

**LA ESCONTRILLA
IKASTETXEAREN URTEKO
PLANA**

***PROYECTO ANUAL DE
CENTRO LA ESCONTRILLA***

IKASURTEA/ CURSO ESCOLAR:2015-201

AURKIBIDEA/ ÍNDICE

1. Sarrera eta justifikazioa	
<i>Introducción y justificación</i>	3
2. Helburu orokorrak eta jardueren planifikazioa	
<i>Objetivos generales y planificación de actividades</i>	5
2.1. Helburu orokorrak/ <i>Objetivos generales</i>	5
2.2. <i>Jardueren planifikazioa/Planificación de las actividades</i>	7
3. Irakaskuntza-jardueren programa	
<i>Programa programa de actividades docentes</i>	11
3.1. Ohiko irakaskuntza-jarduerak	
<i>Actividades docentes ordinarias</i>	11
3.1.1. Ikastetxearen antolaketa eta funtzionamenduar en aspektuak	
<i>Aspectos de organización y funcionamiento general del centro</i>	11
3.1.2. Esperientziak, programak eta proiektuak	
<i>Experiencias, programas y proyectos</i>	22
3.1.3. Prestakuntza eta garapen profesionala	
<i>Formación y desarrollo profesional</i>	26
3.2. Irakaskuntza-jarduera osagarriak	
<i>Programa de actividades complementarias</i>	28
4. Eskolaz kanpoko jardueren programa	
<i>Programa de actividades escolares</i>	35
5. Eskolako zerbitzuak	
<i>Servicios escolares</i>	35
6. Ekonomia-kudeaketarako plana	
<i>Plan de gestión económica</i>	37
7. Hezkuntza-komunitateari informazio helarazteko plana	
<i>Plan de información a la comunidad escolar</i>	38
8. IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduen jarraipena.	
<i>Seguimiento del desarrollo del plan anual y del funcionamien- to del centro</i>	42
9 Eranskinak/ Anexos	43
9.1. OOGren onartze-agiria	
<i>Acta de aprobación del OMR</i>	
9.2. Ikastetxearen plan espezifikoak	
<i>Planes específicos del centro</i>	

1. SARRERA ETA JUSTIFIKAZIOA

INTRODUCCIÓN Y JUSTIFICACIÓN

► Helburuen aukeraketarako oinarri era arrazoiak

Explicación de las razones que justifican la elección de los objetivos

Ikasturte honetarako Urteko Plana osatzeko, gure eskolako estamentu guztien parte hartzea eta elkarlana ezinbestekoa izan da.

Gure hezkuntza proiektuko helburua: ikasleen hezkuntza integrala eta eraikitzailea lortzea da, hau, ikasleengan eragina duen ahalik eta pertsona gehienekin koordinatuz, eta elkarlana eginez lortzen saiatzen gara.

Urteko Plana egiteko prozesuan, erabili ditugun bitartekoen artean, aurreko ikasturte bukaeran estamentu guztietatik jasotako memorien azterketa, ikasturte berri baten hasierak sortzen dituen beharrak.

El Plan de centro de este año se ha realizado con la colaboración de todos los estamentos de la escuela.

Teniendo en cuenta los proyectos intentamos construir una educación integral y constructiva, que tenga influencia en los alumnos, coordinándonos y trabajando en grupo para lograr conseguirlo.

Para realizar el Plan hemos utilizado, entre otros, la revisión de la memoria del curso pasado realizada por todos los estamentos de la comunidad escolar y las necesidades que han surgido durante este curso.

► Erabakiak hartzean eragina izan duten aspektu edota faktoreak

Aspectos y/o situaciones que han determinado la toma de decisiones

- Eskolan aztertutako eta ikusitako beharrek erabakietan eragina izan dute, besteak beste:
 - zuzendaritza talde berria
 - emaitzak akademikoak
 - aniztasunari erantzun egokiena ematea
 - beharren eta nahien azterketa

- *Las necesidades detectadas en el centro han influido en la toma de decisiones, tales como:*
 - *grupo directivo nuevo*
 - *resultados académicos*
 - *dar un respuesta adecuada a la diversidad*
 - *análisis de necesidades y expectativas*

► Egiteko prozedura eta lan-metodologia

Proceso de elaboración y metodología utilizada

1. Zuzendaritza taldea aholkulariarekin bilduko da denboralizazioa eta pausoak jartzeko.
2. Batzorde pedagogikoak iazko memoriaren emaitzak ikusi ondoren, zikloetara eramango ditu aurtengo eskolako beharrak adosteko eta ezartzeko.

3. Irakasleen iritzia jaso ondoren, hau da, aurten zer premia ditugun eta ikasturterako zer nahi eta espero dugun zehaztu ondoren, Batzorde Pedagogikoan sintesi bat egingo da eta helburu nagusiak idatziko dira.
4. Ondoren, berriro zikloetara joko da zehazteko zer jarduera mota egingo diren eta nola (2.2.puntuako taula beteko da)
5. Ondoren irakaskuntza-jardueren programa ere zehaztuko da.(3.2 taula)
6. Zuzendaritza taldeak, aurreko datu guztiak hartuta, idazlana eta sintesia beteko du.
7. Azkenik, Klaustroan eta OOG-en onartuko da.

1. *El equipo directivo se reunirá con la consultora para marcar la temporalización y los pasos a seguir.*
2. *La Comisión Pedagógica llevará a los ciclos los resultados de la memoria para que ellos consensúen y establezcan las necesidades del centro*
3. *Se recogerán las informaciones aportadas por cada ciclo, es decir, el análisis de necesidades, expectativas y deseos para el curso y se lleva la información a la comisión Pedagógica para su redacción y su priorización.*
4. *Una vez elegidos y redactados los objetivos se deciden en cada ciclo no sólo las actividades a realizar en la consecución de estos, sino también, el modo.*
5. *A coninuación se rellena el apartado de actividades docentes*
6. *El equipo directivo recopilará los datos anteriores y realizará su redacción final y síntesis.*
7. *A continuación se llevará al Claustro y a la OMR para su aprobación.*

► Hezkuntza-komunitatearen ekarpenak

Participación y aportación de datos de la comunidad

	bai	ez	Zer-nola/ qué-cómo
Klaustroa / Claustro	x		Onarpena/ Aprobación
Batzorde pedagogikoa / /Comisión Pedagógica	x		Datuak birpasatu eta adostatu <i>Revisar y acordar</i>
Zikloetako taldeak / <i>Equipos de ciclo</i>	x		Koordinatu , proposamenak sortu eta dokumentazioa bete <i>Coordinación, elaborar propuestas y rellenar documentación</i>
Maitetako taldeak <i>Equipos de nivel</i>	x		Helburuak, ekintzak, beharrak eta irteerak adostatu <i>Consensuar los objetivos, las actividades, las necesidades y las salidas</i>
Departamentuak <i>Departamentos didácticos</i>		x	
Proiektuen arduradunak <i>Responsables de proyectos</i>	x		Zikloetako bilereetan parte hartu eta dokumentazioa bete. <i>Tomar parte en las reuniones de ciclo y rellenar la documentación necesaria de los proyectos una vez consensuada en citados ciclos.</i>
Zikloetako koordinatzaileak <i>Coordinadores/as ciclos</i>	x		Batzordean parte hartu , erabakiak hartu eta zikoetako informazioa ekarri eta eraman / <i>Participar en la Comisión Pedagógica , tomar decisiones y servir de puente entre los ciclos y la Comisión.</i>
Ikasleriaren ordezkariak <i>Delegados/as del alumnado</i>		x	Elkarbizitzaren proiektuaren bidez haien ekarpenak egin <i>En base al proyecto de Convivencia realizar sus aportaciones al Plan</i>
Familiaren ordezkariak <i>Respresentantes familias</i>	x		Guraso Elkarrekin haien ekarpenak egin eta gure ekintzetan parte hartu eta laguntza eman / <i>La AMPA colaborará con el centro aportando sus sugerencias y ayudará en las actividades que se realicen .</i>
Admin. eta Zerbitzuen langileria/ <i>Personal Adm. Serv.</i>			
Zuzendaritza taldea <i>El equipo directivo</i>	x		Denboralizio eta pausoak egin baliabideak erraztuz eta dinamizatzaileak izanez./ <i>Establecer los tiempos y pautas facilitando materiales y dinamizando todo el proceso.</i>
Entresak-erakundeak <i>Empresas instituciones</i>		x	
Beste batzuk <i>Otros (identificar quiénes)</i>		x	

2. HELBURU OROKORRAK ETA JARDUEREN PLANIFIKAZIOA OBJETIVOS GENERALES Y PLANIFICACIÓN DE ACTIVIDADES

2.1. HELBURU OROKORRAK/ OBJETIVOS GENERALES

1.HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 1	ITURBURUAK/ FUENTES
IHP burutu/ <i>Elaborar el PEC</i>	<input type="checkbox"/> hezkuntza proiektua/ <i>proyecto educativo(PEC)</i> <input type="checkbox"/> plan estrategikoa/ <i>líneas del plan estratégico</i> <input type="checkbox"/> zuzendaritza proiektua/ <i>proyecto de dirección</i> <input type="checkbox"/> <i>curriculum proiektua/ proyecto curricular (PCC)</i> <input type="checkbox"/> <i>AJA/ reglam. organiz. (ROF)</i> <input type="checkbox"/> <i>hobekuntza plana/ plan de mejora</i> <input type="checkbox"/> <i>urteko memoria/ memoria anual</i> <input type="checkbox"/> <i>emaitza akademikoak/ resultados académicos</i> <input type="checkbox"/> <i>ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado</i> <input type="checkbox"/> <i>familien proposamenak/ propuestas familias</i> <input type="checkbox"/> <i>adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv</i> <input type="checkbox"/> <i>beste barne agente batzu/k/otros agentes internos</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>hezkuntza administrazioa/ administración educativa</i> <input type="checkbox"/> <i>kanpoko agenteak/ agentes externos</i> <input type="checkbox"/> <i>beste batzuk) otros</i>
Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak/ <i>Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan</i>	
IKASTETXE ESPARRUAK/ AMBITOS DEL CENTRO <input checked="" type="checkbox"/> <i>Antolakutza eta funtzionamendua/ Organización y funcionamiento</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Curriculum garapena/ Desarrollo curricular</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Lan garapena / Desarrollo profesional</i> <input type="checkbox"/> <i>Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ clima, sistema relacional y desarrollo comunitario</i>	

2.HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 2	ITURBURUAK/ FUENTES
Eskolako kide guztien arteko harremanak hobetu / <i>Mejorar las relaciones entre todos los miembros de la comunidad escolar</i>	<input type="checkbox"/> hezkuntza proiektua/ <i>proyecto educativo(PEC)</i> <input type="checkbox"/> plan estrategikoa/ <i>líneas del plan estratégico</i> <input type="checkbox"/> zuzendaritza proiektua/ <i>proyecto de dirección</i> <input type="checkbox"/> <i>curriculum proiektua/ proyecto curricular (PCC)</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>AJA/ reglam. organiz. (ROF)</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>hobekuntza plana/ plan de mejora</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>urteko memoria/ memoria anual</i> <input type="checkbox"/> <i>emaitza akademikoak/ resultados académicos</i> <input type="checkbox"/> <i>ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>familien proposamenak/ propuestas familias</i> <input type="checkbox"/> <i>adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv</i> <input type="checkbox"/> <i>beste barne agente batzu/k/otros agentes internos</i> <input type="checkbox"/> <i>hezkuntza administrazioa/ administración educativa</i> <input type="checkbox"/> <i>kanpoko agenteak/ agentes externos</i> <input type="checkbox"/> <i>beste batzuk) otros</i>
Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak/ <i>Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan</i>	
IKASTETXE ESPARRUAK/ AMBITOS DEL CENTRO <input checked="" type="checkbox"/> <i>Antolakutza eta funtzionamendua/ Organización y funcionamiento</i> <input type="checkbox"/> <i>Curriculum garapena/ Desarrollo curricular</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Lan garapena / Desarrollo profesional</i> <input checked="" type="checkbox"/> <i>Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ clima, sistema relacional y desarrollo comunitario</i>	

3..HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 3	<u>ITURBURUAK/ FUENTES</u>
Euskararen erabilpena bultzatu esparru guztietan / Reforzar la utilización del euskera en todos los ámbitos de la escuela	<input type="checkbox"/> Hezkuntza Proiektua/ Proyecto educativo(PEC) <input type="checkbox"/> Plan Estrategikoa/ líneas del plan estratégico <input type="checkbox"/> Zuzendaritza proiektua/ proyecto de dirección <input checked="" type="checkbox"/> curriculum proiektua/ proyecto curricular (PCC)
Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak/ Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan	<input type="checkbox"/> AJA/reglam. organiz. (ROF) <input checked="" type="checkbox"/> hobekuntza plana/ plan de mejora <input type="checkbox"/> urteko memoria/ memoria anual <input checked="" type="checkbox"/> emaitza akademikoak/ resultados académicos
IKASTETXE ESPARRUAK/ AMBITOS DEL CENTRO <input type="checkbox"/> Antolakutza eta funtzionamendua/ Organización y funcionamiento <input checked="" type="checkbox"/> Curriculum garapena/ Desarrollo curricular <input type="checkbox"/> Lan garapena / Desarrollo profesional <input checked="" type="checkbox"/> Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ clima, sistema relacional y desarrollo comunitario	<input type="checkbox"/> ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado <input type="checkbox"/> familien proposamenak/ propuestas familias <input type="checkbox"/> adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv <input type="checkbox"/> beste barne agente batzu/k/otros agentes internos <input type="checkbox"/> hezkuntza administrazioa/ administración educativa <input type="checkbox"/> kanpoko agenteak/ agentes externos <input type="checkbox"/> beste batzuk) otros

4.HELBURUAREN FORMULAZIOA/ OBJETIVO 4	<u>ITURBURUAK/ FUENTES</u>
Irakurmena bultzatu /Reforzar la lectura	<input type="checkbox"/> Hezkuntza Proiektua/ proyecto educativo(PEC) <input type="checkbox"/> plan estrategikoa/ líneas del plan estratégico <input type="checkbox"/> zuzendaritza proiektua/ proyecto de dirección <input checked="" type="checkbox"/> curriculum proiektua/ proyecto curricular (PCC)
Kontuan hartu diren iturburuen aspektu zehatzen identifikazioa eta deskribapena eta eraginda diren ikastetxearen esparruak/ Identificación y descripción de los aspectos concretos de las fuentes que se han tenido en cuenta y ámbitos del centro al que afectan	<input type="checkbox"/> AJA/reglam. organiz. (ROF) <input checked="" type="checkbox"/> hobekuntza plana/ plan de mejora <input checked="" type="checkbox"/> urteko memoria/ memoria anual <input checked="" type="checkbox"/> emaitza akademikoak/ resultados académicos
IKASTETXE ESPARRUAK/ AMBITOS DEL CENTRO <input type="checkbox"/> Antolakutza eta funtzionamendua/ <input type="checkbox"/> Organización y funcionamiento <input checked="" type="checkbox"/> Curriculum garapena/ Desarrollo curricular <input type="checkbox"/> Lan garapena / Desarrollo profesional <input type="checkbox"/> Klima, harreman sistema eta komunitatearen garapena/ clima, sistema relacional y desarrollo comunitario	<input type="checkbox"/> ikasleriaren proposamenak/ propuestas alumnado <input type="checkbox"/> familien proposamenak/ propuestas familias <input type="checkbox"/> adm. eta zerb. proposam./ propuestas adm. y serv <input type="checkbox"/> beste barne agente batzu/k/otros agentes internos <input checked="" type="checkbox"/> hezkuntza administrazioa/ administración educativa <input type="checkbox"/> kanpoko agenteak/ agentes externos <input type="checkbox"/> beste batzuk) otros

2.2. Jardueren planifikazioa / Planificación de las actividades

1. HELBURUA / OBJETIVO 1: IHP-a BURUTU/ ELABORAR EL PEC				
Jarduerak Actividades priorizadas	Arduraduna-agentek responsable y agentes	Denboralizazioa temporalización	Baliabideak recursos	Ebaluazioa: adierazleak eta datak/ Evaluación: indicadores y fechas
AURKEZPENA/PREPARACIÓN <ul style="list-style-type: none"> Zeregina aurkeztu-iragarri: IHPa egitea/ Presentación-anuncio de elaboración del PEC 	Zuzendaritza-tadea/ Equipo Directivo OOG/ OMR Klaustroa /Claustro	1. hiruhilabetea 1º trimestre	IPC egiteko gida Guía para la elaboración del PEC	Ea epeak betetzen diren/ Si se cumplen los plazos 2015eko abendua/ diciembre de 2015
SENTSIBILIZAZIOA/SENSIBILIZACIÓN <ul style="list-style-type: none"> Sensibilizazio-lana: bilerak, gutunak, zirkularrak/Sensibilización a través de : reuniones, cartas , circular IHP batordea sortzea/Creación de la comisión del PEC 	Zuzendaritza-tadea/ Equipo directivo Klaustroa/ Claustro OOG/ OMR Hezkuntza-komunitatea/ Comunidad educativa/	1. hiruhilabetea 1º trimestre	IPC egiteko gida Guía para la elaboración del PEC	Ea epeak betetzen diren/ Si se cumplen los plazos 2015eko abendua/ diciembre de 2015
PLANGINTZA/ PLANIFICACIÓN <ul style="list-style-type: none"> Epeak jarri/Marcar tiempos Zereginak banatu/Distribuir tareas Ardurak esleitu/Adjudicar responsabilidades Prozedurak disenatu/Diseñar procedimientos (Nork?, Zer? Nola?, Noiz?) / (Quién, qué, cómo, cuándo) 	IHP batzordea/ Comisión PEC	1. hiruhilabetea 1º trimestre	IPC egiteko gida Guía para la elaboración del PEC	Ea epeak betetzen diren/ Si se cumplen los plazos 2015eko abendua/ diciembre de 2015
GARAPENA/ FASE DESARROLLO <ul style="list-style-type: none"> Testuingurua aztertu/Análisis del contexto Nortzuk gara?/ Quiénes somos Zer nahi dugu?/Qué queremos Nola lortu nahi dugu/Cómo lo queremos conseguir Nola berrikusiko dugu?/Cómo lo realizaremos <ul style="list-style-type: none"> Datuak, informazioa... biltzea/Recogida de datos, información... Analisiak, eztabaidak, proposamenak.../Análisis, debate, propuestas... Proposamenak ordenatueta lehenetsi/Ordenar y priorizar propuestas Ondorioak atera eta erabakiak hartu/Conclusiones y toma de acuerdos Lehenengo ziriborroa idatzi/Redactar el primer borrador 	Zereginen arduradunak/ Responsables de tareas IHP batzordea/ Comisión PEC Zereginen taldeak/ Equipos de tareas	2. eta 3. hiruhilabetea/ 2º y 3º trimestre	IPC egiteko gida Guía para la elaboración del PEC Ikastetxean lortutako informazioa/ Información obtenida por el centro	Ea epeak betetzen diren/ Si se cumplen los plazos 2016 eko ekaina/ Junio de 2016
ONARTU/ FASE DE APROBACIÓN Y VALIDACIÓN. <ul style="list-style-type: none"> Metodoologiak eta erabakiak hartzeko epeak finkatu/ Fijar metodologías y plazo de decisiones Zuzenketak aurkeztu/ Presentación de enmiendas Onartu/ Aprobación 	Organo eskudua/Organo competente Zuzendaritza-tadea buru duen batzordea/ Comisión liderada por el Equipo directivo Parte hartzen duten kolektiboak/Colectivos participantes Hezkuntza-komunitatea/ Comunidad educativa/	2016-17 ikasturtean zehar/ Durante el curso 2016-17	IPC egiteko gida Guía para la elaboración del PEC Ikastetxean lortutako informazioa/ Información obtenida por el centro	Ea epeak betetzen diren/ Si se cumplen los plazos 2016-17 ikasturtean zehar amaieran/ Durante el curso 2016-17
<ul style="list-style-type: none"> ZABALKUNDEA/DIFUSIÓN Epeak eta erak finkatu/fijar plazos y formas 	Zuzendaritza-tadea/ Equipo Directivo	2016-17 ikasturtea/ Al finalizar el curso 2016-17	IPC egiteko gida Guía para la elaboración del PEC	Ea epeak betetzen diren/ Si se cumplen los plazos 2016-17 ikasturtearen amaieran/ Al finalizar el curso

2. HELBURUA/ OBJETIVO 2

ESKOLAKO KIDE GUZTIEN ARTEKO HARREMANAK HOBETU

MEJORAR LAS RELACIONES ENTRE TODOS LOS MIEMBROS DE LA COMUNIDAD ESCOLAR

Jarduerak <i>Actividades priorizadas</i>	Arduraduna-agentek <i>responsable y agentes</i>	Denboralizazioa <i>temporalización</i>	Baliabideak <i>recursos</i>	Ebaluazioa: adierazleak eta datak <i>Evaluación: indicadores y fechas</i>
1. Hezkuntza komunitatearen arteko informazioa elkar trukatzea (irakasle, guraso, langileak GE, OOG.../ <i>Definir los medios de comunicación entre la comunidad escolar (entre profesores, madres padres, trabajadoras, AMPA, OMRs...)</i>	Zuzendari taldea/ <i>Grupo directivo</i> Hezkuntza komunitate kideak/ <i>Miembros de la comunidad escolar</i>	Kurtsuan zehar <i>Durante el curso</i>	Txantxiloak/ <i>Plantillas</i> Aktak/ <i>Zirkularrak</i> Notak/ <i>Oharrak</i> Zirkularrak/ <i>Circulares</i>	Asetze maila/ <i>Grado de satisfacción</i> Kurtsu amaieran/ <i>Al finalizar el curso escolar</i>
2. Eskolako ekintzetan eta ospakizunetan parte hartzea eta ekintzaren arabera umeak nahastea/ <i>Participar en actividades y celebraciones y cuando la actividad lo permita hacer grupos heterogeneos.</i>	Irakasleak/ <i>Profesores</i> Ikasleak/ <i>alumnado</i> Laguntzaileak/ <i>ayudante/as</i>	Ekintzetan/ <i>actividades</i> Ospakizunetan/ <i>celebraciones</i>	Eskolako baliabideak/ <i>Recursos de la escuela</i>	Asetze maila/ <i>Grado de satisfacción</i> Kideen arteko harremanak/ <i>Relaciones interpersonales/</i> Ekintzak ospatu eta gero/ <i>Al finalizar celebraciones</i>
3. Elkarbizitza-arauak birpasatu eta adostatzea denon artean <i>Revisar y determinar las normas básicas de convivencia</i>	Irakaslea/ <i>Profesorado</i> Ikasleak/ <i>Alumnado</i>	kurtsuan zehar <i>Durante el curso</i>	Tutoretza planaren materiala/ <i>material plan tutorial</i> Kartelak/ <i>Carteles</i> Erregistro orriak/ <i>hojas de registro</i>	Ea gatazka kopuruak murrizten diren/ <i>Reducir el número de conflictos</i> Egun, aste ala hilabeteko gertaeren balorazioa/ <i>Valoración diaria, semanal o mensual</i>
4. Joko kooperatiboak egitea <i>Practicar juegos cooperativos</i>	5.eko tutoreak 5. neko ikasleak/ <i>alumnado de 5º</i>	kurtsuan zehar <i>Durante el curso</i>	Jolasen araberakoak <i>En función del juego</i>	Asetze maila/ <i>Grado de satisfacción</i> Hamabostean behin/ <i>Una vez a la quincena</i>
5. Hezkidetzat tailerrak egin/ <i>Participar en talleres de coeducación</i>	Begiraleak/ <i>Monitores</i> 5. eta 6. eko ikasleak/ <i>alumnado 5º y 6º</i>	Hiruhilabete hiru/ <i>Tres al trimestre</i>	Jokoak, arbela digitala eta material didaktikoa/ <i>Juegos, pizarra digital y material didáctico</i>	-Ea elkarbizitza hobetzeko baliogarria izan den/ <i>Válido para mejorar la convivencia.</i> Asetze maila/ <i>Grado de satisfacción</i> Tailerrak bukatzean/ <i>Al terminar los talleres</i>
6. Abestiak eta jolasak egiteko elkartzea <i>Juntarse para practicar juegos y canciones</i>	H.H.ko tutoreak <i>Tutoras de EI</i>	Kurtsuan zehar <i>Durante el curso</i>	Abestiak/ <i>Canciones</i>	Asetze maila/ <i>Grado de satisfacción</i> Ekintzak ospatu eta gero/ <i>Al finalizar celebraciones</i>
7. Gurasoak geletan sartu ipuinak, jolasak eta kanta konpartitzeko asmoz/ <i>Invitar a padres- madres para contar cuentos, explicar juegos,...</i>	Irakasle guztiak <i>Profesorado</i>	Urtean behin	Gurasoak <i>Familia</i>	Asetze maila/ <i>Grado de satisfacción</i> Ekintzak ospatu eta gero/ <i>Al finalizar celebraciones</i>
8. Asteko gertaeren balorazioa egitea <i>Hacer valoración de lo sucedido a lo largo de la semana</i>	5. mailako tutorea <i>Tutora de 5º curso</i>	Astean behin/ <i>semanal</i>	Elkarrizketa <i>Conversaciones</i>	Elkar bizitza hobetzeko baliogarria izan den/ <i>Si es útil para mejorar la relaciones sociales</i> Kurtsuan zehar/ <i>Durante el curso</i>
9. Kafegunea izan/ <i>Crear un espacio para tomar el café</i>	Irakasle guztiak <i>Profesorado</i>	Kurtsuan zehar <i>Durante el curso</i>	Kafeontzia/ <i>cafetera</i>	Biltzeko gunearen erabilpena <i>Utilización del espacio como zona de reunión</i>

3. HELBURUA/ OBJETIVO 3 :				
EUSKARAREN ERABILPENA BULTZATU ESPARRU GUZTIETAN				
REFORZAR LA UTILIZACIÓN DEL EUSKERA EN TODOS LOS ÁMBITOS DE LA ESCUELA				
Jarduerak <i>Actividades priorizadas</i>	Arduraduna-agenteak <i>responsable y agentes</i>	Denboralizazioa <i>temporalización</i>	Baliabideak <i>recursos</i>	Ebaluazioa: <i>adierazleak eta datak</i> <i>Evaluación: indicadores y fechas</i>
1. Korridoretan txartelak jartzea, umeez euskaraz hitz egin dezaten <i>Poner carteles en los pasillos para reforzar el uso del euskera.</i>	Irakasle guztiak <i>Profesorado</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Eskolako materiala/ <i>Material escolar</i>	Umeen parte hartzea/ <i>participación alumnado</i> Ekintza amaitu gero/ Al <i>finalizar la actividad</i>
2. Euskara ipuinak, olerkiak eta esaera zaharrak geletan lantzea <i>Trabajar en las clases cuentos, poemas y refranes en euskera</i>	Irakasle guztiak <i>Profesorado</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Liburuak/ libros <i>Internet-a</i>	Umeen parte hartzea/ <i>Participación del alumnado</i> Ekintza amaitu gero/ Al <i>finalizar la actividad</i>
3. Euskera eguna ospatzeko ekintzak prestatzea/ <i>Preparar actividades para celebrar el día del euskera</i>	Irakasle guztiak <i>Profesorado</i>	Abenduan <i>diciembre</i>	Eskolako materiala	Umeen parte hartzea eta <i>asetze maila/ Participación del alumnado y grado de satisfacción</i> Ekintza amaitu gero/ Al <i>finalizar la actividad</i>
4. Liburu/koaderno magikoa (bidaiaria) egitea <i>Elaborar un libro/cuaderno mágico (viajero) en cada clase</i>	HHko eta 1- ,2. eta 3. mailako Tutoreak <i>Tutoras de El y 1º, 2º y 3º curso</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	koardenoa	Umeen eta familien parte hartzea/ Participación de familias y alumnado Kurtso amaieran/ Al finalizar el curso
5. Berriak idaztea eta liburu bat osatzea/ <i>Escribir un libro con noticias escritas por el alumnado</i>	6. mailako tutorea <i>Tutora de 6º</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Internet-a <i>Egunkariak/ periódicos</i>	Umeen eta familien parte hartzea/ Participación del alumnado Kurtso amaieran/ Al finalizar el curso
7. Idatzitakoarekin liburu bat osatzea/ <i>Escribir un libro con textos escritas por el alumnado</i>	5. mailako tutorea <i>Tutora de 5º</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Eskolako materiala <i>Material de clase</i>	Umeen parte hartzea/ participación Ekintza amaitu gero/ Al <i>finalizar la actividad</i>
8. “Escontrilla eskolako liburu zuria” idaztea, umeez korridorretan nahi dutena euskeraz idazteko <i>Elaborar un libro que se ubicará en el pasillo para que el alumnado escriba en euskara lo que se le ocurra</i>	Irakasle guztiak <i>Profesorado</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Koaderno+atril <i>Cuaderno y atril</i>	Umeen parte hartzea/ participación del alumnado Ekintza amaitu gero/ Al <i>finalizar la actividad</i>
9. Bertsolaritza programako jarduerak betetzea <i>Realizar las actividades del programa de Bertsolaritza</i>	6. mailako tutorea eta Bertsolaritza programaren arduraduna / Tutora de 6º y responsable del programa Bertsolaritza	Astean behin <i>semanal</i>	Material didaktikoa eta arbela digitala/ Material didáctico y pizarra digital	Ea programaren helburuak bete diren/ Si se han cumplido los objetivos del programa Kurtsoaren amaieran/ Al finalizar el programa
10. Gai bat, liburu bat... prestatu gelakideen aurrean aurkezteko <i>Preparar temas, libros de lectura ... para exponer en clase</i>	3. zizkloko tutoreak/ Tutoras del 3º ciclo	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Gelako eta liburutegiko materiala/ Libros de texto y biblioteca	Ea baliogarria izan den <i>Si ha sido útil</i> Kurtso amaieran/ Al finalizar el curso

4. HELBURUA / OBJETIVO 4				
IRAKURMENA BULTZATU REFORZAR LA LECTURA				
Jarduerak <i>Actividades priorizadas</i>	Arduraduna-agentearik <i>responsable y agentes</i>	Denboralizazioa <i>temporalización</i>	Baliabideak <i>recursos</i>	Ebaluazioa: adierazleak eta datak <i>Evaluación: indicadores y fechas</i>
1. Irakasleen trebakuntza Bikintasunerantz programa barnean <i>Formación dentro del programa hacia la excelencia educativa</i>	Zuzendaritza <i>Dirección</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Berritzeguneko aholkularia / Consultora del Berritzegunare Metodologia ezberdinen espezialista: (Miguel Loza) <i>Especialista de diferentes metodologías</i>	Ekintzak ebaluatzeko txantiloietako item-ak kurtsoan zehar <i>Fichas de evaluación de las actividades realizadas en el programa</i> <i>Durante el curso escolar</i>
2. Liburutegia erabiltzea <i>Utilizar el servicio de biblioteca</i>	Zuzendaria <i>Directora</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Liburutegiko liburuak <i>Libros de biblioteca</i>	Liburuaren prestamo zerbitzua/ Péstamo de libros Asetze maila/ Grado de satisfacción Kurtso amaieran/ Final curso
3. Astean behin, umeek ipuin bat etxera eramatea <i>Llevar un cuento a casa todas las semanas</i>	HH / El	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Ipuinak/ Cuentos	Zenbat ipuin eramandiren/ Cantidad de cuentos llevados Asetze maila/ Grado de satisfacción Kurtso amaieran/ Final curso
4. Ikasleek irakurritako liburuei buruz komentarioak egin, besteak beste irakurtzera animatzeko/ <i>Hacer comentarios sobre libros leídos con la finalidad de animar a compañero/as a leerlos</i>	3. zikloko tutorea Tutoras de 3º ciclo	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	Liburuak, internet-a <i>Libros internet</i>	Asetze maila/ Grado de satisfacción Kurtso amaieran/ Final curso
5. Bikoteka irakurtzen egin <i>Poner en práctica el apadrinamiento lector</i>	2. eta 3. zikloko tutoreak/ Tutoras 2º y 3º ciclo	2. ziklo: 2. eta 3. Hiruhilabeteetan/ 2º y 3º trimestre 3. ziklo: 15ean behin/ Cada 15 días	Liburuak, ipuinak, irakurgaiak.../ libro de lectura, cuentos, lecturas...	Umeen iritziak/ opinión del alumnado participante Ekintzaren amaieran/ Al terminar la actividad
6. Tertulia literarioak egin <i>Hacer Tertulias literarias</i>	3. zikloko tutoreak/ Tutoras 3º ciclo	Astean behin/ Una vez a la semana	Liburuak/ Libros	Umeen iritziak/ opinión del alumnado participante Kurtsoan zehar/ Durante el curso
7. Hiruhilabete bakoitzean liburu bat irakurtzea eta irakurritako liburu baten idazlea eskolara etortzera gonbidatzea / Cada trimestre leer un libro e invitar al escritor/a de uno de los libros leídos al centro	4. mailako tutoreak/ tutora 4 Idazlea/ Escritorº	Azken hiruhilabeteetan/ Último trimestre	Liburua/ Libro de lectura	Ikasleen asetze maila/ grado de satisfacción Ekintza amaitzean/ Al finalizar la actividad
8-“Liburu/koaderno magikoa” (bidaiaria) egitea/ <i>Elaborar un “libro/cuaderno magikoa” (viajero)</i>	HHko eta 1- ,2. eta 3. mailako Tutoreak Tutoras de El y 1º, 2º y 3º curso	Astero 1.zikloan Semanal 1ºciclo Kurtsoan zehar 3.maila Alo largo del curso 3ºcurso	Koaderno berezia Cuaderno especial	Umeen eta familien parte hartzea/ Participación de familias y alumnado Ekintza amaitzean Al finalizar cada actividad

3. IRAKASKUNTZA-JARDUEREN PROGRAMA

PROGRAMA DE ACTIVIDADES DOCENTES

3.1. Ohiko irakaskuntza-programaren ebaluazioa/ Actividades docentes ordinarias

3.1.1. Ikastetxearen antolaketa eta funtzionamenduaren aspektuak/ Aspectos de organización y funcionamiento general del centro

► Eskola egutegia eta ordutegia *Calendario escolar y horario general del centro*

A A A O O L I	A A A O O L I	A A A O O L I	A A A O O L I
IRAILA/SEPTIEMBRE	URRIA/OCTUBRE	AZAROA/NOVIEMBRE	ABENDUA/DICIEMBRE
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31

2016

A A A O O L I	A A A O O L I	A A A O O L I	A A A O O L I
URTARRILA/ENERO	OTSAILA/FEBRERO	MARTXOA/MARZO	APIRILA/ABRIL
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30
MAIATZA/MAYO	EKAINA/JUNIO		
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30		

2015

Iraila: 8a, asteartea, lehen eguna; 8tik 18ra etengabeko lanaldia/jornada intensiva (9-13).

Urria: 12a, astelehena, jaieguna/12, lunes, fiesta.

Azaroa: 27a, ostirala, maisu-maistra eguna/27, viernes, día del maestr@.

Abendua: 7a, astelehena, zubia/7, lunes, puente; 8a, asteartea, jaieguna/8, martes, fiesta; 23a etengabeko lanaldia/jornada intensiva (9-13).

2016

Urtarrila: 11n, astelehena, berriro klaseak hasiko dira/11, lunes, vuelta.

Otsaila: 5a, ostirala, 4 orduko etengabeko lanaldia/jornada intensiva (9-13).

Otsaila: 8a, astelehena, eta 9a, asteartea, inauteri jaiegunak/fiestas de carnaval.

Martxoa: 18a, azken eguna eta Aste Santuko oporren hasiera/comienzo vacaciones de Semana Santa.

Apirila: 4a, astelehena, berriro klaseak hasiko dira/Comienzo de las clases.

Ekaina: 6tik 23ra, etengabeko lanaldia (9-13); 23a azken irakas eguna./ Del 6 al 23 jornada intensiva; 23 último día de clase

HAUR HEZKUNTZA	
<i>Ikaslegoaren ordutegia</i>	<i>Irakaslegoaren ordutegia:</i>
Goizez: HH2: (9:00 –10:00)-12:30ak arte <i>Educación Infantil 2 años: (009:00 a 10:00)</i> - 12:30 HH3,4 eta 5: 9:00 -10:00etatik-12:30ak arte Arratsalde: 15:00etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i>	Goizez: 09:00 - 13:30 <i>Mañana: 9:00etatik - 13:30ak arte</i> Arratsalde: 15:00etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i>
LEHEN HEZKUNTZA	
<i>Ikaslegoaren ordutegia:</i>	<i>Irakaslegoaren ordutegia:</i>
Goizez: 9:00 etatik-12:30ak arte <i>Mañana: 09:00-12:30</i> Arratsalde:15:00 etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i> Lanaldi jarraian 09:00-13:00 <i>Jornada continua: 09-00- 13:00</i>	Goizez: 9:00 etatik-13:30ak arte <i>Mañana: 09:00-13:30</i> Arratsalde: 15:00 etatik-16:30ak arte <i>Tarde: 15:00-16:30</i> Lanaldi jarraian 09:00-15:00 <i>Jornada continua: 09-00- 15:00</i>

► **Ebaluazioen egutegia/ *Calendario de evaluaciones***

HAUR HEZKUNTZA EDUCACION INFANTIL		
2 URTE 2 AÑOS	Otsailaren <i>febrero</i>	Ekaina <i>junio</i>
3 URTE A 3 AÑOS A	Otsailaren <i>febrero</i>	Ekaina <i>junio</i>
3 URTE B 3 AÑOS B	Otsailaren <i>febrero</i>	Ekaina <i>junio</i>
4URTE 4 AÑOS	Otsailaren <i>febrero</i>	Ekainearen 16 <i>16 junio</i>
5URTE 5 AÑOS	Otsailaren <i>febrero</i>	Ekainearen 15 <i>15 junio</i>

LEHEN HEZKUNTZA EDUCACION PRIMARIA			
	1. hiruhilabetea <i>1º trimestre</i>	2. hiruhilabetea <i>2º trimestre</i>	3. hiruhilabetea <i>3º trimestre</i>
1. MAILA 1º CURSO	abenduaren 3 <i>3 diciembre</i>	Martxoaren 7 <i>7 marzo</i>	Ekainearen 13 <i>13 junio</i>
2. MAILA 2º CURSO	abenduaren 2 <i>2 diciembre</i>	Martxoaren 9 <i>9 marzo</i>	Ekainearen 9 <i>9 junio</i>
3 MAILA A 3º CURSO A	abenduaren 10 <i>10 diciembre</i>	Martxoaren 10 <i>10 marzo</i>	Ekainearen 14 <i>14 junio</i>
3. MAILA B 3º CURSO B	abenduaren 11 <i>11 diciembre</i>	Martxoaren 11 <i>11 marzo</i>	Ekainearen 14 <i>17 junio</i>
4. MAILA 4º CURSO	abenduaren 1 <i>1 diciembre</i>	Martxoaren 4 <i>4 martxoaren</i>	Ekainearen 10 <i>10 junio</i>
5. MAILA 5º CURSO	abenduaren 9 <i>9 diciembre</i>	Martxoaren 8 <i>8 marzo</i>	Ekainearen 7 <i>7 junio</i>
6. MAILA 6º CURSO	azaroaren 30 <i>30 noviembre</i>	Martxoaren 3 <i>3 marzo</i>	Ekainearen 8 <i>8 junio</i>

Ebaluazio bilerak ipintzeko orduan, ikasleen kopururen eta PT konpartutaren ordutegiaren arabera egin dugu, lehenengoak gelak kopurutsuagoak/ *A la hora de hacer el calendario de reuniones de evaluación se ha tenido en cuenta el número de alumnado. adjudicamos a las clases más numerosas fechas anteriores y el horario del PT compartido.*

► **Irakasleriaren egin beharren esleipenerako irizpideak / *Criterios de asignación de tareas del profesorado,***

Zikloko koordinatzaileak, proiektuetako arduradunak zein batzorde desberdinetako arduradunak izendatzerakoan honako irizpide hauek hartzen dira kontuan:

- Finkotasuna eta gaitasunak.
- Zentroko jarduera ezberdinetan izandako partaidetza eta inplikazioa
- Ordutegiak ahalbideratzen duena

Irizpide horiek kontuan izanda, ardurak beharren arabera banatzen dira. Irakasleen huts-egiteak betetzea lehentasuna izango da.

Para la asignación de las tareas de coordinador, responsable de proyectos y responsables de comisiones se tienen en cuenta los siguientes criterios:

- *Antigüedad y habilitaciones.*
- *Experiencia en la realización de actividades y grado de implicación*
- *Las horas de libre disposición.*

Teniendo en cuenta estos criterios se reparten las responsabilidades para dar respuestas a las necesidades planteadas .

Cubrir las faltas de asistencia de profesorado tendrá prioridad sobre la realización de responsabilidades.

► **Tutoretza banaketarako irizpideak / *Criterios de distribución de tutorías***

Mailetan irakasleriaren kokapena egiteko orduan, honako irizpide hauek kontuan hartuz egin da:

- Irakasleriaren gaitasunak
- Zikloan jarraipena
- Zentroan antzinakotasuna: behin betiko funtzionarioak, behin behineko funtzionarioak eta gainerakoek esleipenerako zerrendan izandako puntuazioaren arabera.

La adscripción del profesorado a los distintos niveles se ha realizado en base a los siguientes criterios:

- *Habilitación del profesorado*
- *Continuidad en el ciclo*
- *Antigüedad en el centro: funcionarios definitivos, funcionarios de carrera y el profesorado que acude a las adjudicaciones por orden de puntuación en dichas listas*

► **Jarduera eksklusibo saioen antolaketa [haur eta lehen hezkuntzan] eta ikastetxean ezohiko arreta emateko saioen antolaketa [beste mailatan] *Organización de sesiones de dedicación exclusiva [infantil y primaria] y organización de sesiones de permanencia no habitual en el centro [otros niveles]***

Egunak Días	Sesioak sesiones	Ordutegia ordutegiak
Astelehena/ <i>Lunes</i>	Batzorde Pedagogikoa/ <i>Comision Pedagógica</i>	12:30 -13:30
Asteartea/ <i>Martes</i>	Ziklo bilera ala klaustroa/ <i>Reunión Ciclo o claustro</i>	
Asteazkena/ <i>Miércoles</i>	Prestakuntza / <i>Formación</i>	
Osteguna/ <i>Jueves</i>	Familiekin bilerak/ <i>Reuniones con familias</i>	
Ostirala/ <i>Viernes</i>	Lan pertsonala- Bestelakoak/ <i>Trabajo personal -Otro</i>	

► **ikasleak taldekatzeko irizpideak/ *Criterios de agrupación alumnado***

Bi maila izatekotan gela bakoitzean:

- Ikasleen kopurua orekatu
- Sexu arteko oreka izan.
- Errepikatzaileen kopuru antzekoa izan
- Ikasleen arteko harremanak.
- Ikasleen jarrerak.
- Emaidza akademikoak.

Hizkuntza premia bereziko kasuetan;

- gela lasaiena aukeratu
- umeen lagun minak kontuan izan

Taldekatzeko unean umeak ezagutzen dituen irakasleen iritzia kontuan izango da.

En el caso de existir dos clases del mismo nivel se procurara:

- *una cantidad de alumnado semejante.*
- *número semejante entre niñas y niños.*
- *que el número de alumnado repetidor sea semejante.*
- *comportamiento del alumnado.*
- *Resultados académicos*

En los casos de alumnado con necesidades especiales se procurará:

- *elegir la clase más tranquila.*
- *no separar las amistades de dicho/a alumno/a.*

A la hora de repartir el alumnado se tendrá en cuenta las opiniones de los profesores que conocen al grupo.

► **Hezkuntza errefortzuak eta laguntza antolatzeko irizpideak/ *Criterios de organización del apoyo y del refuerzo educativo***

- Umerik gabeko saioak (norberaren lanerako orduak kenduta) indartzeko saioak egiteko erabiliko dira
- Ahal den neurrian, ziklo bereko irakasle-tutoreek mailako indartzeko saioak, emango dituzte.(Kontuan hartzen dira irakasle bakoitzak dituen ardurak eta lan-kargua)
- Gela bakoitzean gutxienez, 2 saio emango da matematika eta hizkuntza ikasgaiak indartzeko.
- Arreta berezia eskaintzen zaie errepikatzaileei eta zailtasunak izaten dituzten ikasleei.
- Beharren arabera, indartzeko saioak gehitu ahalko dira HIBP-ko umeei erantzuna emateko (errepikatzaileei eta aurreko zikloko gainditu gabeko ikasleei) baita kurtsoaren zehar zailtasunak erakusten dituen ikasleei ere.
- Tutoreek HIBPko umei programa zehatza horren jarraipena egingo diete eta zailtasunak jarraitzekotan, aholkulariak erabakiko du ea Berritzeguneko aholkulariaren behaketa eta azterketa behar den ala ez. Azkenik, horrek erabakiko du ea hezkuntza premia ikaslea den ala ez eta ea hezkuntza premiako ikasleen zerrendan sartuko duen.
- Hezkuntza bereziko ikasleak PT irakasleren, logopedaren, hezkuntza bereziko espezialista... laguntza jaso ahalko du. Ahal den neurrian, parte hartuko du indartzeko saioetan, Umearen ezaugarriak kontuan izanik, egokitzapen kurrikularak egingo zaizkio horren beharra ikusten bada.

- Laguntzak ahal den neurrian, gelan barruan egingo dira inklusibitatea eta integrazioa indartzeko. Aldi berean proposatutako jarduerak umeen arteko interakzioak eta laguntza errazten teknikak erabiliko dira.
- *Las horas lectivas que no se cubran con el grupo propio (salvo las horas libres) se dedicarán a sesiones de refuerzo*
- *En la medida que sea posible serán los profesores del mismo ciclo los que se encargarán de realizar los refuerzos educativos. (Se tendrá en cuenta la carga de trabajo y los cargos).*
- *Cada clase tendrá como mínimo dos sesiones de refuerzo educativo para reforzar las áreas de lengua y matemáticas*
- *Se ofrecerá atención sobre todo al alumnado repetidor y a los que presenten dificultades*
- *Podrán asignarse más sesiones de refuerzo para atender a las necesidades observadas en el alumnado que necesita un Programa de Refuerzo Educativo (PIRE) (alumnado repetidor y con asignaturas suspendidas del ciclo anterior*
- *Los tutores elaborarán un plan de actuación con el alumnado del Programa de Refuerzo Educativo y realizará el seguimiento del mismo En caso de continuar las dificultades se lo comunicará a Consultor y éste decidirá si es necesaria la intervención del Asesor del Berritzegune para que éste realice las observaciones y evaluaciones correspondiente y detecte si es un alumnado que precise se incluido en listas de educación especial*
- *El alumnado considerado de necesidades educativas especiales puede requerir la ayuda de un profesor PT, logopeda Especialista de educación especial, terapeuta...Este alumnado siempre que sea posible puede participar en las sesiones de refuerzo educativo además puede requerir una adaptación individual.*
- *Los refuerzos educativos se harán siempre que sea posible dentro del aula a fin de favorecer la inclusión. Además se utilizaran técnicas que favorezcan la interacción y la ayuda entre iguales*

HH: 2 urte EI 2 años	<ul style="list-style-type: none"> • HH laguntzaile 11,5 saio/ Apoyo 11,5 sesiones Prof. apoyo 2 años • HH 4 eta 5 irakas, saio1 laguntzailea ordezkatzeko /Profesoras de 4 y 5 años 1 sesión para sustituir a la prof. apoyo • Musika irakaslea saio bat 2 urteko laguntzaileari ordezkatzeko/Profesora de música entra en el aula de dos para librar a profesora de apoyo de dos años
HH: 3 urte A EI 3 años A	<ul style="list-style-type: none"> • Musikakoa 2 saio tutorea ordezkatzeko / Prof. música 2 sesiones para librar a la tutora
HH 3 urteB EI 3 añosB	<ul style="list-style-type: none"> • IR 6 2 saio tutorea ordezkatzeko / Prof. de 6º 2 sesiones para librar la tutora
HH: 5urte EI 5 años	<ul style="list-style-type: none"> • Hizk. Fisikoa 1saio Psikomo/ Ed. Fisica 1 sesion psicomotricidad
LH:1maila EP:1 curso	<ul style="list-style-type: none"> • IR 2 3 saio (IN)/ / Profesor de 2º 3 sesiones(RE)
LH:2maila EP:2 curso	<ul style="list-style-type: none"> • IR1 3saio (IN)/ Profesor de 1º 3 sesiones(RE)
LH:3maila A EP:3 curso A	<ul style="list-style-type: none"> • IR3B 2saio (IN)/ Profesor de 3ªB 2 sesiones(RE) • PT1, PT2,LOG eta HLE (HPB)/ (ed. especial))
LH:3 maila B EP:3 curso B	<ul style="list-style-type: none"> • IR3A 1saio (IN)/ Profesor de 3ªA 1 sesiones(RE) • PT1, PT2,LOG eta HLE (HPB) / (Ed. Especial)
LH:4 maila B EP:4 curso B	<ul style="list-style-type: none"> • IR5 2saio (IN)/ / Profesor de 5ª 2 sesiones(RE) • IR6 2saio (IN)/ / Profesor de 6ª 2 sesiones(RE) • PT 1 (HPB) (Ed. Especial)

LH:5maila B EP:5 curso B	<ul style="list-style-type: none"> • IR4 3 saio (IN) / <i>Profesor de 4ª 3 sesiones(RE)</i> • IR5 2saio (IN) / <i>Profesor de 5ª 2 sesiones(RE)</i> • IR 3A 3 saio (IN) / <i>Profesor de 3ªA 3 sesiones(RE)</i> • IR3B 2 saio (IN) / <i>Profesor de 3Bª 2 sesiones(RE)</i> • Aholkularia, PT1 eta PT2(HPB)/ <i>Consultora eta 2 PT (Ed. Especial)</i>
LH:6 maila B EP:6 curso B	<ul style="list-style-type: none"> • AHOL (HPB) 6 saio/ <i>Consultor 6 sesiones (ed. especial)</i> • Zuzendaria 2 saio (IN) / <i>Directora 2 sesiones (RE)</i>
Hizkuntza proiektua <i>Proyecto lingüístico</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Zuzendaria 5 saio/<i>Directora 5 sesiones</i>
Hezkidetza proiektua <i>Proyecto de igualdad</i>	<ul style="list-style-type: none"> • IR4 saio 1/ <i>Profesor de 4ª 1 sesión</i>
Administrazio lanak <i>Trabajos administrativos</i>	<ul style="list-style-type: none"> • HF 3 saio / <i>Profesor de Ed física 3 sesiones</i>
Informatika arduraduna <i>Responsable de informática</i>	<ul style="list-style-type: none"> • HF 2 saio/ <i>Profesor de Ed física 2 sesiones</i>
Ikasketa buruaren lanak	<ul style="list-style-type: none"> • PT 1 4 saio/ <i>Profesor PT1 4 sesiones</i>

► Amankomuneko guneen antolaketarako eta banaketarako *irizpideak* / *Criterios de organización y distribución de los espacios comunes*

Ikastaldeen espazio hauek erabil ditzaketen ordutegiak finkatuko dira irailan / *En septiembre se establecerán los horarios para ser utilizados por lo/as profesore/as*

LEKUAK ESPACIOS	ANTOLAKETARAKO ETA BANEKETARAKO IRIZPIDEAK CRITERIOS DE ORGANIZACIÓN Y DISTRIBUCIÓN
PATIOA/PATIO	<ul style="list-style-type: none"> • Haur Hezkuntzako irakasle guztiok egunero ateratzen dira kolumpioak dauden tokira eta euria egitekotan aterpean geratuko dira • Lehen Hezkuntzako hiru irakaslek patioko esparruak kontrolatuko dituzte: futbol zelaia, saski baloi zelaia eta frontoia. • Futbito eta saskibaloi zelaiak erabiltzeko txandak egingo dira Frontoian ere esku-pilotaz jolastu ahalko da. • Zaintzeko leku garrantzitsuenak frontoia eta hezia dauden tokiak dira. • Euria egitekotan, soilik lehenengo zikloko ikasleek aukera izango dute frontoira joateko, tutorea ez den irakasle batekin. Gainerakoek gelan zein korridoretan geratuko dira eta gelako jolasak erabiliko dira atsedendian. • Istripu edo arazoren bat sortzen bada, zaintza egiten duten irakasleak sortutako egoera erantzuteaz arduratuko dira. <ul style="list-style-type: none"> • <i>El profesorado de Educación Infantil saldrá al patio todos los días para el vigilado y cuidado del espacio de columpios. En el caso de lluvia se quedarán en el pórtico cubierto</i> • <i>Los profesores de Educación Primaria se organizan para el cuidado de los diferentes espacios del patio: campo de fútbol, baloncesto y frontón siempre con un mínimo de tres profesores o profesoras.</i> • <i>Para que los alumnos y alumnas puedan utilizar los campos de futbito y baloncesto de forma adecuada, cada día corresponde a un nivel diferente jugar en ambos campos. También pueden utilizar el frontón para jugar a pelota mano.</i> • <i>Los lugares a prestar especial atención son el frontón y la zona de verjas</i> • <i>Los días de lluvia, sólo podrán bajar al frontón el alumnado del primer ciclo. donde habra un profesor no tutor realizando labores de vigilancia y supervisión. El resto del alumnado se quedarán en clase o en los pasillos bajo la supervisión del tutor/a pudiendo utilizar juegos de la clase.</i> • <i>Si surge algún tipo de accidente o problema se responsabilizarán de ello los profesores y profesoras que están en el patio.</i>

INFORMATIKA GELA/ AULA DE INFORMATICA	<ul style="list-style-type: none"> • Orduak banatuko dira, irakasleek hartuko dute saio bana, bere ikasleekin joateko eta ingelesa irakasleak saio bana maila bakoitzekoekin joateko. • <i>Cada grupo tendrá oportunidad de acudir acompañado de su profesor/a una sesión semanal. La profesora de inglés también dispondrá de una sesión semanal para acudir con cada nivel</i>
LIBURUTEGIA/ BIBLIOTECA :	<p>Erabiiko da/ Se utilizará para:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Irakurketa zaletasuna indartzeko/ <i>Animacion lectora</i> • Indartzeko neurriak egiteko/ <i>Refuerzos educativos</i> • Jantoki orduan etxeko lanak tailerretan parte hartu dutenak erabiltzeko (ordua: 14:15-14.50)/ <i>En la hora del comedor por los participantes del taller de deberes (hora: 14:15-14.50) /</i> • Liburuen mailegua egiteko/ <i>Para préstamo de libros</i> • Taldeko lanak egiteko/ <i>Para trabajos en grupo</i>
TUTORETZAK/ TUTORIAS	<ul style="list-style-type: none"> • Logopeda irakaslea erabiltzeko/ <i>Es utilizada por la logopeda</i> • Bidelaguna programaren arduraduna materiala gordetzeko/ <i>Es utilizada por la monitora responsable del programa BIDELAGUNA</i>
ERLIJIO GELA AULA RELIGIÓN	<ul style="list-style-type: none"> • PT irakaslea ere erabiltzeko/ <i>Utilizada también por el PT</i> • Euria egiten badu jantokikoak erabiltzeko/ <i>Utilizado en caso de lluvia por usuarios del comedor</i>
PSIKOMOTRIZITA TE GELA/ AULA DE PSIKOMOTRICIDAD	<ul style="list-style-type: none"> • Haur Hezkuntzakoak psikomotrizitate erabiltzeko eta ekintzak berezietan ospatzeko/ <i>Utilizado por Educación Infantil en psicomotricidad y para la celebración de actividades especiales</i> • Euria egiten badu jantokikoak erabiltzeko/ <i>Utilizado en caso de lluvia por usuarios del comedor</i>
BIDEO GELA/ SALA DE VIDEO	<ul style="list-style-type: none"> • HH-koek lehentasunak izango dute erabiltzeko orduan/ <i>El alumndo de infantil tendrá prioridad.</i> • Euria egitekotan jantoki orduetan erabiliko da/ <i>Utilizada en horas de comedor cuando llueve</i>
ARETO NAGUSIA/SALÓN DE ACTOS	<ul style="list-style-type: none"> • Ekintza bereziak ospatzeko/ <i>Celebraciones</i>
JANTOKI/ COMEDOR	<ul style="list-style-type: none"> • Jantokikoak eta gosari osasuntsuak egiteko/ <i>Usuarios del comedor y realización de desayunos saludables</i>
GIMNASIOA	<ul style="list-style-type: none"> • Ekintza bereziak / <i>Celebraciones</i> • Euria egiten badu jantokikoak erabiltzeko/ <i>Utilizado en caso de lluvia por usuarios del comedor</i>
2URTEKO GELA/ AULA DE 2 AÑOS	<ul style="list-style-type: none"> • Goizeko gelakoek erabiltzeko / <i>Utilización por los usuarios del servicio de Pequeños madrugadores</i>

► Irakasleria eta tutoretzen banaketa/ *Profesorado y distribución de tutorías*

Izen abizenak <i>Nombre y apellidos</i>	Maila-etapa-taldea <i>Nivel-etapa-grupo</i>	Kargua cargos	Ordu gutxi <i>Reduc. horaria</i>	Ziklo/departamento <i>Ciclo-departamento</i>	Familiei arretarako odutegia <i>Horario atención familias</i>
Bego Pérez	LH/EP	Zuzendaria/ <i>Directora</i>		LH / EP	09:00-10:00 Aldez aurretik emandako hitzordua/ <i>Petición previa</i>
M ^a Mar Mena	LH/EP	Ikasketa Burua/ <i>Jefa Estudios</i> PT		Hezk. Berezia <i>Ed. Especial</i>	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Txema Turiel	HH5/ EI 5 LH / EP	Idazkaria/ <i>Secretario</i> Gorputz <i>Hezkuntza/ Educación Física</i> Informatika arduraduna/ <i>Responsable de informática.</i> Webgunearen arduraduna/ <i>Responsable de página web.</i> Segurtasun Burua/ <i>Responsable de prevención de riesgos</i>		LH / EP	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Amaia Butrón	HH 2/ EI"2	Tutorea / <i>tutora</i>		HH/ EI	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Conchi Larricea	HH 2 /EI2	HH2 laguntzailea/ <i>apoyo EI2</i>	1/2	HH/ EI	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Maribi Alava	HH 3 A/ EI-3 /EI3B	Tutorea/ <i>tutora</i>		HH/ EI	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Leyre Martínez	HH 3 urte B/ EI4B	Tutorea/ <i>tutora</i>		HH/ EI	12:30 - 13:30
Elena Zubizarreta	HH 4 urte/EI4	Tutorea/ <i>tutora</i> HH/ EI Koordinatzailea/ <i>Coordinadora</i>		HH/ EI	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Marian Alonso	LH1/ EP1º curso	Tutorea/ <i>tutora</i>		LH1. ziklo/ EP1ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Belén Urrutia	LH 2/EP 2º curso	Tutorea/ <i>tutora</i>		LH1. ziklo/EP1ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Mila Orte	LH 3 A/EP3º curso A	Tutorea/ <i>tutora</i>		LH2. ziklo/ EP2ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Begoña Sagredo	LH 3 B/EP3º curso B	Tutorea/ <i>tutora</i> Koordinatzailea/ <i>Coordinadora</i>		LH2. ziklo/ EP2ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Micaela Ramos	LH 4/EP4º curso	Tutorea/ <i>tutora</i> Bizikidetz Planaren Koordinatzailea/ <i>Coordinadora Plan de convivencia</i>		LH2ziklo/EP2ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Estibaliz Doñabeitia	LH 5./EP5º curso	Tutorea/ <i>tutora</i>		LH3. ziklo/ EP3ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Teresa Conde	LH 6./EP6º curso	Tutorea/ <i>tutora</i>		LH3. ziklo /EP3ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
M ^a José Espina	LH/EP	Koordinatzailea/ <i>Coordinadora</i>		LH1. zizklo/ EP1ºciclo	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Letizia Eguskiza	LH/EP	Musika/ <i>música</i> Jantoki arduraduna/ <i>Encargada comedor</i>		HH eta LH EI / EP	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Raquel Pico	LH/EP	Erljioa/ <i>Religión</i>		HH eta LH EI / EP	

Elena Pérez	LH/EP	Aholkularia/Consultora Koordinatzailea/ Coordinadora Batzorde Pedagogikoa/ Comis. Pedag Elkarbizitza behatokia / Observatorio de la convivencia Testu liburuen Batzardea / Comisión de libros de texto	LH3. ziklo/EP3ºciclo Hezk. Berezia/ Ed. especial/	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Koldo Rodríguez	LH/EP	PT	Hezk. Berezia/ Ed. especial	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Manoli García	Ez irakaslea/ Personal no docente/	HBE/ EAE	Ed. Especial	Osteguna/jueves 12:30 - 13:30
Ainhoa Sánchez		A.L.E / Logopeda	Hezk. Berezia	
Celia Gago	Atezaina/Conserje			
Ismael	Zaintzailea/ Vigilante			

► OOG-ren partaideak (titularrak)/ *Composición del OMR (titulares)*

Izen abizenak <i>Nombre y apellidos</i>	TALDEA/ GRUPO					Batzordea/ comisión
	Irakasle <i>profes.</i>	Ikasle <i>alumno.</i>	Guraso/ <i>familla</i>	Adm- zerbitz	udal/ <i>ayto</i>	
Maribi Alava	x					
Maribel Angulo			X			
Alejandra Blanco			X			
Amaia Butrón	x					
Milagros Orte	x					
Sebas Conde			X			
Olga Couto						
Leticia Eguskiza	x					Jantokiko Batzardea/ Comisión de Comedor
Pepa Espina	x					Testu liburuen Batzardea / Comisión de libros de texto
Leire Etxaniz			x			Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente
Martina Fernández			X			Batzorde ekonomikoa / Comisión económica
Celia Gago				x		Elkarbizitza behatokia / Observatorio de la convivencia
Amaia Gallardo			x			
Oihane González					x	Elkarbizitza behatokia / Observatorio de la convivencia
Sonia Hernández			X			
Eduarne Jaio			X			
Itziar Jaio			X			Jantokiko Batzardea/ Comisión de Comedor
M ^a Mar Mena	X					Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente Elkarbizitza behatokia / Observatorio de la convivencia
Itziar Orive			X			Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente Testuliburuen Batzardea / Comisión de libros de texto
Begoña Pérez	x					Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente Batzorde ekonomikoa / Comisión económica Jantokiko Batzardea/ Comisión de Comedor Testuliburuen Batzardea / Comisión de libros de texto
Encarni Pérez			X			Jantokiko Batzardea/ Comisión de Comedor Elkarbizitza behatokia / Observatorio de la convivencia
Micaela Ramos	x					Elkarbizitza behatokia/ Observatorio de la convivencia

M^a Mar Sáez			X			Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente Batzorde ekonomikoa / Comisión economica
Begoña Sagredo	x					Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente Testuliburuen Batzardea / Comisión de libros de texto
Begoña Serrano			X			Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente
Begoña Torrecilla	x					Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente
Txema Turiel	x					Batzorde iraunkorra/ Comisión permanente Batzorde ekonomikoa / Comisión economica Testu liburuen Batzardea / Comisión de libros de texto
Belén Urrutia	x					Elkarbizitza behatokia / Observatorio de la convivencia
Raquel Vicente			x			Testuliburuen Batzardea / Comisión de libros de texto
Elena Zubizarreta	x					Batzorde ekonomikoa / Comisión economica

► OOG-ren partaideak (ordezkoak)/ *Composición del OMR (suplentes)*

Izen abizenak <i>Nombre y apellidos</i>	TALDEA/ GRUPO					Batzordea/ comisión
	Irak./ profes.	Ikas/ alumn.	Guras fami	Adm- zerbitz/	Udal ayto	
Nieves Capero			x			
Marina González			x			
Elena Revilla			x			

3.1.2. Esperientziak, programak eta proiektuak / *Experiencias, programas y proyectos*

► Esperientziak, programa edota berrikuntzak ikastetxean *Experiencias, programas y/o proyectos que se desarrollan en el centro*

Izenburua/ Título o tema

HIZKUNTZA PROIEKTUA/ PROYECTO LINGÜÍSTICO

Oharrak/ Observaciones

- Irakurketa Plana lantzea/ *Elaborar el Plan Lector*
- Eskolako liburutegia martxan jartzea/ *Poner en marcha la biblioteca escolar*

Izenburua/ título o tema

BIZIKIDETZA PLANA/ PLAN DE CONVIVENCIA

Oharrak/ observaciones

Hezkuntza komunitatearen kideen arteko harremanak aztertu, arazoak behatu eta konponbideak bilatu.

- Eskolako Elkarbizitza Behatokian hiru hilabetera landuko ditugun arauak finkatu/ *Fijar las normas que se trabajarán cada trimestre a propuesta del observatorio de la convivencia.*
- Hezkuntza komunitatean hiru hilabetez behin egingo diren ekintzak finkatu guztien arteko harremanak sendotzeko: herri kirola, Pintxo eguna eta euskera eguna/ *Fijar las actividades a trabajar en la escuela para fortalecer la convivencia en el centro de toda la comunidad escolar: “herri kirolak”, “pintxo eguna” y día del euskera.*
- Gurasoen elkarteak antolatutako sukaldaritza tailerretan parte hartuko ditugu/ *Participaremos en los talleres de cocina organizados por el AMPA*

Oharra/ nota:

Proiektuaren jarraipena Elkarbizitza behatokian egingo da./ *El seguimiento se hará a través del observatorio de la convivencia.*

HEZKIDETZA PROIEKTUA/PROYECTO DE IGUALDAD

- Emakume eta gizonen arteko berdintasuna lortzeko ekintzak bultzatu / *Impulsar actividades para conseguir la igualdad entre hombres y mujeres*
 - Idazkietan hizkuntza zaintzea / *Cuidar el lenguaje en la comunicación escrita*
 - Txartel, marrazkiek,.. parekotasuna adieraztea/ *Igualdad en carteles y dibujos*
 - Ezberdinak direnak errespetatu (lan egiteko erritmoa, sexua ,arrazo,...) inor baztertu gabe / *Respetar a quienes sean diferentes (en ritmo de aprendizaje, por sexo, raza...) sin excluir a nadie.*

Hirugarren zikloko ikasle, irakasle eta familiek, ASTI enpresak Udalaren bidez antolatutako formazioa jasoko dute/ *El alumnado, profesorado y familias de tercer ciclo recibirán formación, organizada por el Ayuntamiento, (empresa ASTI).*

Izenburua/ Título o tema

BIDELAGUNA PROGRAMA (anexoetan)

Izenburua/ título o tema

LARRIALDIRAKO PLANA / PLAN DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

Oharrak/ observaciones

Lan arriskuen larrialdietarako prebentzioaren plana landu/ *Trabajar el plan de prevención y evacuación de emergencias*

- Prebentzioetarako simulazioa/ *Simulacro de prevención*
- Eusko Jaurlaritzak antolatutako batzarretan parte hartu baita Administrazioako teknikariek programatutako formakuntzan ere./ *Participar en las reuniones organizadas por el Gobierno Vasco y también en las del técnico de la administración.*

Izenburua/ Título o tema

TUTORETZA PLANA// PLAN TUTORIAL

Oharrak/ observaciones

HAUR HEZKUNTZA / ED. INFANTIL:	<ul style="list-style-type: none">○ Egunero korruan lantzen dira, jarrera egokiak / <i>Se trabaja en el corro todos los días actitudes</i>○ Sortutako arazoei buruz hitz egiten da/ <i>Sucesos concretos</i>
LEHEN HEZKUNTZA ED. PRIMARIA: 1. zikloa	<ul style="list-style-type: none">○ Eusko Jaurlaritzak egindako tutoretza plana jarraituko dugu/ <i>Plan tutorial diseñado por el Gobierno Vasco</i>○ Astean zehar sortutako arazoak konpontzea./ <i>Actitudes y sucesos concretos</i>
LEHEN HEZKUNTZA ED. PRIMARIA: 2. zikloa	<ul style="list-style-type: none">○ Eusko Jaurlaritzak egindako tutoretza plana jarraituko dugu/ <i>Plan tutorial diseñado por el Gobierno Vasco</i>○ Astean zehar sortutako arazoak konpontzea./ <i>Actitudes y sucesos concretos</i>
LEHEN HEZKUNTZA ED. PRIMARIA: 3. zikloa	<ul style="list-style-type: none">○ Eusko Jaurlaritzak egindako tutoretza plana jarraituko dugu/ <i>Plan tutorial diseñado por el Gobierno Vasco</i>○ Astean zehar sortutako arazoak konpontzea./ <i>Actitudes y sucesos concretos</i>

Izenburua/ título o tema

HOBETUNTZA PLANA/ /PLAN DE MEJORA DE LA EVALUACION DIAGNOSTICA/

Oharrak/ observaciones

Ebaluazio diagnostikoaren emaitzak izan arte, iazko plangitzarekin jarraituko dugu. Jasoko ditugunean zehaztuko dugu zer indartu/ / *Hasta que recibamos los resultados de las pruebas de evaluación diagnóstica seguiremos trabajando lo planteado el curso antero. Una vez recibidos los resultados se determinaran los aspectos a reforzar.*

Izenburua/ Título o tema

BIKINTASUNERANTZ PROIEKTUA/ HACIA LA EXCELENCIA EDUCATIVA (ANEXO)

Izenburua/ Título o tema

JASANGARRITASUNA PLANA/ PLAN DE SOSTENIBILIDAD

Oharrak/ observaciones

Konpromezuak eta helburuak

- **Jasangarritasunaren aldeko jarrera eta konpromezuak bultzatzea/ *Sensibilizar y promover actitudes y compromisos a favor de la sostenibilidad***
- **Paperaren erabilpenean eta erosketak egitean ingurugiruko irizpideak ezartzea/ *Introducir criterios ambientales en las compras y utilización del papel.***
- **Eskolako hondakinen kudeaketa egokia ziurtatzen saiatzea/ *Intentar asegurar la correcta gestión de residuos del centro. Guztion lekuetako erabilpena eta apainketa hobetzea/ Mejorar la utilización y decoración de los espacios comunes.***

Erosketa berdeko irizpideak / *Criterios de compra verde*

- **Erosketen benetako beharrei buruzko hausnarketa egitea/ *Reflexionar sobre las necesidades reales de compra.***
- **Erosteko paper berdearen ezaugarriak deskribatzea/ *Describir la tipología del papel verde a comprar.***

Mugikortasun irizpideak

- **Ahal denean garraio publikoa erabiltzea./ *En las actividades que se realicen fuera del centro trataremos de utilizar el transporte público***

Tokien, baliabideen eta hondakinen kudeaketa/ *Gestión de espacios, recursos y residuos*

TOKIAK/ LUGARES

- **Arbel digitalen erabilpen zabala: ez daukatenen erabilpena erraztea/ *Cuando sea posible utilización de las pizarras digitales por parte de quien no las tiene.***
- **Maila bakoitzak dagokion ekintzari buruzko apainketa egingo du/ *Cada curso adornara el pasillo según la actividad propuesta.***

BALIABIDEAK/ RECURSOS

- **Papera/ *Papel:***
 - **Praktika egokiak paperaren erabilerarako/ *Realizar buenas prácticas para optimizar el uso del papel:***
 - **Bi orrialdeetatik inprimatzea/ *Imprimir documentos a doble cara (Opción dúplex)***
 - **Programa eta fitxategi informatikoak erabiltzea paperaren kontsumoa gutxitzeko/ *Utilización de programas y archivos informáticos para minimizar el uso del papel.***
 - **Alde batetik erabilitako orrien berrerabilpena/ *Reutilizar hojas fotocopiadas por una cara.***
 - **Familia bakoitzeko dokumentu bana/ *Solo un documento por familia.***
- **Komuneko papera:/ *Papel del baño:***
 - **Gela bakoitzak beronen kontsumoaz arduratzea/ *Responsabilizar a cada clase de la utilización adecuada del papel.***

- **Ura/Agua:**
 - Txorrotetan jarritako gomak berrikuste lanak egitea /*Revisar las gomas colocadas en los grifos.*
 - Botila ala pitxerrak erabili edalontziak betetzeko /*Utilizar botella o jarras para rellenar los vasos*
- **Argia: Luz:**
 - Argiak itzali behar ez direnean./*Apagar las luces cuando no sean necesarias*
 - Ordenagailu eta arbel digitalak itzaltzea/ *Apagar adecuadamente ordenadores y pizarras digitales.*

Hondakinak/RESIDUOS

- **Gela guztietan hiru motako edukiontzia izatea: organikoa, plastikoa eta papera /Utilizar adecuadamente los contenedores de reciclado orgánico, papel y plástico situados dentro de la clase**
- **Solairu guztietan edukiontzi handiak izatea: plastiko eta papera (Plastiko ontziak geletan)/Vaciar los contenedores de papel y plástico de las clases en los contenedores de los pasillos**
- **Pasabidean bildutako ontziak, herriko birziklatzeko ontzietan bita/ Vaciar los contenedores grandes de reciclado de papel y plástico ubicados en las tres plantas del edificio en los contenedores del pueblo**

Soberakinak/EXCEDENTES

Jantokian geratzen den fruta asteazken eta ostiraletan atsedenaldiran ikasleen artean banatzen da./*La fruta que sobra en el comedor se reparte los miércoles y jueves, a la hora del patio, entre I@s alumn@s.*

Beste soberakinen probetxamenduaren balorapena egiten ari da/ Sobre el aprovechamiento del resto de sobras se está realizando valoración.

Ikastetxean eta inguruan parte hartzeko bideak/

- **Komunitatean parte hartzea /Participación en la comunidad**
- **Trapagarango historia eta erakundeak ezagutzea / Conocer la historia y las instituciones de Trapagaran**
- **Ezberdintasunak ezagutu eta baloratzea./Conocer y valorarla la diversidad y la diversidad**
- **Trabajar en común/ Talde lana**
- **Komunitateari informatzea/ Información a la comunidad:**
- **WEB orria/ Página WEB**
- **Idatzizko dokumentazioa (familia bakoitzeko) /Documentación escrita por familia.**
- **Tutoretzak, klaustroak, zikloak, Elkarbizitzaren Behatokia/ Tutorías, claustros, ciclos, observatorios de la convivencia...**
- **Gelako edukiontzen arduradunak/Responsables en cada clase de los contenedores.**
- **Birziklaiaren arduradunen batzarrak/Reuniones de responsables del reciclaje**

Irizpideen kontrol eta jarraipenerako adierazleak, haien ebaluaziorako/ Indicadores de control y de seguimiento para su evaluación

- **Ea irteera batzuetan garraio publikoa erabili den /Si se ha utilizado el transporte público en las ocasiones posibles**
- **Ea paperaren erabilpenean praktika onak hartu diren./Si se han realizado buenas prácticas en la utilización del papel**

3.1.3. Prestakuntza eta garapen profesionala/ *Formación y desarrollo profesional*

► Ikastetxearen prestakuntza proiektu edota ekintzak [deialdi ezberdinen barruan]
Actividades o proyectos de formación del centro ligados a convocatorias

Gaiak <i>temas de formación</i>	Egutegia/ <i>calendario</i>
Bikaintasunerantz: Liburutegiak <i>Formación hacia la Excelencia educativa: la biblioteca</i>	Iraila <i>septiembre</i>
Bikaintasunerantz: Bikoteka irakurtzen <i>Formación hacia la Excelencia educativa: leemos en pareja</i>	Azaroaren 3 <i>3 de noviembre</i>
Bikaintasunerantz: Irakurketa gidaritza <i>Formación hacia la Excelencia educativa: apadrinamiento lector</i>	Otsailaren 17 <i>17 febrero</i>
Bikaintasunerantz: Tertulia dialogikoak <i>Formación hacia la Excelencia educativa: tertulias dialógicas</i>	Urtarrilaren 12 eta 19 <i>12 y 19 de enero</i>
Google apps/	Urtarrila <i>enero</i>

► Ikastetxearen beste prestakuntza proiektu edota ekintzak
Otras actividades o proyectos de formación del centro

Gaiak / <i>Temas de formación</i>	Egutegia/ <i>calendario</i>

► Irakasleriaren ikastetxez kanpoko prestakuntza ekintzak lan-ordutegian/
Actividades formativas del profesorado fuera del centro en horario lectivo

Irakaslea <i>Profesor/a</i>	Ekintza-gaia <i>Actividad-tema</i>	Tokia <i>lugar</i>	Egutegia/ordutegia <i>Fechas y horarios</i>
Zuzendaria <i>Directora</i>	Zuzendaritza ikastaroa	Berritzegune nagusia	Urriaren 19tik 23ra <i>Del 19 al 23 de octubre</i> 09:00-15:00
Zuzendaria <i>Directora</i>	Zuzendari mintegia <i>Seminario de directores</i>	Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i>	Osteguna hilean behin <i>Jueves una vez al mes</i> 9:30-11:30
Ikasketa burua <i>Jefe de estudios</i>	Ikasketa buru mintegia <i>Seminario de jefes de estudios</i>	Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i>	Osteguna hilean behin <i>Jueves una vez al mes</i> 9:30-11:30
Aholkularia <i>Consultor</i>	aholkulari mintegia <i>Seminario de consultores</i>	Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i>	Asteazkena 15 egunean behin <i>Miércoles cada 15 días</i> 9:30-11:30
PT irakaslea <i>Profesor PT</i>	PT mintegia <i>Seminario de PTs</i>	Ortuellako Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i>	Osteguna hilabetean behin <i>Una vez al mes el jueves</i> 15:00-16:30
HLE <i>Esp. Apoyo Educativo</i>	HLE mintegia <i>Seminario de Esp. Apoyo Educativo</i>	Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i>	Astelehena 3 astean behin <i>Una vez cada 3 semanas</i> 10:00-12:00
4. mailako irakaslea <i>/</i> <i>Profesora de 4º</i>	Hezkidetzeta mintegia <i>Seminario de igualdad</i>	Berritzegune <i>Berritzegune de Ortuella</i>	Osteguna urte osoan 5 bilera <i>Miércoles durante el curso</i> 5 sesiones

► **Ikastetxearen formakutza planarekin lotutako lan-ordutegitik kanpoko prestakuntza ekintzak** *Otras actividades formativas fuera del horario lectivo y relacionadas con el plan de formación del centro*

Irakaslea <i>Profesor/a</i>	Ekintza-gaia <i>Actividad-tema</i>	Tokia <i>lugar</i>	Egutegia/ordutegia <i>Fechas y horarios</i>
2. mailako irakaslea <i>Prof. 2º curso</i>	Tertulias literarias	Bilbo	Urriaren 23an <i>23 octubre</i>

3.2. Irakaskuntza-jarduera osagarriaren programa/ *Programa de actividades complementarias*

► Jaialdiak / *Celebraciones*

Jarduera	Helburuak	Nortzuk	Noiz	Non
Agate Deuna	Euskal Herriko ohitura musikala sustatzea <i>Impulsar nuestra cultura manteniendo tradiciones musicales.</i>	LH HH5 ,HH4 HH3 <i>EP, El 5,4,3 años</i>	Otsaila <i>febrero</i>	Herritik <i>Por el pueblo</i>
Inauteriak. <i>Carnavales</i>	Euskal Herriko ohiturak sustatzea <i>Reforzar las constumbres de Euskal Herria</i> Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i>	Guztiak <i>Todo/as</i>	Otsailaren 5a <i>5 febrero</i>	Eskola <i>escuela</i>
Olinpiada <i>Olimpiadas</i>	Elkarbizitza sustatzea jolasak eta kirolak erabiliz/ <i>Reforzar la convivencia utilizando el deporte y el juego</i>	Guztiak <i>Todo/as</i>	Ekaina Junio	Eskola/escuela
Olentzero	Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i>	Guztiak <i>Todo/as</i>	Abenduaren 23a <i>23 diciembre</i>	Eskola/escuela
Pintxo Eguna <i>Día del pincho</i>	Elkarbizitza eta hezkidetzak sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia y la coeducación</i>	Guztiak/ <i>Todo/as</i>	Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i>	Eskola/escuela
Sukalseko tailerak <i>Talleres de cocina</i>	Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i>	Guztiak <i>Todo/as</i>	Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i>	Eskola/escuela
Herri Kirolak <i>Deporte rural</i>	Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i>	Guztiak/ <i>Todo/as</i>	Azaroan	Eskola/escuela
Kurtso amaierako jaia <i>Fiesta fin de curso</i>	Ondo pasatzea eta 6.mailakoei agurtzea/ <i>Disfrutar y despedir al alumnado de 6º</i>	Guztiak <i>Todo/as</i>	Ekaina junio	Areto nagusian <i>Salón de actos</i>
Euskara eguna <i>Día del euskera</i>	Elkarbizitza sustatzea/ <i>Reforzar la convivencia</i> Euskararen erabilpena sustatzea/ <i>Reforzar el uso del eukera</i>	Guztiak/ <i>Todo/as</i>	Abenduaren 3 <i>3 diciembre</i>	Eskola/escuela
Horrez gain, ikasturtean zehar, ELKARBIZITZA BATZORDEAK proposatuko dituen iharduerak/ <i>Aparte de éstas otras que se propogan en la Comisión de Convivecia</i>				

► Irteerak/ Salidas

HAUR HEZKUNTZA / EDUCACIÓN INFANTIL						
Jarduera actividad	Helburuak objetivos	Antolatzailea organización	Arduraduna responsable	Jasotzaileak receptores	Non- noiz Lugar/dia/horarioa	Finantziaioia Financiación
MITUSU: EZKUTAKETA	<ul style="list-style-type: none"> Euskara eskolatik kanpo entzun. Eskolatik kanpo nola ibili behar garen ikasi. <i>Escuchar euskera fuera de la escuela.</i> <i>Aprender cómo comportarnos fuera de la escuela.</i> 	MITUSU	HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i>	3,4,5 URTE 3,4,5-AÑOS	ALONDIGA ABENDUAK 3 <i>3 diciembre</i>	4€+BUS Familiak- mitusu%50
EHUNGINTZA/ Industria textil	<ul style="list-style-type: none"> Artilea zer den eta nola erabiltzen den ikasi. <i>Aprender qué es la lana y para qué sirve.</i> 	EHUNGINTZA MUSEOA DEL TEJIDO	HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i>	3,4,5 URTE 3,4,5-AÑOS	BALMASEDA MARTXOAK 10 <i>10 marzo</i>	2€+ BUS familia
BASONDO	<ul style="list-style-type: none"> Animaliak ezagutu. Lagunekin egun atsegin bat pasatzea. <i>Conocer los animales.</i> <i>Pasar un día agradable con los amigo/as.</i> 	ESKOLA ESCUELA	HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i>	2,3 URTE 2,3AÑOS	GERNIKA MAIATZAK 27 <i>27 mayo</i>	5€+BUS Familiak+ IGE <i>Familias + AMPA</i>
OMAKo basoa/ <i>El bosque de OMA</i>	<ul style="list-style-type: none"> Paisaia ezagutu. Ibarrolaren lana ezagutzea. lagunekin ondo pasatu. <i>Conocer el paisaje.</i> <i>Conocer el trabajo de Ibarrola.</i> <i>Pasar un día agradable con los amigo/as.</i> 	ESKOLA ESCUELA	HH TUTOREAK <i>El tutoreak</i>	4-5 URTE 4-5-AÑOS	KORTEZUBI maiatzak 27 <i>27 mayo</i>	BUS Familiak+ IGE <i>Familias + AMPA</i>

LEHEN HEZKUTZAKO 1 ZIKLOA/ 1º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Jarduera <i>actividad</i>	Helburuak <i>objetivos</i>	Antolatzailea <i>organización</i>	Arduraduna <i>responsable</i>	Jasotzaileak <i>receptores</i>	Non- noiz Lugar/dia/horarioa	Finantziaioia Financiación
Antzerkia/ teatro: "Azeriaren fabula"	<ul style="list-style-type: none"> Euskera egokia entzun <i>Escuchar euskera</i> 	MITUSU	tutoreak <i>tutoras</i>	1.eta 2. maila <i>1º y 2º curso</i>	Azaroaren 18an <i>18 noviembre</i>	Familia
Herriko liburutegia <i>Biblioteca pueblo</i>	<ul style="list-style-type: none"> Ezagutu herriko errekturto kulturalak <i>Conocer la biblioteca del pueblo</i> 	UDALA Ayuntamiento	tutoreak <i>tutoras</i>	1.eta 2. maila <i>1º y 2º curso</i>	IKASTURTEAREN ZEHAR <i>Durante el curso</i>	Doanik <i>Gratuita</i>
Abellaneda jauregia/ palacio	<ul style="list-style-type: none"> Ipuina landu eta bizi <i>Trabajar y vivir el cuento</i> 	Museoa <i>Museo</i>	tutoreak <i>tutoras</i>	1.eta 2. maila <i>1º y 2º curso</i>	Apirilaren 5ean <i>5 abril</i>	Familia
Gorozika baserri eskola/ Granja escuela	<ul style="list-style-type: none"> Baseriko bizitza, lana ezagutzea <i>Conocer los trabajos y la vida del caserío</i> 	Museoa <i>Museo</i>	tutoreak <i>tutoras</i>	1.eta 2. maila <i>1º y 2º curso</i>	Martxoaren 3an <i>3 marzo</i>	Familia IGE AMPA
BALTSETARA Azken txangoa <i>Ultima salida</i>	<ul style="list-style-type: none"> Ondo pasatu <i>Disfrutar</i> 	-	tutoreak <i>tutoras</i>	1.eta 2. maila <i>1º y 2º curso</i>	Ekainaren 17 <i>17 junio</i>	Doanik <i>Gratuita</i>

LEHEN HEZKUTZAKO 2 ZIKLOA/ 2º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Jarduera <i>actividad</i>	Helburuak <i>objetivos</i>	Antolatzailea <i>organización</i>	Arduraduna <i>responsable</i>	Jasotzaileak <i>receptores</i>	Non- noiz Lugar/dia/horarioa	Finantziaioia Financiación
Meatzari Museoa <i>Museo minero</i>	<ul style="list-style-type: none"> Museoaren barruan egoteko arauak barneratu. <i>Aprender las normas para estar dentro de un museo.</i> Gure arbasoen lanaren garrantziaz jabetzea. <i>Darse cuenta de la importancia del trabajo de nuestros antepasados.</i> 	Meatzari museoak <i>Museo minero</i>	Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i>	Ikasleak Alumnado	GALLARTA Urriaren 14 an <i>14 de Octubre</i>	Gurasoek (Autobusa) <i>Familia (Autobus)</i>
Zugaztieta <i>La Arboleda</i>	<ul style="list-style-type: none"> Gure inguruko hurbilena ezagutu. Concer nuestro entorno cercano. 	Irakasleok <i>Profesorado</i>	Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i>	Ikasleak Alumnado	LA ARBOLEDA Azaroan <i>Noviembre</i>	Gurasoek (Funikularra) <i>Familia (funicular)</i>
Dorremika	<ul style="list-style-type: none"> Euskal Herriko musika tresna tradizionalak ezagutu <i>Conocer los instrumentos tradicionales vascos.</i> 	Orkestak <i>orquesta</i>	Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y</i>	Ikasleak Alumnado	SANTURTZI Serantes aretoan Zehaztu gabe	Gurasoek (autobusa) <i>Familia</i>

	<ul style="list-style-type: none"> • Kulturaren garrantziaz jabetzea. • Darse cuenta de la importancia que tiene nuestra cultura 		<i>especialista</i>		<i>Sin determinar</i>	<i>(Autobus)</i>
Mitusu	<ul style="list-style-type: none"> • Euskera egokia entzun • <i>Escuchar un euskera correcto</i> 	MITUSU	Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i>	Ikasleak <i>Alumnado</i>	BILBAO Martxoaren 17an <i>17 de marzo</i>	Gurasoek (autobusa) <i>Familia (Autobus)</i>
Tinko	<ul style="list-style-type: none"> • Euskera egokia entzun • <i>Escuchar un euskera correcto</i> 	TINKO	Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i>	Ikasleak <i>Alumnado</i>	Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i>	Gurasoek <i>Familia</i>
Udaletxea <i>Ayuntamiento</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Gure erakundeak ezagutu • <i>Conocer nuestras instituciones.</i> 	Udaletxea <i>Ayuntamiento</i>	Tutoreak Laguntzailea <i>Tutoras y especialista</i>	Ikasleak <i>Alumnado</i>	TRAPAGARAN Zehaztu gabe <i>Sin determinar</i>	Dohanik <i>Gratis</i>
Kontsumo Tailerrak <i>Talleres de consumo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Kontsumoari buruzko ekintzak egin • <i>Hacer actividades sobre el consumo</i> 	Kontsumobide	Tutoreak eta begiralea. <i>Tutora y monitora.</i>	Ikasleak	Otsaila/ <i>Febrero</i> Eskola/Escuela	Dohanik <i>Gratis</i>
Egonaldia <i>Estancia</i>	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Euskararen erabilpena indartu</i> • <i>Reforzar el uso del euskera</i> • <i>Elkarbizitza landu</i> • Trabajar la convivencia 	Eusko Jaurlaritza Gobierno vasco	Tutoreak <i>La tutora</i>	4º	Maiatzaren 9tik 12ra <i>Del 9 al 12 mayo</i>	Gurasoek <i>Familia</i>
Armañon Parkea <i>Parque de Armañon</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Amañon Parke Naturalera hurbiltzea • <i>Acercarse al Parque de Amañon</i> • Ingurumenaren aldeko sentsibilizazio, kontzientziazio, ezagutza, jarrera aldaketa eta bere aldeko ekimen indibidual eta sozialak garatzea. • <i>Desarrollar la sensibilización , concienciación, conocimiento, cambio de actitud y acción individual y colectiva por el medio ambiente.</i> 	Armañon Parke Naturalak Parque Natural de Armañon	Tutoreak eta begiralea. <i>Tutoras y monitora.</i>	Ikasleak <i>Alumnado</i>	KARRANTZA Ekainaren 3an <i>3 de junio</i>	AMPA/ GURASOEK <i>AMPA/ Familia</i>

LEHEN HEZKUTZAKO 3 ZIKLOA/ 3º CICLO DE EDUCACIÓN PRIMARIA

Jarduera <i>actividad</i>	Helburuak <i>objetivos</i>	Antolatzailea <i>organización</i>	Arduraduna <i>responsable</i>	Jasotzaileak <i>receptores</i>	Non- noiz <i>Lugar/dia/horarioa</i>	Finantziarioa <i>Financiación</i>
Irteera <i>salida</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Mapa batean museoa eta Trapagaranen kokapena ezagutzea./<i>Conocer donde estan situados en un mapa el museo y Trapagaran.</i> • Artilezko ehungintzaren industria sektorea ezagutzea./ <i>Conocer el sector de la industria textil de lana.</i> • Iraultza indutriaren hasierako textil makinak ezagutzea./ <i>Conocer algunas maquinas textiles del principio de la revolución industrial.</i> • Antzineko ehungitza lantegiaren funtzionamendua ezagutzea./ <i>Conocer el funcionamiento de una fábrica textil antigua.</i> 	La Encartada fabrika museoa	Tutoreak <i>Los tutores</i>	5. eta 6. <i>5º y 6º</i>	Balmasedan Urriaren 16an <i>16 de octubre</i> 9:30-13:30	Gurasoak <i>Padres- Madres</i>
Irteera <i>salida</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Birziklaiaren garrantziaz jabetzea./ <i>Darse cuenta de la importancia de reciclar</i> • Zaramaren trataera ezagutzea./<i>Conocer los diferentes tratamientos que tiene la basura</i> 	Artigas	Tutoreak <i>Tutoras</i>	5. eta 6. <i>5º y 6º</i>	Bilbon Azaroaren 11an <i>11 de noviembre</i> 9:30-13:00	Gurasoak <i>Padres- Madres</i>
Irteera <i>salida</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Kulturaren garrantziaz jabetzea. / <i>Darse cuenta de la importancia que tiene nuestra cultura</i> • Museoaren barruan egoteko arauak barneratu./<i>Aprender las normas para estar dentro de un museo</i> 	Guggenheim	Tutoreak <i>Tutoras</i>	5. eta 6. <i>5º y 6º</i>	Bilbon Abenduaren 18an <i>18 de diciembre</i> 9:30-13:30	Gurasoak <i>Padres- Madres</i>
Irteera <i>salida</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Metroaren instalazioak ezagutu/ <i>Conocer las instalaciones del metro</i> 	Metro	Tutoreak <i>Los tutores</i>	5. eta 6. <i>5º y 6º</i>	Bilbon urtarrilaren 14an <i>14 de enero</i> 10 :00-13:00	Gurasoak <i>Padres- Madres</i>
Irteera	<ul style="list-style-type: none"> • "El Correo" instalazioak ezagutu/ <i>Conocer las instalaciones del</i> 	"El Correo"	Tutoreak	5. eta 6.	Zamudion Urtarrilaren 29an	Gurasoak <i>Padres-</i>

Salida	<ul style="list-style-type: none"> "Correo Egunkari baten funtzionamendua ezagutzea/Conocer el funcionamiento de un periódico 		<i>Los tutores</i>	5º y 6º	29 de enero 10:30-13:00	Madres
Irteera Salida	<ul style="list-style-type: none"> Jendarteratzea eta kontzientziatzea, Suhiltzailea herritarrari hurbilaraziz eta haren lan-ingurunea eta eguneroko atazak erakutsiz./ Conocer y concienciar sobre la prevención de incendios y accidentes, acercando la figura del Bombero al ciudadano, mostrándole su entorno de trabajo y sus tareas diarias. Ikasleei prebentzio-kultura irakastea/Inculcar a los escolares una cultura preventiva <ul style="list-style-type: none"> Zelan saihestu sute bat./ Cómo evitar un incendio. Zer egin behar den sutea gertatzen denean/Qué hacer en caso de incendio 	Suhiltzaileak	Tutorea La tutora	5. 5º	Ortuellan otsailaren 12an 12 de febrero	Doanik Gratis
Irteera Salida		Suhiltzaileak	Tutorea La tutora	6. 6º	Ortuellan Maiatzaren 13an 13 de mayo	Doanik Gratis
Egonaldia Estancia	<ul style="list-style-type: none"> Euskararen erabilpena indartu/Reforzar el uso del euskera Elkarbizitza landu/Trabajar la convivencia 	Barria	Tutorea La tutora	5. 5º	Barria Maiatzaren 9tik 12ra Del 9 al 12 de mayo	Gurasoak Padres- Madres
Irteera Salida	<ul style="list-style-type: none"> Zuhaitz eguna ospatzea./Celebrar el día del Arbol Naturaren garrantziaz jabetzea./Darse cuenta de la importancia que tiene la naturaleza Zuhaitz bat landatzeko behar diren tresnak ezagutzea eta nola landatzen den ezagutzea./Conocer los instrumentos necesarios para plantar árboles y conocer como se planta un árbol 	Udaletxea Ayuntamiento	Tutoreak Los tutores	6. 6º	Zugaztieta Otsailaren 23an La Arboleda 23 de febrero	Gurasoak Padres- Madres
Kontsumo tailerrak	<ul style="list-style-type: none"> kontsumoari buruzko ekintzak egin/ Hacer actividades sobre el consumo 	Kontsumobide	Tutorea eta begiralea	5. eta 6. 5º y 6º	Otsailean Eskolan	Doanik Gratis

			<i>Tutora y monitora Monitoreak Monitores</i>		<i>Febrero Escuela</i>	
Hezkidetza tailerrak	<ul style="list-style-type: none"> • Hezkidetza hobetu/Mejorar la convivencia • Gizartean jakinda dagoenaren sentsibilizazioa eta gaitasun kritikoa sustatzea/Favorecer la toma de conciencia y la capacidad crítica respecto a lo socialmente determinado • Sexismoa eta genero indarkeria prebenitzea / Prevenir el sexismo y la violencia de genero 	Udaletxea Ayuntamiento	Tutorea eta begiralea Tutora y monitora	5. eta 6. 5º y 6º	Eskolan Escuela	Doanik Gratis
Jokoak	<ul style="list-style-type: none"> • Elkarrean arteko harremanak hobetzea/ Mejorar la relación entre iguales . 	Tutorea eta aholkularia La tutora y la consultora	Tutorea La tutora	5. 5º	Eskolan Escuela	Doanik Gratis
Bertsolaritza	<ul style="list-style-type: none"> • Kultur adierapidearekiko oinarrizko ezagutza izatea Conocer las base de la expresión cultural • Euskararekiko jarrera positiboa izatea. Tener actitud positiva hacia el euskera • Hizkuntza –komunikaziorako gaitasuna garatzea/. Desarrollar la competencia comunicativa • Taldean harreman onak sustatzea/. Impulsar las buenas relaciones en el grupo. • Jende aurreko emanaldi bat burutzeko oinarrizko betekizunak ezagutzea eta egoki baliatzea./Conocer los requisitos básicos para realizar la actividad delante de público. 	Bertsozale elkarte Asociacion	Tutorea eta begiralea Tutora y monitora	6. 6º	Eskolan Escuela	Udaletxea Ayuntamiento

4. Eskolaz kanpoko jardueren programa/ *Programa de actividades extraescolares*

Jarduera actividad	Helburuak objetivos	Antolatzailea organización	Arduraduna responsable	Jasotzaileak receptores	Non- noiz Lugar/dia/horarioa	Finantziaioia financiación
TAILERRAK/ TALLERES	<ul style="list-style-type: none"> • Arte lanak egin/ Hacer trabajos manuales 	Guraso Elkarte/ Asociación padres y madres	IGE/AMPA	Eskolako ikasleak Alumnado del centro	Erljio gela/ Aula de religión Asteartea eta osteguna/ Martes y jueves 14:00-15:00	Familia

5. Eskolako zerbitzuak / *Servicios escolares*

Jarduera actividad	Helburuak objetivos	Antolatzailea organización	Arduraduna responsable	Jasotzaileak receptores	Non- noiz Lugar/dia/horarioa	Finantziaioia financiación
JANTOKIA COMEDOR	<ul style="list-style-type: none"> • Jantokiko denbora izaera hezigarria izatea. • <i>Ser un tiempo con carácter educativo</i> • Baxuagoaren erabilpena landu.(Soinu semaforoa) • <i>Trabajar el hábito de utilizar el volumen de voz más bajo en las conversaciones. (Semáforo de volumen)</i> • Euskararen erabilpena bultzatzea • <i>Potenciar el uso del euskera.</i> • Hurrek elikadura osasuntsu eta higienearekin lotutako ohiturak eskuratzea. • Adquirir hábitos relacionados con la salud y la higiene. • Elikadura anitza eta osasuntsuaren balorea landu. • <i>Trabajar el valor de realizar una alimentación variada y saludable</i> 	TAMAR	Jantokiko arduraduna Responsable del comedor	Jantoki zerbitzua Erabiltzen duten ikasleak Usuario/as del comedor	Jantoki saietan Sesiones el comedor jantokian en comedor 12.30-15:00	Eusko Jaurjaritza. Gobierno Vasco Gurasoak. Padres /madres

TXANDAK/ TURNOS		
Non/dónde	Nortzuk / Quiénes	Noiz/Cuando
2 urteko gelan/ aula de 2 años	2 urtekoak/ 2 años	12:30etan
Jantokian/ Comedor	HH / <i>Educación infantil</i> LEHEN HEZKUNTZAKO 1.zikloak/ 1. ciclo de Educación Primaria BIDELAGUNA PROGRAMAREN PARTAIDEAK/ Participantes del programa Bidelagun	12:30etan
Jantokian/ Comedor	LEHEN HEZKUNTZAKO 2.ziklo eta 3. zikloak / 2º eta 3º ciclo de Edu. Primaria	13:30 etan

Jarduera actividad	Helburuak objetivos	Antolatzailea organización	Arduraduna responsable	Jasotzaileak receptores	Non- noiz Lugar/día/horarioa	Finantziazioa financiación
GOIZEKO GELA/ AULA PEQUEÑOS MADRUGADORES	<ul style="list-style-type: none"> Gurasoek seme-alabekiko dituzten beharrak asetzea goizeko tarte horrentan <i>En el horario indicado servir para conciliar el cuidado de hijo/as con el trabajo</i> 	IGE/ AMPA	Ana Belen Hernández	Zerbitzu honen partaideak/ <i>Usuarios del servicio</i>	Lan egun/ <i>Días laborales</i> 08:00-09:00 2 urteko gelan/ <i>aula de 2 años</i>	Familia

6. Ekonomia-kudeaketarako plana/ *Plan de gestión económica*

► **Finantza baliabideen banaketaren irizpideak** *Criterios de distribución de los recursos financieros.*

Eskolako aurrekontuak egiteko erabiltzen diren irizpideak honako hauek dira/ *Para hacer los presupuestos de la escuela tenemos en cuenta los siguientes criterios:*

- **Gastu finkoak (zuzendaritza, telefonoa, konponketak, mantenua, harpidetzak, papera ...)/ Gastos fijos (dirección, teléfono, arreglos, mantenimientos, suscripciones, papel...)**
- **Tutoretzen gastuak/Gastos de las tutorías**
- **Zikloen beharrak/ Necesidades de los Departamentos**
- **Espezifikoen beharrak**
- **Jantokia/ Comedor**
- **Ekipamendua/ Equipamiento**

► **Ekonomia-kudeaketaren arduraduna/k Responsable/s de la gestión económica**

- **Zuzendaria eta idazkaria/ Directora y secretario**
- **Batzorde Ekonomikoa/ Comisión económica**
- **Eskola Kontseilua/ Consejo escolar**

► **Sarrera iturriak/Fuentes de ingreso**

- **Eusko Jaurlaritza/ Gobierno Vasco**

► **Sarreraren aurrikuspena Ingresos previstos**

SARREREN AURREIKUSPENA	
Eusko Jaurlaritza, funtzionamendua 2015(3539€)/ <i>funcionamiento</i>	*10163
BBK-ren interesak/ <i>intereses</i>	0
Eusko Jaurlaritza, ekipamendua 2016/ <i>Equipamiento</i>	1642
Jantokia/ <i>Comedor</i> <ul style="list-style-type: none">▪ 130 x 4,60€ x 180 egun/días▪ 2 x 3,30 x 180	107640 2970
Bikaitasunerantz proiektua (2015/16)	1500

► **Kontrol sistemak, gastuen justifikazioa eta erregistroa /Sistemas de control, registro y justificación de gastos**

Bi txosten dira, hain zuzen ere, urtarrilean (ekitaldi ekonomikoaren itxiera) eta ekainean (kudeaketa kontuak bidaltzea) / *Durante el curso se envían dos informes a la Administración: cierre del ejercicio económico (enero) y control de cuentas del centro al finalizar el curso (junio).*

► **Jarraipena, bilera kopurua, datak... Seguimiento, número de reuniones, fechas...**

OOG-ko Batzorde Ekonomikoak ikasturtean zehar ondoko datetan aztertzen dituzte ekitaldiko aurrekontua eta bere exekuzioa: urtarrilean eta ekainean.

La Comisión Económica del O.M.R., a lo largo del curso, revisa el presupuesto del Ejercicio y su ejecución en las siguientes fechas: enero y junio.

► **Egin behar diren txostenak, edukina, nori informatu./ Informes que se han de elaborar, contenido, a quién informar...**

- **Ekitaldiko aurrekontua/ Presupuesto del Ejercicio**
- **Aurrekontua gauzatzearen egoera-orria/ Estado de ejecución presupuestaria**
- **Diruzaintzaren egoera/ Analisis de tesorería**
- **Kudeaketa Ekonomikoari eta OOG-ri informazioa ematen diegu./ La información se da al Departamento de Gestión Económica y al O.M.R**

7. Hezkuntza-komunitateari informazio plana/ *Plan de información a la comunidad educativa*

► Hezkuntza-komunitateari informazioa helarazteko bideak: bilerak, elkarrizketak, bisitak, informeak, aldizkariak, web gunea, posta elektr onikoa.../Canales de información a la comunidad educativa: reuniones, entrevistas, visitas, informes, revistas, página web, correo electrónico...

BILERAK /REUNIONES:

KLAUSTROA/ CLAUSTRO	
Helburuak/ objetivos:	Curriculuma eta behar pedagogikoak eta ez pedagogikak aztertzea, proposamenak egitea eta erabakitzea/ <i>Formular al equipo directivo y al Consejo Escolar propuestas para la elaboración de los proyectos del centro y de la programación</i>
Partaideak:/ Participantes	Irakasle guztiak / <i>profesorado</i>
Noiz/ Cuándo	Hiruhilekoan bitan/ <i>Dos veces al trimestre</i>

BATZORDE PEDAGOGIKOA/ COMISIÓN PEDAGOGICA	
Helburuak/ Objetivos:	Curriculuma eta behar pedagogikoak aztertzea eta proposamenak egitea/. <i>Analizar el Curriculum y las necesidades pedagógicas y no pedagógicas y hacer propuestas.</i> Jarduera osagarrien antolamendua, jarraipena eta ebaluaketa egitea/. <i>Organizar, hacer el seguimiento y la evaluación de las actividades complementarias</i> Urteko plana aztertzea./ <i>Analizar el plan de centro</i>
Koordinatzaileak/ Coordinadore/as	HH/ <i>Ed, Infantil:</i> Elena Zubizarreta 1.zikloa/ <i>1º ciclo:</i> :Pepa Espina 2.zikloa/ <i>2º ciclo:</i> Bego Sagredo 3.zikloa/ <i>3º ciclo:</i> Elena Pérez
Noiz /Cuándo	Astearteetan hilean 2 aldiz 12:30 etan / <i>Cada 15 días, los martes ,12:30</i>

ETAPAKO BILERA/ REUNION DE ETAPA	
Helburuak/ Objetivos:	Urteko Planaren inguruan sor daitezken gaiak aztertu eta proposamenak egin / <i>Hacer el seguimiento de los objetivos propuestos en el Plan Anual.</i> Behar pedagogikoei erantzuna adostea/. <i>Canalizar las necesidades pedagógicas propuestas.</i>
Partaideak:/ Participantes	Etapako irakasle guztiak,zuzendaria, ikasketa burua eta aholkularia/. <i>Profesorado de la etapa, consultora, jefa de estudios y directora</i>
Noiz /Cuándo	Urtean behin asteartean eta beharrezkoa izango denean/ <i>Una vez al año y cuando se considere necesario</i>

IRAKASLEEN ARTEKO KOORDINAZIOAK/ COORDINACIONES ENTRE PROFESOFESORADO	
NORTZUK	NOIZ
Zuzendaria, ikasketa burua, idazkaria eta aholkularia/ <i>Directora, jefa de estudios, secretario y consultora</i>	Astelehenetan 10:00 / <i>Lunes a las 10.00</i>
LH 3. IR(A eta B), HLE eta PT1	Astelehenetan, 15:45 / <i>Lunes a las 15:45</i>
IR3A eta IR3B	Ostiralero 12:30/ <i>viernes 12:30</i>
IR5 eta PT2	Ostiralean 12:30 / <i>Viernes 12:30</i>
IR6 eta Aholkularia	Ostiralero 12:30/ <i>Viernes 12:30</i>
IR5 eta Aholkularia	Ostiralero 12:30/ <i>Viernes 12:30</i>
Aholkularia eta Berritzeguneko aholkularia	Ostegunetan 09:30/ <i>jueves 9:30</i>

EBALUAKETA DIAGNOSTIKOAREN BATZORDEA/ COMISIÓN PARA LA EBALUACIÓN DIAGNOSTICA	
Helburuak/ <i>Objerivos:</i>	<ul style="list-style-type: none"> Hobekuntza Plana aurrera eramán./ <i>Analizar el Plan de mejora</i>
Partaideak:/ <i>Participantes</i>	<ul style="list-style-type: none"> Zuzendaria/ <i>Directora:</i> Bego Pérez Ikasketa burua/ <i>Jefe Estudios :</i> M^a Mar Mena Aholkularia/ <i>Consultora:</i> Elena Pérez Tutorea/ <i>tutora:</i> Bego Sagredo y Mila Orte
Noiz / <i>Cuándo</i>	<ul style="list-style-type: none"> Urtean bitan/ <i>Dos veces al año</i>

FAMILIA BILERAK// REUNIONES CON FAMILIAS
<ul style="list-style-type: none"> Aurten erabaki dugu seme-alaba bat baino gehiago dutuen familiei ez ipintzeko egun berean kurtso hasierako bilerak / <i>Este.hemos decidido tener en cuenta las familias que tienen más de un hijo/a para que no coincidan en el mismo día reuniones de principio de curso.</i>
<ul style="list-style-type: none"> Informazioa emateko erak: <ul style="list-style-type: none"> Agendaren bidez / <i>A través de la agenda</i> zirkularren bidez (irterak, ekintza osagarriak...)/ <i>A través de circulares (salidas, actividades extraescolares...)</i> Ebaluaio buletinak / <i>Bonetines de notas</i> IKasturteko gida/ <i>Guía escolar del curso</i> Eskutitzen bidez/ <i>Por carta</i> Telefonoz / <i>telefono</i>

Haur hezkuntza <i>Ed. Infantil</i>	<ul style="list-style-type: none"> • 2 urteko egokitzapen bilera /<i>Adaptación 2 años.</i> • Hasierako bilera: 2 , 3, 4 eta 5 urtetakoak/ <i>En 2, 3, 4 y 5 años reunión inicial.</i> • Txosten banaketa: gurasoei banan-banan, otsailean eta ekainean/ <i>Reparto de informes individualmente en febrero</i> • Beste bilerak: irteerak, ospakizunak/. <i>Otras reuniones: salidas, celebraciones...</i> • Behar izanez gero banako bilerak/. <i>Durante el curso reuniones individuales en caso de necesidad</i>
1. eta 2.zikloak <i>1º y 2º ciclo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hasierako bilera/ . <i>Una reunión general a principio de curso.</i> • Gorputz Hezkuntza irakaslea ikasturtearen hasieran 1. Eta 3. mailan/ <i>El profesor de Educación Física explica a comienzo de curso las normas de funcionamiento en primero y en tercero.</i> • Txosten banaketa:/ <i>Reparto de informes:</i> <ul style="list-style-type: none"> ▪ 1. eta 3. hiruhilebetetan banaka/ <i>individualmente en el 1º y 3º trimestre</i> ▪ 2. hiruhilabetekoa ikasleei emango zaie/ <i>Segundo trimestre se dará al alumno</i> • Beste bilerak: irteerak, ospakizunak eta behar denean/ . <i>Otras reuniones: salidas, celebraciones y cuando sea necesario.</i> • Behar izanez gero banako bilerak./ <i>Durante el curso reuniones individuales en caso de necesidad</i>
3. zikloa <i>3º ciclo</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Hasierako bilera / <i>Una reunión general a principio de curso.</i> • 5. mailetan irailan Gorputz Hezkuntza irakasleak funtzionamendurako arauak eta programazioa azaltzen du/. <i>En 5º el profesor de Educación Física explica a comienzo de curso las normas de funcionamiento y programación.</i> • 1. Hiruhilabetean zehar tutorea familia guztiekin egongo da/<i>Durante el primer trimestre las tutoras se reunirán con las familias.</i> <ul style="list-style-type: none"> ○ 1. eta 2. hiruhilabetean ikasleei / <i>En el 1º y 2º trimestre directamente a los alumnos.</i> ○ 3. hiruhilabetetan banaka gurasoei/<i>Entrega de informes con entrevistas individuales en el 3º trimestre.</i> • Beste bilerak: irteerak, ospakizunak eta behar izango denean/ <i>Otras reuniones: salidas, celebraciones y siempre que sea necesario.</i> • Behar izanez gero banako bilerak/ <i>Durante el curso reuniones individuales en caso de necesidad</i>
I.G.E.koekin ikasturtean zehar./ <i>Con AMPA durante el curso</i>	
OOG bilerak/ <i>Reuniones con el OMR</i>	
BATZORDE desberdinetako kideekin(Batzorde iraunkorra, ekonomika, jantokikoa, elkarbizitza behatokia eta testuliburuena) / <i>Con los representates de las comisiones (Comisión económica, de libros, permanente, de comedor, observatorio de la convivencia)</i> Kurtso hasierako gidan kideak agerten dira/ <i>En la guía de principio de curso aparecen los representates</i>	

ESKOLAKO WEBGUNEA (eskontrilla.weebly.com)

Webgunearen bidez honako informazioak topatu ahal dira: eskola egutegia, jantokiko menuak, ebaluazio irizpideak, ikasleek egiten dituzten txangoen berri, ekintzak, eta abar./ *En la misma podemos encontrar informaciones de interés como pueden ser:calendario escolar, menú del comedor, criterios de evaluación, noticias de excursiones de los distintos grupos del centro, actividades, etc*

Webgunearen arduraduna Txema da./ *El responsable del mantenimiento de la misma es Txema.*

► IUPa ezagutu arazteko eta aprobatzeko estrategiak/ *Estrategias para facilitar el conocimiento y aprobación del PAC*

	arduradunak <i>agentes</i>	deboralizazioa <i>temporaliz.</i>	estrategia, baliabide eta bideak <i>estrategias, recursos, canales</i>
IKASLERIA <i>alumnado</i>	Tutorea <i>tutoras</i>	Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i>	Tutoretza saioak./ <i>sesiones de tutoría</i>
IRAKASLERIA <i>profesorado</i>	Zuzendaritza Batzorde pedagogikoa <i>Equipo directivo</i> <i>Comisión Pedagógica</i>	Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i>	Aurreko ikasturteko planaren memoria/ <i>Acta de la memoria anual del curso anterior</i> IUPa egiteko txantiloak/ <i>Plantillas del PAC.</i> Batzorde Pedagogikoko bilerak/ <i>Reuniones de la comisión pedagógica -</i> Batzorde ezberdinetako bilerak./ <i>Reuniones de comisiones</i> Zikloko bilerak/ <i>Reuniones de ciclos</i> Klaustroa./ <i>Claustro</i>
FAMILIAK <i>familias</i>	OOG-ko guraso ordezkariak. Zuzendaritza taldea <i>Representantes de OMR</i> <i>Equipo directivo</i>	Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i>	Ikasturte hasierako gelako bilereta/ <i>Reuniones de principio de curso</i>
OOG-OMR	Zuzendaritza <i>Equipo directivo</i>	Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i>	OOGko Batzorde iraunkorra egin / <i>Convocatoria de Comisión Permanete</i> UPa onartu aurretik, helarazi OOG-ko gurasoei./ <i>Antes de aceptar el PAC</i> <i>poner a disposición de los integrantes del OMR el mismo.</i> OOG-n planari egin beharreko iradokizunak egin ondoren onartu/ <i>Aprobar en OMR después de añadir sugerencias.</i>
ADMINISTAZIOA <i>Administración</i>	Zuzendaritza <i>Equipo directivo</i>	Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i>	Ikuskaritza eskolarekin harremanak jarri/ <i>La Inspección se pone en</i> <i>contacto con el centro</i> Helbide elektronikoz helarazi erreferentziazko ikuskaritzari/ <i>Envío del</i> <i>documento a la Inspección</i>
BESTE ERAKUNDE <i>Instituciones</i>	Zuzendaria <i>Directora</i>	Iraila eta urria <i>Setiembre octubre</i>	Udaletxeko zinegotziekin informazioa trukatu eta bildu/ <i>Intercambiar</i> <i>información con representantes del ayuntamiento y reunión</i>

8. IUPren garapenaren eta ikastetxearen funtzionamenduaren jarraipena / Seguimiento del desarrollo del PAC y del funcionamiento del centro

HELBURUAK <i>OBJETIVOS</i>	arduraduna responsable	jarraipen datak <i>fechas jseguimiento</i>	Tresnak eta behar den informazioa <i>Instrumentos e informacinnecesaria</i>	informaz. deboluzioaren data <i>fecha de devolución de la información</i>		Oharrak Observaciones
				<i>klaustroari</i>	<i>OMR-OOG-ri</i>	
1. HELBURUA <i>1º OBJETIVO</i>	Batzor.Pedagogikoa <i>Comis.Pedagogikoa</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	IPEa egiteko gida <i>Guia de elaboración PEC</i>	Urria <i>ekaina</i>	Urria <i>ekaina</i>	Hurrengo urtean amaituko dugu <i>Se terminará el siguiente curso</i>
2. HELBURUA <i>2º OBJETIVO</i>	Batzor.Pedagogikoa <i>Comis.Pedagogikoa</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	<i>Ebaluaketa saietako emaitzak</i> <i>Resultados de las evaluaciones</i> <i>Tutoretzako emaitzak</i> <i>Resultados de las tutorias</i>	Urria <i>ekaina</i>	Urria <i>ekaina</i>	
3. HELBURUA <i>3º OBJETIVO</i>	Batzor.Pedagogikoa <i>Comis.Pedagogikoa</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	<i>Ebaluaketa saietako emaitzak</i> <i>Resultados de las evaluaciones</i>	Urria <i>ekaina</i>	Urria <i>ekaina</i>	
4. HELBURUA <i>4º OBJETIVO</i>	Batzor.Pedagogikoa <i>Comis.Pedagogikoa</i>	Kurtsoan zehar <i>Durante el curso</i>	<i>Ebaluaketa saietako emaitzak</i> <i>Resultados de las evaluaciones</i>	Urria <i>ekaina</i>	Urria <i>ekaina</i>	

9. ERANSKINAK/ ANEXOS

9.1. OOGren onatze-agiria/Acta de aprobación del OMR

9.2. ikastetxearen plan espezifikoak/ Planes específicos del centro

- **BIKANTASUNERANTZ PROIEKTUA/ PROYECTO HACIA LA EXCELENDIA EDUCATIVA**
- **BIDELAGUNA PROGRAMA**
- **ANIZTASUNARI ERANTZUNA EMATEKO PLANA/ PLAN DE RESPUESTA A LAS NECESIDADES EDUCATIVAS**
- **BIZIKIDETZA PLANA/ PLAN DE CONVIVENCIA**