cuentas del centro al finalizar el curso (junio).*

► Jarraipena, bilera kopurua, datak... *Seguimiento, número de reuniones, fechas...*

OOG-ko Batzorde Ekonomikoa ikasturtean zehar ondoko datetan aztertzen dituzte ekitaldiko aurrekontua eta bere exekuzioa: urtarrilean eta ekainean.

La Comisión Económica del O.M.R., a lo largo del curso, revisa el presupuesto del Ejercicio y su ejecución en las siguientes fechas: enero y junio.

► Egin behar diren txostenak, edukina, nori informatu./ *Informes que se han de elaborar, contenido, a quién informar...*

- **Ekitaldiko aurrekontua**/ *Presupuesto del Ejercicio*
- **Aurrekontua gauzatzearen egoera-orria**/ *Estado de ejecución presupuestaria*
- **Diruzaintzaren egoera**/ *Análisis de tesorería*
- **Kudeaketa Ekonomikoari eta OOG-ri informazioa ematen diegu.**/ *La información se da al Departamento de Gestión Económica y al O.M.R*

7. Hezkuntza-komunitateari informazio plana/ *Plan de información a la comunidad educativa*

► Hezkuntza-komunitateari informazioa helarazteko bideak: bilerak, elkarrizketak, bisitak, informeak, aldizkariak, web gunea, posta elektr onikoa.../Canales de información a la comunidad educativa: reuniones, entrevistas, visitas, informes, revistas, página web, correo electrónico...

BILERAK /REUNIONES:

| KLAUSTROA/ CLAUSTRO | |
|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Helburuak/ objetivos: | Curriculum eta behar pedagogikoak eta ez pedagogikak aztertzea, proposamenak egitea eta erabakitzea/ <i>Formular al equipo directivo y al Consejo Escolar propuestas para la elaboración de los proyectos del centro y de la programación</i> |
| Partaideak:/ Participantes | Irakasle guztiak / <i>profesorado</i> |
| Noiz/ Cuándo | Hiruhilekoan bitan/ <i>Dos veces al trimestre</i> |

| BATZORDE PEDAGOGIKOA/ COMISIÓN PEDAGOGICA | |
|--------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Helburuak/ Objetivos: | Curriculum eta behar pedagogikoak aztertzea eta proposamenak egitea/. <i>Analizar el Currículum y las necesidades pedagógicas y no pedagógicas y hacer propuestas.</i> Jarduera osagarrien antolamendua, jarraipena eta ebaluaketa egitea/. <i>Organizar, hacer el seguimiento y la evaluación de las actividades complementarias</i> Urteko plana aztertzea./ <i>Analizar el plan de centro</i> |
| Koordinatzaileak/ Coordinadore/as | HH/ <i>Ed, Infantil:</i> Elena Zubizarreta 1.zikloa/ <i>1º ciclo:</i> Belén Urrutia 2.zikloa/ <i>2º ciclo:</i> Elena Pérez 3.zikloa/ <i>3º ciclo:</i> Pepa Espina |
| Noiz /Cuándo | Asteartean hilean 2 aldiz 12:30 etan / <i>Cada 15 días, los martes ,12:30</i> |

| ETAPAKO BILERA/ REUNION DE ETAPA | |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Helburuak/ Objetivos: | Urteko Planaren inguruan sor daitezkeen gaiak aztertu eta proposamenak egin / <i>Hacer el seguimiento de los objetivos propuestos en el Plan Anual.</i> Behar pedagogikoen erantzuna adostea/. <i>Canalizar las necesidades pedagógicas propuestas.</i> |
| Partaideak:/ Participantes | Etapako irakasle guztiak,zuzendaria, ikasketa burua eta aholkularia/. <i>Profesorado de la etapa, consultora, jefa de estudios y directora</i> |
| Noiz /Cuándo | Urtean behin asteartean eta beharrezkoa izango denean/ <i>Una vez al año y cuando se considere necesario</i> |

| IRAKASLEEN ARTEKO KOORDINAZIOAK/ COORDINACIONES ENTRE PROFESOFESORADO | |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| NORTZUK | NOIZ |
| Zuzendaria, ikasketa burua, idazkaria eta aholkularia/ <i>Directora, jefa de estudios, secretario y consultora</i> | Astelartea: 11:30 / Martes: 11.30 |
| LH 4. IR(A eta B), HLE eta PT1 | Osteguna: 11:30-12:00 / Jueves: 11:30- 12:00 |
| IR4A eta IR4B | Osteguna: .00-12.30/ Jueves 12.00-12.30 Ostirala: 12: :30-13.30/ Viernes 12:30-13.30 |
| IR5 eta PT2 ? | Ostirala: 12:30 / Viernes 12:30 |
| IR5, IR6 eta Bidelaguna programaren hezitzailea | Ostiralean 12:30 (hamabostean behin) Viernes 12:30 quincenal |
| IR eta Aholkularia | Ostirala: 12:30/ Viernes 12:30 |
| Aholkularia eta Berritzeguneko aholkularia | Osteguna: 09:30/ jueves 09:30 |
| Aholularia eta PTa | Ostiralean 15:45-16:30/ viernes 15:45-16:30 |

| EBALUAKETA DIAGNOSTIKOAREN BATZORDEA/ COMISIÓN PARA LA EBALUACIÓN DIAGNOSTICA | |
|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Helburuak/ <i>Objerivos:</i> | · Hobekuntza Plana aurrera eraman./ <i>Analizar el Plan de mejora</i> |
| Partaideak/ <i>Participantes</i> | · Zuzendaria/ <i>Directora:</i> Bego Pérez · Ikasketa burua/ <i>Jefe Estudios :</i> M ^a Mar Mena · Aholkularia/ <i>Consultora:</i> Elena Pérez · Tutorea/ <i>tutora:</i> Teresa Conde y Mila Orte |
| Noiz / <i>Cuándo</i> | · Urtean bitan/ <i>Dos veces al año</i> |

| FAMILIA BILERAK// REUNIONES CON FAMILIAS | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| · Aurtan erabaki dugu seme-alaba bat baino gehiago dituen familiei ez ipintzeko egun berean kurtso hasierako bilerak / <i>Este.hemos decidido tener en cuenta las familias que tienen más de un hijo/a para que no coincidan en el mismo día reuniones de principio de curso.</i> | |
| · Informazioa emateko erak: <ul style="list-style-type: none"> ○ Agendaren bidez / <i>A través de la agenda</i> ○ zirkularren bidez (informazioa, baimenak...)/ <i>A través de circulares (información, permisos...)</i> ○ Ebaluaio buletinak / <i>Boletines de notas</i> ○ IKasturteko gida/ <i>Guia escolar del curso</i> ○ Eskutitzen bidez/ <i>Por carta</i> ○ Telefonoz / <i>Teléfono</i> ○ gmailez/ <i>Correo electrónico</i> zenbait tutorek whatsapppe/ <i>Algunas tutoras mediante whatsAp</i> | |
| HAUR HEZKUNTZA <i>EDUCACION INFANTIL</i> | · <i>Ikasle berrien gurasoeekin bilera egiten da eskola instalazioak erakusteko eta funtzionamendu arauak azaltzeko ekainean eta irailean./ Se realiza una reunión en junio y/o septiembre para enseñar y explicar las normas de funcionamiento a las familias de alumnado nuevo</i> |

| | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> · 2 urteko egokitzapen bilera /<i>Adaptación 2 años.</i> · Hasierako bilera: 2 , 3, 4 eta 5 urtekoentzat/ <i>En 2, 3, 4 y 5 años reunión inicial.</i> · Txosten banaketa: gurasoei banan-banan, otsailean eta ekainean/ <i>Reparto de informes individualmente en febrero</i> · Beste bilera batzuk: irteerak, ospakizunak/. <i>Otras reuniones: salidas, celebraciones...</i> · Behar izanez gero banako bilera/. <i>Durante el curso reuniones individuales en caso de necesidad</i> |
| LEHEN HEZKUNTZA ED. PRIMARIA | <ul style="list-style-type: none"> · ikasle berrien gurasoekin bilera egiten da eskolako instalazioak erakusteko eta funtzionamendu arauak azaltzeko ekainean eta irailean./ <i>Se realiza una reunión en junio y/o septiembre para enseñar y explicar las normas de funcionamiento a las familias de alumnado nuevo</i> · Hasierako bilera/ . <i>Una reunión general a principio de curso.</i> · Gorputz Hezkuntzako irakasleak ikasturtearen hasieran 1. eta 3. eta 5. mailan arauak eta programazioa azaltzen ditu / <i>El profesor de Educación Física explica a comienzo de curso las normas de funcionamiento en primero, tercero. y quinto</i> · Txosten banaketa:/ <i>Reparto de informes:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1. eta 3. hiruhilebetean banaka gurasoei/ <i>individualmente a los padres en el 1º y 3º trimestre</i> ▪ 2. hiruhilabetean ikasleei emango zaie/ <i>Segundo trimestre se dará al alumno</i> · Beste bilera batzuk: irteerak, ospakizunak eta behar denean/ . <i>Otras reuniones: salidas, celebraciones y cuando sea necesario.</i> · Behar izanez gero banako bilerak./ <i>Durante el curso reuniones individuales en caso de necesidad</i> |
| I.G.E.koekin ikasturtean zehar./ <i>Con AMPA durante el curso</i> | |
| OOG bilerak/ <i>Reuniones con el OMR</i> | |
| BATZORDE desberdinetako kideekin (Batzorde iraunkorra, ekonomika, jantokikoa, elkarbizitza behatokia eta testuliburuena) / <i>Con los representantes de las comisiones (Comisión económica, de libros, permanente, de comedor, observatorio de la convivencia)</i> Kurtso hasierako gidan kideak agerten dira/ <i>En la guía de principio de curso aparecen los representantes</i> | |

ESKOLAKO WEBGUNEA (eskontrilla.weebly.com)

Webgunearen bidez honako informazioa topatu ahal da: eskola egutegia, jantokiko menuak, ebaluazio irizpideak, ikasleek egiten dituzten txangoen berri, ekintzak, eta abar./ *En la misma podemos encontrar informaciones de interés como pueden ser: calendario escolar, menú del comedor, criterios de evaluación, noticias de excursiones de los distintos grupos del centro, actividades, etc*

Webgunearen arduraduna Txema da./ *El responsable del mantenimiento de la misma es Txema.*

► IUPa ezagutu arazteko eta aprobatzeko estrategiak/ *Estrategias para facilitar el conocimiento y aprobación del PAC*

| | arduradunak <i>agentes</i> | deboralizazioa <i>temporaliz.</i> | estrategia, baliabide eta bideak <i>estrategias, recursos, canales</i> |
|---------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| IKASLERIA <i>alumnado</i> | Tutorea <i>tutoras</i> | Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i> | Tutoretza saioak./ <i>sesiones de tutoría</i> Elkarrizketak, bilerak/ <i>Reuniones e intercambio de información</i> |
| IRAKASLERIA <i>profesorado</i> | Zuzendaritza Batzorde pedagogikoa <i>Equipo directivo Comisión Pedagógica</i> | Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i> | IUPanaren zirriborroa emailez bidali iradokizunak eta ekarpenak egiteko/ <i>Enviar por correo electrónico el borrador de PAC para añadir sugerencias y aportaciones</i> <i>Aurreko ikasturteko planaren memoria/ Memoria anual del curso anterior</i> Bilerak: Pedagogika, ziklokoak, klaustroa/ <i>Reuniones: comisión pedagógica, ciclos y claustros</i> |
| FAMILIAK <i>Familias</i> | OOG-ko guraso ordezkariak. Zuzendaritza taldea <i>Representantes de OMR Equipo directivo</i> | Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i> | IUPanaren zirriborroa emailez bidali iradokizunak eta ekarpenak egiteko/ <i>Enviar por correo electrónico el borrador de PAC para añadir sugerencias y aportaciones</i> Bileretan / <i>Reuniones</i> |
| OOG- OMR | Zuzendaritza <i>Equipo directivo</i> | Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i> | OOGko Batzorde iraunkorra egin / <i>Convocatoria de Comisión Permanente</i> UPa onartu aurretik, helarazi OOG-ko gurasoei./ <i>Antes de aceptar el PAC poner a disposición de los integrantes del OMR el mismo.</i> OOG-n planari egin beharreko iradokizunak egin ondoren onartu/ <i>Aprobar en OMR después de añadir sugerencias.</i> |
| ADMINISTAZIOA <i>Administración</i> | Zuzendaritza <i>Equipo directivo</i> | Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i> Behar denean <i>Ante una necesidad</i> | Ikuskaritza eskolarekin harremanak jarri/ <i>La Inspección se pone en contacto con el centro</i> Helbide elektronikoz helarazi erreferentziatzko ikuskaritzari/ <i>Envío del documento a la Inspección</i> |
| BESTE ERAKUNDE <i>Instituciones</i> | Zuzendaria <i>Directora</i> | Ikasturtean zehar <i>A lo largo del curso</i> | Udaletxeko zinegotziekin informazioa trukatu eta bildu/ <i>Intercambiar información con representantes del ayuntamiento y reuniones</i> |

8. IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena / *Seguimiento del desarrollo del PAC y del funcionamiento del centro*

| HELBURUAK OBJETIVOS | arduraduna responsable | Jarraipen datak fechas seguimiento | Tresnak eta behar den informazioa Instrumentos e información necesaria | informaz. deboluzioaren data fecha de devolución de la información | | Oharrak Observaciones |
|----------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------|--------------------------|
| | | | | klaustroari | OMR-OOG-ri | |
| 1. HELBURUA 1º OBJETIVO | Zuzendari taldea Grupo directivo | Hiruhilabetean Trimestralmente | IPEa egiteko gida Ekintzen txantiloia Guía de elaboración PEC Hojas de registro de actividades | Urria Ekaina Octubre junio | ekaina octubre junio | |
| 2. HELBURUA 2º OBJETIVO | Zuzendari taldea Hizkuntza Proiektuaren Batzordea Grupo directivo Comisión de Proyecto Lingüístico | Hiruhilabetean Trimestralmente | Hizkuntza egiteko gida Ekintzen txantiloia Guía de elaboración Proyecto Lingüístico Hojas de registro de actividades | iraila Proiektua amaitzean Setiembre Al terminar el proyecto | ekaina Junio | |
| 3. HELBURUA 3º OBJETIVO | Zuzendari taldea Grupo directivo | Hiruhilabetean Trimestralmente | Dekretua: Heziberri 2020 Unitate didaktikoak egiteko gida Ekintzen txantiloia Dekretua: heziberri 2020 Guías de elaboración de U. didácticas Hojas de registro de actividades | Urria Lana amaitzean Octubre Al finalizar trabajo | ekaina Junio | |
| 4. HELBURUA 4º OBJETIVO | IKT batzordea Comisión de IKT | Hiruhilabetean Trimestralmente | IKT Heldutasun Ereduko adierazleak Indicadores del Modelo de Madurez | Urria ekaina Octubre Junio | ekaina Junio | |

9. ERANSKINAK/ ANEXOS

9.1. OOGren onatze-agiria/Acta de aprobación del OMR

9.2. ikastetxearen plan espezifikoak/ Planes específicos del centro

- **ERANSKINA I: ATSEDENALDIRAKO PROTOKOLOA / ANEXO I: PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN EL RECREO**
- **ERANSKINA II: BIDE LAGUNA PROGRAMA ANEXO II**
- **ERANSKINA III: ANIZTASUNARI ERANTZUNA EMATEKO PLANA/ ANEXO III: PLAN DE RESPUESTA A LAS NECESIDADES EDUCATIVAS**

9.1. OOGren onatze-agiria/Acta de aprobación del OMR

C.E.P. "LA ESCONTRILLA"

C/ Leonor Elías s/n
Teléfono y Fax 94 492 05 53
48510 - VALLE DE TRÁPAGA



"LA ESCONTRILLA" L.H.I.

Leonor Elías kalea z/g
Telefonoa / Fax 94 492 05 53
48510 - TRAPAGARAN

| | |
|------------------------------------|---------------------------------------|
| Trapagaranen 2016eko urriaren 27an | Reunido el OMR de CEIP La |
| bilduta CEIP La Escontrilla HLHIko | Escontrilla HLHI en Trapagaran el día |
| OOGk 2016/2017 Ikasturteko Urteko | 27 de octubre de 2016, queda |
| Plana onartu du. | aprobado el Plan Anual de Centro |
| | 2016/2017 |

Zigilua
Sello

Idazkaria
Secretario

Zuzendaria
Directora

